

Dansk Kulturinstitut

Årsrapport 2018

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om instituttet	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 2018	13
Resultatopgørelse for 2018 opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-20	14
Balance pr. 31.12.2018	15
Noter	17
Bilag 1: Oversigt over Kulturinstituttets projekter 2018	23
Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2018	31
Bilag 3: Regnskab for puljen til særlige aktiviteter i 2018 jf. FL§21.11.23.38	44

Oplysninger om instituttet

Dansk Kulturinstitut

(selvejende institution)

Vartov

Farvergade 27 L, 2. sal

1463 København K

CVR-nr.: 10 27 77 28

Hjemstedskommune: København

Telefon: 33 13 54 48

Internet: www.danishculture.com

E-mail: mail@danishculture.com

Bestyrelse

Carsten Haurum (formand)

Ulla Tofte (næstformand)

Michael Ehrenreich

Erik Jacobsen

Rasmus Wiinstedt Tscherning

Anette Wad

Rikke Øxner

Eric Messerschmidt

Merete Agger

Generalsekretær

Camilla Mordhorst

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 for Dansk Kulturinstitut.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af instituttets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 25. april 2019



Camilla Mordhorst
Generalsekretær



Annemarie Lindstrøm
Sekretariatschef

Bestyrelse



Carsten Haurum
formand



Erik Jacobsen



Rikke Øxner



Ulla Tofte
næstformand



Rasmus Wiinstedt Tscherning



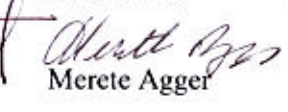
Eric Messerschmidt



Michael Ehrenreich



Anette Wad



Merete Agger

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Dansk Kulturinstitut

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kulturinstitut for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med § 11 i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2017. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, ligesom bilag 1 og bilag 2 ikke har været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. april 2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Søren Jensen
statsautoriseret revisor
MNE.nr. mne7901



Christian Dahlstrøm
statsautoriseret revisor
MNE.nr. mne35660

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Dansk Kulturinstituts formål er at skabe forståelse for dansk og international kultur. I dialog med partnere skabes nye indsigter og nye netværk, gennem kultur- og samfundsrelevante projekter, der skubber til vante tankesæt og giver gensidig værdi.

Kulturinstituttet indgik i 2017 en 4-årig rammeaftale med Slots- og Kulturstyrelsen. Formålet med rammeaftalen er at tilvejebringe et langsigtet og aftalt grundlag for Kulturinstituttets strategi og økonomi. Aftalen er en gensidig tilkendegivelse om den ønskede fremtidige udvikling i Kulturinstituttets aktiviteter og de vilkår, der politisk gives herfor. Aftalen har virkning fra 1. januar 2017 til 31. december 2020. Der findes en afrapportering af rammeaftalen i bilag 2.

De faglige mål, der beskrives i rammeaftalen, bygger på følgende vision for Kulturinstituttets arbejde:

- At Kulturinstituttet – under bevarelse af Kulturinstituttets mission, forretningsmodel og armslængdeprincip – fremmer de dansk-internationale kulturelle relationer, har en større geografisk rækkevidde og kan agere mere fleksibelt, hvad angår faglighed og partnerskaber.
- At Kulturinstituttet er en attraktiv samarbejdspartner for udvikling af dansk-internationale kulturelle relationer. Kulturinstituttet skaber levedygtige projekter og netværk af høj kvalitet og af værdi for både Kulturinstituttet og vore partnere. Kulturinstituttet har faglige kompetencer til at bringe dansk kunst og kultur i spil, herunder af relevans for håndteringen af aktuelle kulturelle og samfundsmæssige udfordringer.

Kulturinstituttets strategi er tilgængelig på www.danishculture.com. Strategien blev i 2018 suppleret med et tillæg, der øger fokus på relevans, synlighed i Danmark og økonomisk bæredygtighed.

