

Dansk Kulturinstitut

Årsrapport 2025



CVR-nr.: 10277728

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om instituttet	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse for 2025	14
Balance pr. 31.12.2025	15
Noter	16

Oplysninger om instituttet

Dansk Kulturinstitut

(selvejende institution)

Vartov

Farvergade 27 L, 2. sal

1463 København K

CVR-nr.: 10 27 77 28

Hjemstedskommune: København

Internet: www.danishculture.com

E-mail: mail@danishculture.com

Bestyrelse

Carsten Haurum (forperson)

Flemming Møller Mortensen (næstforperson)

Michael Ehrenreich

Anders Ladekarl

Erik Jacobsen

Birgitte Nauntofte

Rikke Øxner

Henriette Borg Reinholdt

Olaf Gerlach-Hansen

Administrerende direktør

Camilla Mordhorst

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

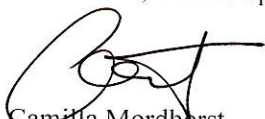
Vi har dags dato aflagt og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar-31. december 2025 for Dansk Kulturinstitut.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af instituttets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar-31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 29. april 2026



Camilla Mordhorst
Adm. direktør

Bestyrelse



Carsten Haurum
forperson



Flemming Møller Mortensen
næstforperson



Michael Ehrenreich



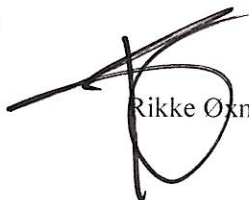
Anders Ladekarl



Erik Jakobsen



Birgitte Nauntofte



Rikke Øxner



Henriette Borg Reinholdt



Olaf Gerlach-Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Dansk Kulturinstitut

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kulturinstitut for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med § 11 i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025. Resultatbudgettet på side 14 har ikke været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

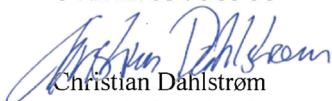
Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. april 2026

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56


Christian Dahlstrøm
statsautoriseret revisor
MNE.nr. mne35660


Philip Guldager Stone
statsautoriseret revisor
MNE.nr. mne52649

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Dansk Kulturinstituts (DKI) internationale tilstedeværelse udgør fundamentet for instituttets arbejde med at udvikle stærke kulturelle relationer på tværs af landegrænser. Gennem aktiviteter og partnerskaber i en række lande arbejder DKI målrettet for at være til stede dér, hvor kunst, kultur og viden kan bidrage til dialog, samarbejde og bæredygtig udvikling.

DKI har hovedkontor i Vartov i København og gennemfører i 2025 aktiviteter i 18 lande: i de østlige nabolandslande (Ukraine, Georgien, Moldova, Belarus, Armenien og Aserbajdsjan), i de baltiske lande og Østersøregionen (Estland, Letland, Litauen, Polen, Finland og Tyskland) samt i Tyrkiet, Indien, Kina, Mongoliet, Brasilien og Danmark.

DKI modtager årligt en driftsbevilling via finansloven. I 2025 udgjorde bevillingen 16,6 mio. kr. samt en særskilt pulje på 0,8 mio. kr. til kulturaktiviteter. Bevillingen udgør et centralt grundlag for instituttets langsigtede strategiske arbejde og sikrer stabil drift samt mulighed for at udvikle partnerskaber og gennemføre nationale og internationale projekter. DKI's nuværende fireårige rammeaftale med Slots- og Kulturstyrelsen dækker perioden 2025-2028 og sikrer et stabilt grundlag for instituttets strategiske udvikling og økonomi.

DKI har siden 2022 indstillet alle aktiviteter i Rusland som følge af krigen i Ukraine. Institutet ejer fortsat to lejligheder i Skt. Petersborg, som udlejes for at dække de løbende driftsomkostninger. Et salg er fortsat ikke muligt, da de nødvendige tilladelser ikke kan opnås. Ejendommene er derfor fortsat værdiansat til 0 kr.

Som led i en ny strategi fra 2025 har DKI besluttet at fokusere på fire regionale områder: de østlige nabolande, Østersøregionen, Østasien (med base i Kina) og Østafrika (med base i Kenya). Fokuseringen betyder, at DKI's afrunder sine aktiviteter i Tyrkiet pr. 31. december 2025, i Brasilien pr. 31. marts 2026 og i Indien pr. 31. december 2026. Samtidig etablerer instituttet en ny regional tilstedeværelse i Afrika. DKI forventer at etablere aktiviteter i Østafrika med base i Kenya i 2026, når de nødvendige registreringer er på plads. Indtil da gennemføres aktiviteterne fra Danmark.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten omfatter alle aktiviteter, som DKI gennemfører i Danmark og internationalt.