I 2018 havde Kulturinstituttet syv udenlandske afdelinger, som dækkede 13 lande (Danmark, Estland, Litauen, Letland, Polen, Rusland, Kina, Brasilien, Indien, Tyskland, Belgien, Holland, Luxembourg) og havde derudover Tyrkiet, Ukraine og Hviderusland som indsatsområde. Endelig er DKI-Kina ansvarlig for koordinering af aktiviteter i Kina, Japan og Sydkorea.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for 2018 er opstillet på to måder, da den dels skal kunne sammenlignes med budgettet for 2018, men også kunne sammenlignes med den budgetmodel, der anvendes i rammeaftalen med Slots- og Kulturstyrelsen. Sidstnævnte opdeler omkostningerne i tilskudsfinansierede og indtægtsdækkede aktiviteter.

På side 13 er resultatopgørelsen opstillet i forhold til budgettet for 2018, mens det på side 14 er opstillet i forhold til den budgetmodel, der er anvendt i rammeaftalen for 2017 til 2020. I det følgende vil der blive refereret til regnskabstallene i resultatopgørelsen på side 14.

Ledelsesberetning

Årets driftsresultat er et samlet underskud på 4 mio. DKK. Efter opgørelse af finansielle netto omkostninger er årets resultat et samlet underskud på godt 5,3 mio. DKK.

Der var budgetteret med et planlagt merforbrug på 2,3 mio. DKK. Driftsunderskuddet, der ligger derudover, består af merforbrug på i alt 1,7 mio. DKK vedrørende to store satsninger i hhv. Brasilien og Letland.

De finansielle nettoomkostninger beløb sig til 1,3 mio. kr. i 2018, her af et realiseret afkast på 500t. DKK, bank omkostninger og valuttab på 250t DKK samt et urealiseret tab på værdipapirer på i alt 1,5 mio. DKK. Værdipapirerne er siden forøget med 1,5 mio. DKK i værdi (april 2019).

De samlede udgifter til drift af hovedkontor og afdelinger beløb sig til 20,1 mio. DKK, hvilket er 1,9 mio. DKK mere end i 2017, hvor driftsudgifterne beløb sig til 18,2 mio. DKK. Forøgelsen skyldes, dels at Kulturinstitutet i 2018 har åbnet en ny afdeling i Indien samt har valgt at bruge af opsparede midler til yderligere indsatser i Tyrkiet og Ukraine. Hertil kommer en ekstraordinær indsats med henblik på øget synlighed.

De samlede indtægter vedr. aktiviteterne i 2018 er på 8,7 mio. DKK, mens udgifterne beløb sig til 10,2 mio. DKK og dermed et samlet underskud på 1,5 mio. DKK. I forhold til 2017 er der tale om en forøgelse af aktivitetsindtægterne med 0,1 mio. DKK.

Regnskabet vedrørende aktiviteterne er gennemgået i bilag 1.

Ud over de i regnskaberne synlige indtægter baserer Kulturinstitutets aktiviteter sig i høj grad på in-kind ydelser såsom gratis arbejdskraft, lokaler, markedsføring mm. Opgørelsen viser, at der i alt er usynlig medfinansiering for 23 mio. DKK, og således en samlet synlig og usynlig medfinansiering på knap 31,7 mio. DKK i tillæg til Statens tilskud på 14,8 mio. DKK Dvs. en samlet synlig og usynlig omsætning på 46,5 mio. DKK.

Egenkapital:

Med et underskud på 5,3 mio. DKK vil Kulturinstitutet ved udgangen af 2018 have en egenkapital på 16,5 mio. DKK. Egenkapitalen stammer hovedsagelig fra nettoprovenuet efter salg af en ejendom i Edinburgh i 2015.

Kulturinstitutet havde primo 2018 værdipapirer til en værdi af 16,2 mio. DKK ved udgangen af 2018 var værdien af beholdningen 14,5 mio. DKK.

Ledelsesberetning

Forventninger til det kommende år

Afdelingen i Indien blev en realitet i 2018 og blev officielt indviet i januar 2019 med Statsminister Lars Løkke Rasmussen. Etableringen af et fuldt udstyret kontor med bemanning, samarbejdspartnere, bevillinger til aktiviteter m.m. forventes i løbet af 2019 at være på plads. Etableringen vil delvis finansieres af Carlsbergfondet samt af opsparede midler.

Kulturinstitutionen vil i 2019 arbejde med to nye indsatsområder i Tyrkiet og Ukraine. Der vil ikke blive etableret egentlige afdelinger, alle aktiviteter vil blive varetaget af medarbejdere fra hovedkontoret i København og afdelingen i Letland. Indsatsen vil være delvis finansieret af Kulturinstitutionens opsparede midler.

Aktivitetsniveauet forventes øget signifikant med en budgetteret aktivitetsindtægt på 17,5 mio. DKK i 2019. Det skyldes primært, at Kulturinstitutionen er hhv. lead- og partner på to EU-projekter. Disse to bevillinger forventes tilsammen at stå for 5,5 mio. DKK i 2019. Hertil kommer, at aktiviteterne i Indien, Tyrkiet og Ukraine også forventes at bidrage.

Samlet set budgetteres der i 2019 med et driftsunderskud på knap 5 mio. DKK som følge af udgifter til etablering af institutionen i Indien, nye indsatsaktiviteter i Ukraine og Tyrkiet samt en øget synlighedsindsats i Danmark.

Egenkapitalen, der ved udgangen af 2018 udgør 15,5 mio. DKK, forventes ved udgangen af 2020 nedbragt til godt 7 mio. DKK.

Egenkapitalen vil blive anvendt til formål, der medfører:

- Større geografisk udbredelse. Kulturinstitutionen vil anvende de opsparede midler til at åbne en afdeling i Indien, samt til aktiviteter i særligt Tyrkiet og Ukraine.
- Større synlighed i Danmark. Kulturinstitutionen vil de kommende år afsætte flere ressourcer til kommunikationsindsatsen i Danmark.
- Bedre finansieringsmuligheder. Kulturinstitutionen vil afsætte ressourcer til at indgå i større projekter, der kan give overhead-dækning.
- Effektivisering af opgavevaretagelsen. Kulturinstitutionen har blandt andet implementeret et projektsystem.

Grundet det årlige omprioriteringsbidrag på 2% vil det sideløbende være nødvendigt at arbejde på at skaffe yderligere ekstern finansiering for at kunne opretholde aktivitetsniveauet også efter år 2020.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet og ledelsesberetningen aflægges efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, herunder følgende hovedprincipper:

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen vises indtægter og omkostninger efter bruttoprincippet, inkl. indtægter og omkostninger for de udenlandske institutter. Indtægter og omkostninger periodiseres.

Årsrapporten indeholder en resultatopgørelse opstillet efter samme principper som tidligere år og en resultatopgørelse opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-2020.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter under udførsel vedrører processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmuligheder i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende proces, indregnet som immaterielle anlægsaktiver.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojektet.

Færdiggjorte udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3 år
----------------------------------	------

Færdiggjorte udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Instituttets ejendomme er værdiansat til en anslået værdi og er modsvaret af en tilsvarende opskrivningskonto. Der afskrives ikke på ejendommene.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en anskaffessum på under 15.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Af- og nedskrivninger samt tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapir indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og kapitalandele, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Omregning af fremmed valuta sker månedsvis efter Nationalbankens gennemsnitskurs.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>Budget</u> <u>(ej revideret)</u> <u>2018</u> <u>t.kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Stattilskud	1	14.800.000	14.600	14.700
Aktiviteter, deltagerbetalinger mv.	2	8.723.592	10.575	8.659
Andre indtægter	3	2.731.282	2.687	2.055
Indtægter		26.254.874	27.862	25.414
Lønninger, hovedkontor og afdelinger i udlandet	4	12.644.143	12.101	11.609
Drift af hovedkontor og afdelinger	5	7.495.602	7.401	6.542
Aktivitetsudgifter	6	10.163.950	10.630	8.030
Omkostninger		30.303.695	30.132	26.181
Driftsresultat		-4.048.821	-2.270	-767
Finansielle indtægter	7	914.266	0	411
Finansielle omkostninger	8	-2.212.945	0	-237
Årets resultat		-5.347.500	-2.270	-593