Årets driftsresultat for 2025 udviser et underskud på 505.982 kr. Resultatet skal ses i lyset af, at DKI's bestyrelse den 23. april 2025 besluttede at investere 750.000 kr. af egenkapitalen i etablering af aktiviteter i Afrika i perioden 2025-2026. Forbruget i 2025 udgør 579.767 kr., som er finansieret via egenkapitalen. Resten overføres til 2026.

Uden denne strategiske investering ville driftsresultatet have udvist et mindre overskud på 73.785 kr. Resultatet vurderes derfor som tilfredsstillende set i forhold til et budgetteret driftsresultat på nul samt i forhold til de samlede udgifter på lidt over 100 mio. kr.

Resultatet af de finansielle poster udviser et mindre underskud på 184.361 kr. (2.484.823 kr. i finansielle indtægter mod 2.669.184 kr. i finansielle omkostninger). Det negative resultat skyldes primært fald i værdien af investeringer i Novo Nordisk og Nykredit Bæredygtige Aktier. De finansielle nettoindtægter var budgetteret til 500.000 kr.

Udgifterne til drift af hovedkontor og afdelinger udgør 4.693.808 kr., hvilket er 955.156 kr. højere end i 2024. Stigningen skyldes primært omkostninger til advokatbistand i forbindelse med ændringer af registreringer i afdelingerne, transport af gods samt stigning i blandt andet forsikringer, el, vand.

De samlede lønudgifter for hovedkontor og afdelinger udgør 22.514.957 kr., hvilket er 1.396.814 kr. højere end i 2024. Stigningen skyldes primært ændringer i medarbejdersammensætningen i udlandet i forbindelse med implementering af instituttets programmer.

Hoved- og nøgletal over de sidste fem år viser, at DKI har opnået økonomisk driftsbalance gennem vækst og omlægning af ressourcerne. Særligt de store programmer finansieret af EUN/UM og EU, som blev igangsat i 2019/20, bidrager til denne udvikling.

Hoved og Nøgletal afrundet til mio. DKK	2025	2024	2023	2022	2021
Finanslov, driftsbevilling	16,6	16,1	15,4	14,8	14,7
Tilskud, fonde og bevillinger	86,5	83,9	67,5	54,3	34,9
Andre indtægter	0,4	0,4	0,1	0,4	0,6
Indtægter	103,5	100,4	83,0	69,5	50,2
Udgifter inkl. finansielle poster	104,2	99,2	81,1	69,6	48,5
Årets resultat	-0,7	1,2	1,9	-0,1	1,7
Årets driftsresultat	-0,5	0,3	0,3	1,4	0,4
Egenkapital	16,6	17,3	16,0	14,2	15,1
Soliditetsgrad %	24%	23%	23%	20%	29%
Likviditetsgrad %	132%	129%	124%	125%	137%

Fra 2021 til 2025 steg indtægterne samlet fra 29,0 mio. DKK til 103,5 mio. DKK. Det er en stigning på 74,5 mio. DKK. Vi er tilfredse med at have fastholdt den positive udvikling i både indtægter og aktivitetsniveau.

Der er i 2025 udbetalt 165.000 DKK i bestyrelseshonorar.

Egenkapital

Efter årets resultat udgør egenkapitalen 16.664.769 kr. pr. 31. december 2025.

Bestyrelsen besluttede den 23. april 2025 at afsætte 750.000 kr. af egenkapitalen til etablering af aktiviteter i Afrika. Af dette beløb er 579.767 kr. anvendt i 2025, mens den resterende reservation på 170.233 kr. overføres til fortsat opstart i 2026.

Egenkapitalen stammer hovedsageligt fra nettoprovenuet ved salg af en ejendom i Edinburgh i 2015. Egenkapitalens størrelse vurderes fortsat passende i forhold til instituttets aktivitetsniveau og de forpligtelser, der følger af den betydelige vækst i organisationens omsætning.

Forventninger til det kommende år

DKI forventer i 2026 at fastholde et aktivitetsniveau på linje med 2025. De igangværende projekter finansieret af EUN/Danida og EU fortsætter i 2026, niveauet for de øvrige eksterne bevillinger forventes fastholdt, ligesom driftsstøtten fra Slots- og Kulturstyrelsen videreføres.

Budgettet for 2026 er udarbejdet og godkendt med balance i driftsresultatet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, der har ændret vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet og ledelsesberetningen aflægges efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, herunder følgende hovedprincipper:

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen vises indtægter og omkostninger efter bruttoprincippet, inkl. indtægter og omkostninger for de udenlandske afdelinger. Indtægter og omkostninger periodiseres.