Resultatopgørelse for 2018

opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-20

Resultatopgørelse, samlet virksomhed 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>Budget jf. rammeaftale (ej revideret) 2018 t.kr.</u>
Driftstilskud fra staten		15.683.900	15.200
Øvrige tilskud fra offentlige fonde mv.	9	1.953.709	2.000
Tilskud fra fonde mv.	9	5.266.739	8.005
Indtægtsdækket virksomhed		3.082.123	2.645
Øvrige driftsindtægter (Inkl. fin. indt)		1.182.669	50
Indtægter		<u>27.169.140</u>	<u>27.900</u>
Tilskudsfinansieret virksomhed		29.990.808	26.285
Indtægtsdækket virksomhed		2.525.832	2.565
Omkostninger		<u>32.516.640</u>	<u>28.850</u>
Årets resultat		<u><u>-5.347.500</u></u>	<u><u>-950</u></u>
Forventet egenkapital pr 31. december ekskl. ejendomme i mio.kr.		16,46	18,95

Budgettet er ikke det af bestyrelsen godkendte for 2018, men det budget der indgår i rammeaftalens finansieringsoversigt.

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter	10	67.192	221
Udviklingsprojekter under udførelse	10	240.969	0
Grunde og bygninger	11	1.500.000	1.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	110.390	456
Deposita		324.176	218
Anlægsaktiver		<u>2.242.727</u>	<u>2.395</u>
Tilgodehavender		2.082.464	3.324
Periodeafgrænsningsposter		1.127.023	1.087
Tilgodehavender		<u>3.209.487</u>	<u>4.411</u>
Værdipapirer		<u>14.474.859</u>	<u>16.162</u>
Likvide beholdninger	13	<u>2.800.602</u>	<u>5.194</u>
Omsætningsaktiver		<u>20.484.948</u>	<u>25.767</u>
Aktiver		<u><u>22.727.675</u></u>	<u><u>28.162</u></u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Reserveret til ekspansion og udvikling 2019-2020		7.900.000	13.300
Værdi af ejendom i Skt. Petersborg		1.500.000	1.500
Egenkapital i øvrigt		<u>7.059.615</u>	<u>7.007</u>
Egenkapital	14	<u>16.459.615</u>	<u>21.807</u>
Overført fra aktivitetsdisponering fra tidligere år		354.340	306
Årets ændring i forpligtelser		<u>69.412</u>	<u>48</u>
Hensatte forpligtelser		<u>423.752</u>	<u>354</u>
Medarbejderforpligtelser		1.032.607	1.049
Anden gæld		1.571.276	1.160
Periodeafgrænsningsposter		<u>3.240.425</u>	<u>3.792</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.844.308</u>	<u>6.001</u>
Gældsforpligtelser		<u>6.268.060</u>	<u>6.355</u>
Passiver		<u>22.727.675</u>	<u>28.162</u>

Forpligtelser

15

Noter

	2018	2017
	kr.	t.kr.
1. Statstilskud		
Tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen	14.800.000	14.700
2. Aktiviteter, deltagerbetalinger		
Kulturprojekter, rådgivning og indtægtsdækket virksomhed	7.839.591	7.864
Aktivitetstilskud fra SLKS 2018	800.000	800
Uforbrugte midler overført fra 2017	126.032	121
Uforbrugte midler overført til 2019	-42.031	-126
	8.723.592	8.659
3. Andre indtægter		
Folmer og Helle Wisti Fonden for international forståelse	230.000	200
LEGO	698.208	638
Carlsberg fonden	1.703.921	1.134
Diverse indtægter	99.153	83
	2.731.282	2.055
4. Lønninger, hovedkontor og afdelinger		
Danmark	5.549.752	4.459
Udland	7.094.391	7.150
	12.644.143	11.609
5. Drift af hovedkontor og afdelinger		
Danmark	3.079.530	2.233
Udland	4.416.072	4.309
	7.495.602	6.542
6. Aktivitetsomkostninger		
Kulturprojekter	7.492.431	5.711
EU-projekter	145.687	0
Studierejser og besøgsprogrammer	624.574	547
Øvrig indtægtsskabende virksomhed	1.901.258	1.772
	10.163.950	8.030

Noter

	2018	2017
	kr.	t.kr.
7. Finansielle indtægter		
Renteindtægt fra bank	6.284	3
Afkast af værdipapirer	723.750	209
Urealiserede kursgevinster på værdipapirer	61.074	199
Realiserede kursgevinster på værdipapirer	<u>123.158</u>	<u>0</u>
	914.266	411
8. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter fra bank	31.709	53
Bankomkostning og gebyrer	72.839	60
Kurstab på likvide beholdninger	155.505	124
Urealiseret kurstab på værdipapirer	1.601.320	0
Realiserede kurstab på værdipapirer	<u>351.572</u>	<u>0</u>
	2.212.945	237
9. Tilskud fra fonde m.m.		
Offentlige fonde:		
Det Kongelige Danske Kunstakademi	48.941	0
København Kommune	368.578	0
Nordisk Kulturfond	131.629	112
Nordisk Ministerråd	59.388	773
Slots- og Kulturstyrelsen	1.218.654	1.065
Udenrigsministeriet	126.519	117
Uddannelses- og Forskningsministeriet	<u>0</u>	<u>773</u>
Offentlige fonde i alt	1.953.709	2.840

Der er i 2018 indregnet tilskud fra Uddannelses- og Forskningsministeriet på 787.500 kr. under indtægtsdækket virksomhed.

Noter

9. Tilskud fra Fonde m.m. (fortsat)	2018 kr.	2017 t.kr.
Private fonde:		
A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møller Fond til almene Formaal	150.000	49
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	0	30
Bergamota	0	129
CAIXA Cultural	365.965	0
Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat	46.453	353
Carlsbergfondet	1.703.921	1.134
Christian Hansen A/S	33.795	0
CPH Filmfond	28.680	0
Det Obelske Familiefond	130.000	0
EU	43.960	30
EUNIC	12.856	22
Falck A/S	1.690	0
Finnish Institute	0	11
GOETHE INSTITUT	0	11
H.K.H Kronprins Frederik og Kronprinsesse Marys Fond	100.000	0
Folmer & Helle Wistis Fond for International Forståelse	278.585	467
Hermod Lannungs Fond	3.126	31
Industrien Fond	150.000	0
Interreg Europe	107.813	86
Jazz Danmark	0	12
K.I.T: Københavns Internationale Teater	18.182	0
Knud Højgaards Fond	100.000	0
Konsul George Jorck og hustru Emma Jorcks Fond	0	21
Transport	3.275.026	2.386

Noter

	2018	2017
	kr.	t.kr.
9. Tilskud fra fonde m.m. (fortsat)		
Transport	3.275.026	2.386
Langgaard-Fonden	60.049	0
LEGO	698.209	638
Leontief	17.250	11
M. Goldsmidt Holding A/S	42.500	0
M/S Museet for Søfart	0	16
Nordgreen ApS	25.916	0
Oticon Fonden	0	30
Orkester Norden	0	47
Otto Mønstedts Fonden	100.000	0
ROSA	0	5
SNYK	10.000	0
UNESCO	4.924	1
Uppercut Danseteater	23.016	12
Van Fonden	30.000	209
VELUX FONDEN	0	10
William Demant Fonden	44.500	0
Wonderful Copenhagen	7.960	0
Yixing	0	930
Private fonde i alt	4.339.350	4.295
Tilskud fra andre	927.389	553
Total	7.220.448	7.688