Overførsler til partnere medtages i Dansk Kulturinstituts regnskab på udbetalingstidspunktet, hvorimod omkostninger i Danmark medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Årsrapporten indeholder en resultatopgørelse opstillet efter samme principper som tidligere år.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Instituttets ejendomme er værdiansat til en anslået værdi og er modsvaret af en tilsvarende opskrivningskonto. Der afskrives ikke på ejendommene.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en anskaffessum på under 34.400 DKK omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger samt tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris. Udgifter under DKK 40.000 periodiseres ikke, medmindre eksterne donorretningslinjer kræver andet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og kapitalandele, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Omregning af fremmed valuta sker månedsvis efter EU exchange rate (InforEURO) gennemsnitskurs.

Resultatopgørelse for 2025

	<u>Note</u>	<u>2025 DKK</u>	<u>Budget 2025 t. DKK</u>	<u>2024 t. DKK</u>
Finanslov, driftsbevilling	1	16.600.000	16.600	16.100
Tilskud, fonde og bevillinger	2	86.450.915	88.139	83.944
Andre indtægter	3	445.976	320	384
Indtægter		<u>103.496.891</u>	<u>105.059</u>	<u>100.428</u>
Lønninger, hovedkontor og afdelinger	4	-22.514.957	-22.178	-21.118
Øvrige driftsudgifter, hovedkontor og afdelinger	5	-4.693.808	-7.603	-3.738
Aktivitetsomkostninger	6	-76.794.108	-75.278	-75.321
Omkostninger		<u>-104.002.873</u>	<u>-105.059</u>	<u>-100.177</u>
Driftsresultat		<u>-505.982</u>	<u>0</u>	<u>251</u>
Finansielle indtægter	7	2.484.823	2.500	2.418
Finansielle omkostninger	8	-2.669.184	-2.000	-1.401
Årets resultat		<u><u>-690.343</u></u>	<u><u>500</u></u>	<u><u>1.268</u></u>

Balance pr. 31.12.2025

	<u>Note</u>	<u>2025 DKK</u>	<u>2024 t. DKK</u>
AKTIVER			
Grunde og bygninger	9	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	35.905	87
Deposita		<u>431.720</u>	<u>314</u>
Anlægsaktiver		<u>467.625</u>	<u>401</u>
Tilgodehavender		4.486.353	3.877
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>293</u>
Tilgodehavender		<u>4.486.353</u>	<u>4.170</u>
Værdipapirer		<u>11.991.771</u>	<u>12.652</u>
Likvide beholdninger	11	<u>51.162.592</u>	<u>59.701</u>
Omsætningsaktiver		<u>67.640.716</u>	<u>76.523</u>
Aktiver		<u><u>68.108.341</u></u>	<u><u>76.924</u></u>
PASSIVER			
	<u>Note</u>	<u>2025 DKK</u>	<u>2024 t. DKK</u>
Egenkapital 1. januar		17.355.112	16.087
Årets resultat		<u>-690.343</u>	<u>1.268</u>
Egenkapital 31. december	12	<u>16.664.769</u>	<u>17.355</u>
Medarbejderforpligtelser		916.303	942
Anden gæld		4.581.910	4.258
Periodeafgrænsningsposter		<u>45.945.359</u>	<u>54.369</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>51.443.572</u>	<u>59.569</u>
Gældsforpligtelser		<u>51.443.572</u>	<u>59.569</u>
Passiver		<u><u>68.108.341</u></u>	<u><u>76.924</u></u>
Forpligtelser	13		

Noter

	2025	2024
	DKK	t. DKK
1. Finanslov, driftsbevilling		
Slots- og Kulturstyrelsen, driftsbevilling	16.600.000	16.100
Finanslov, driftsbevilling i alt	16.600.000	16.100
2. Tilskud, fonde og bevillinger		
Statslige tilskud:		
Slots- og Kulturstyrelsen, puljebevilling	800.000	800
Danida	64.497.295	66.478
Udenrigsministeriet	311.404	12
Kulturministeriet, Det Internationale Kulturudvalg	245.948	144
Danish Embassy in Riga	293	11
Danish Embassy in Latvia	82.596	20
Det Danske Generalkonsulat Guangzhou	7.936	0
The Royal Danish Consulate General in Shanghai	16.861	10
Nationalmuseet	14.175	0
CISU	264.137	94
Morsø Kommune	14.832	0
Varde Kommune	0	30
Køge Kommune	0	4
Statslige tilskud i alt	66.255.477	67.603
Private danske bevillingsgivere:		
International Media Support	680.572	751
Konsul George Jorck og Hustru Emma Jorcks Fond	2.984	50
Knud Højgaards Fond	33.920	4
S.C. Van Fonden	13.244	52
Oplysningsforbundet DEO	13.968	31
Ny Carlsbergfondet	100.000	0
Øigaard	0	2
Lundbeck	249	122
Schekhina	11.408	1
Accompany Music	12.000	0
Danish Arts Foundation	7.500	0
Senior Højskolen	0	4
Le Fix v. Benny Brankovic	5.279	0
Signe Emma og Benny Brankovic v. Signe Emma	65.805	0
VIA University College	51.346	791
Grundtvigsk Forum	0	3
Jazz Danmark	26.184	16
Randers Band Project	0	15
Wisti Fonden	198.041	324
Jesper Rohde	1.334	3
Private danske bevillingsgivere i alt	1.223.834	2.169

Noter	2025 DKK	2024 t. DKK
2. Tilskud, fonde og bevillinger (fortsat)		
Internationale bevillingsgivere:		
EU	18.230.865	13.936
EUNIC	123.909	48
Nordisk Kulturfond	75.237	68
Nordisk Ministerråd	30.975	6
Latvian Institute of International Affairs	6.311	1
Council of Baltic Sea States	0	-25
Beijing 798 Cultural and Creative Industry	44.465	0
Embassy of Austria	11.171	0
Embassy of Finland	11.190	0
Embassy of Belgium in China	11.096	30
Embassy of GB in Beijing	11.246	0
Embassy of Italy	11.189	0
Embassy of Netherland	11.776	46
Embassy of Poland	11.128	0
Embassy of Sweden	94.431	0
DIFUSA	23.979	0
Guangdong Elifa Theatre Management Co.Ltd	185.088	0
Goethe House of Europe	11.192	34
Greenpeace	878	0
LAOLALTA Public Association	11.178	1
Romanian Culture Institute	11.188	0
Other International	43.112	27
Internationale bevillingsgivere i alt	18.971.604	14.172
Tilskud, fonde og bevillinger i alt	86.450.915	83.944
3. Andre indtægter		
Udlejning Moika og Gagarin	441.931	379
Diverse indtægter	4.045	5
Andre indtægter i alt	445.976	384
Totale indtægter	103.496.891	100.428
4. Lønninger, hovedkontor og afdelinger		
Danmark	6.067.476	5.605
Udland	16.447.481	15.513
	22.514.957	21.118
5. Øvrige driftsudgifter, hovedkontor og afdelinger		
Danmark	2.337.728	1.813
Udland	2.356.080	1.925
	4.693.808	3.738

Noter	2025 DKK	2024 t. DKK
6. Aktivitetsomkostninger		
Kulturprojekter	4.294.823	3.577
Danida-projekter	64.501.647	58.560
EU-projekter	7.997.638	13.184
	76.794.108	75.321
7. Finansielle indtægter		
Renteindtægt fra bank	0	0
Afkast af værdipapirer	465.134	284
Kursgevinster likvide beholdninger	0	0
Urealiserede kursgevinster på værdipapirer	2.004.505	1.875
Realiserede kursgevinster på værdipapirer	15.184	259
	2.484.823	2.418
8. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter fra bank	0	0
Bankomkostning og gebyrer	0	0
Kurstab på likvide beholdninger	0	0
Urealiseret kurstab på værdipapirer	2.647.052	1.336
Realiserede kurstab på værdipapirer	22.132	65
	2.669.184	1.401
9. Ejendomme		
Anskaffelsessum 01.01.2025	0	0
Finansieret ved tilskud med	0	0
Anskaffelsessum 31.12.2025, netto	0	0
Opskrivninger 01.01.2025	0	0
Tilbageførsel af opskrivninger	0	0
Opskrivninger pr. 31.12.2025	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	0	0

Noter

10. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg mv. DKK
Kostpris 01.01.2025	1.544.323
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris 31.12.2025	<u>1.544.323</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2025	-1.457.881
Årets afskrivninger	-50.537
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2025	<u>-1.508.418</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	<u>35.905</u>

11. Likvide beholdninger

	2025 DKK	2024 t. DKK
Kasse	47.121	65
Danske Bank	46.527.753	41.631
Nykredit	992.498	524
Beholdninger udenlandske afdelinger	3.595.220	17.481
	<u>51.162.592</u>	<u>59.701</u>
Heraf fordelt donorer		
Danida	39.560.781	41.735
EU	5.990.757	13.806
Andre	5.611.054	4.160
	<u>51.162.592</u>	<u>59.701</u>

12. Egenkapital

Egenkapital 1. januar	17.355.112	16.087
Årets resultat *	-690.343	1.268
	<u>16.664.769</u>	<u>17.355</u>

* Heraf opstart Afrika 2025/2026	750.000
Forbrug 2025	<u>579.767</u>
Overført reservation Afrika 2026	<u>170.233</u>

13. Forpligtelser

Der påhviler instituttet en forpligtelse vedrørende lejemål i København.

Derudover har instituttet lejeforpligtelser vedrørende nogle af de udenlandske afdelinger.