Noter

	Udviklings- projekter under udførsel kr.	Færdiggjorte udviklings projekter kr.
	<u> </u>	<u> </u>
10. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2018	0	459.850
Tilgang	240.969	0
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris 31.12.2018	<u>240.969</u>	<u>459.850</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2018	0	-239.375
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>-153.283</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2018	<u>0</u>	<u>-392.658</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018	<u>240.969</u>	<u>67.192</u>
	 <u>2018</u>	 <u>2017</u>
	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
11. Ejendomme		
Anskaffelsessum 01.01.2018	4.291.307	4.291
Finansieret ved tilskud med	<u>-4.291.307</u>	<u>-4.291</u>
Anskaffelsessum 31.12.2018, netto	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger 01.01.2018	1.500.000	1.500
Årets opskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger pr. 31.12.2018	<u>1.500.000</u>	<u>1.500</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018	<u>1.500.000</u>	<u>1.500</u>

Noter

	Andre anlæg mv. kr.	
12. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2018	2.598.498	
Tilgang	75.086	
Afgang	-114.524	
Kostpris 31.12.2018	2.559.060	
Af- og nedskrivninger 01.01.2018	-2.142.778	
Årets afskrivninger	-420.417	
Tilbageførte af- og nedskrivninger	114.525	
Af- og nedskrivninger 31.12.2018	-2.448.670	
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018	110.390	
	2018	2017
	kr.	t.kr.
13. Likvide beholdninger		
Kasse	3.790	3
Danske Bank	1.606.517	3.780
Nykredit	542.120	228
Beholdninger ved udlandskontorer	648.175	1.183
	2.800.602	5.194
14. Egenkapital		
Egenkapital 1. januar	21.807.115	22.401
Årets resultat	-5.347.500	-594
	16.459.615	21.807

15. Forpligtelser

Der påhviler instituttet en forpligtelse vedrørende lejemål i København.

Derudover har instituttet lejeforpligtelser vedrørende nogle af de udenlandske afdelinger.

Bilag 1: Oversigt over Kulturinstitutets projekter 2018

	<u>Indtægter kr.</u>	<u>Løn omk. kr.</u>	<u>Øvrige omk. kr.</u>	<u>Resultat kr.</u>
Tilskudsfinansierede aktiviteter	-5.641.468	2.603.220	5.034.897	1.996.649
Indtægtsdækkede aktiviteter	-3.082.124	1.249.573	1.276.259	-556.292
Total	-8.723.592	3.852.793	6.311.156	1.440.357

Kulturinstitutionen har to typer aktiviteter, dels kulturprojekter der gennemføres med tilskud til dækning af de direkte udgifter (tilskudsfinansieret virksomhed), og dels Studieture, sprogkurser mm., som gennemføres med fuld omkostningsdækning (indtægtsdækket virksomhed).

Kulturprojekter gennemføres typisk med tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsens puljer, private fonde samt Kulturinstitutionens egen aktivitetspulje på 800 t.DKK.

Studieture finansieres fuldt ud af rekvirenten, som typisk er kommuner, organisationer mm. Øvrige indtægtsdækkede aktiviteter kan være danskkurser, besøgsprogrammer mm.

På de følgende sider er der først en oversigt over kulturprojekter. Der er kun medtaget de kulturprojekter, der har en omsætning, der overstiger 10.000 DKK. Projekter med en omsætning, der er mindre end 10.000 DKK, indgår i opgørelsen af "diverse projekter" for hvert land.

Efterfølgende findes en samlet opgørelse over studieture og øvrige indtægtsdækkede aktiviteter for hvert land.

For begge oversigter er opgørelsesmetoden følgende: Flere af projekterne er flerårige, men der indgår kun regnskabstal for afholdte udgifter og tilsvarende indtægter i 2018-opgørelsen.

Regnskabsresultatet er for så vidt angår kulturprojekterne opgjort som primært dækningsbidrag, da der som hovedregel ikke indgår lønninger til Kulturinstitutionens faste personale eller fællesomkostninger i opgørelsen. Der indgår kun lønudgifter i projektregnskabet, såfremt der er ansat eksternt personale til et projekt. De to EU-projekter som Kulturinstitutionen vil modtage bevilling til i 2018-2021, er også opgjort som en del af de tilskudsfinansierede aktiviteter.

Bilag 1: Oversigt over Kulturinstituttets projekter 2018

I 2018 er der sammenlagt indtægtsført 5,6 mio. DKK vedr. kulturprojekter (tilskudsfinansierede aktiviteter). De tilhørende omkostninger er opgjort til 7,6 mio. DKK. Der er således et underskud på knap 2 mio. DKK i alt. Underskuddet stammer dels fra Brasiliens store satsning i forbindelse med 10 års fejringen. Afdelingen havde samlede omkostninger vedrørende årets aktiviteter på 2,4 mio. DKK og et underskud på 1,3 mio. DKK. Underskuddet skyldes dels svigtende billetindtægter, og dels store ekstra omkostninger til to underleverandører.

I Riga har et projekt vedr. omdannelse af en tidligere tobaksfabrik til kulturhus resulteret i et underskud på 400 t.DKK. i 2018. Projektet forventes dog på sigt delvis finansieret.

Herudover er ca. 400 t.DKK af underskuddet et budgetteret træk på opsparing til finansiering af pop-up projekter i Ukraine og Tyrkiet samt projekter, der finansieres af det forventede provenu fra instituttets værdipapirer.

Resultatet af de indtægtsdækkede aktiviteter er opgjort som sekundært dækningsbidrag, svarende til statens regler for indtægtsdækket virksomhed. For hvert enkelt projekt er der opgjort tidsforbrug. Løn- og overheadomkostninger er efterfølgende bogført på projektet. Resultatet er indtægter svarende til 3,1 mio. DKK og omkostninger på 2,5 mio. DKK, og dermed et overskud på knap 600 t.DKK. Der anvendes således ikke finanslovsmidler til denne type aktiviteter.

Regnskab for kulturprojekter 2018

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Kulturmøde Mors 2018	-74.314	0	74.314	0
Indisk udstilling i RoS Gallery	-11.800	0	11.783	-17
Dansk-kinesisk litteraturforum i Beijing	-14.706	0	15.152	446
Medieprojekt Rio jubilæum	0	0	12.214	12.214
Creative Ports EU-projekt	-11.421	15.254	27	3.860
Diverse projekter - Danmark	-11.859	3.750	24.173	16.064
Danmark	-124.100	19.004	137.663	32.567
Langgard Symposium	-135.049	29.787	105.261	-1
John Kørner udstilling på MDD	-155.000	0	157.293	2.293
Eyes Wild Open, Botanique	-15.000	0	15.003	3
USEDOMER Musikfestival	-46.453	0	46.949	496
Transpoesie - Christina Hagen	-19.093	5.000	15.299	1.206
Mannheimer Sommerfestival Aquasonic	-50.000	50.000	0	0
Brussels International Film Festival	-16.400	0	16.395	-5
Halfdan Pisket billedkunst	-24.910	11.119	13.753	-38
Julekoncerter og masterclass i LUX og BE	-54.636	29.922	27.212	2.498
60 års filmmusik på Lübeck filmtage	-23.150	0	22.787	-363
Diverse projekter - Benelux	-61.433	16.316	56.633	11.516
Benelux og Tyskland	-601.124	142.144	476.585	17.605
Digte i Byen	-18.692	2.377	16.592	277
The Congress of Women 2018	-27.745	7.227	25.492	4.974
CITY - MEMORY - DIALOGUE	-12.271	0	12.272	1
Home, Sweet Home DK Design børn	-121.000	21.850	98.172	-978
Music design form Szczecin	-21.502	3.623	17.879	0
Dansk & Polsk Børneteater	-53.761	2.040	51.721	0
Diverse projekter - Polen	-77.088	4.230	94.770	21.912
Polen	-332.059	41.347	316.898	26.186

Regnskab for kulturprojekter 2018

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
ATTA Festival - teater Minsk	-68.000	49.908	75.972	57.880
Childrens Festival Istanbul	-20.000	3.500	28.335	11.835
POV Festival	0	100.000	0	100.000
Diverse projekter - Tyrkiet	0	0	2.866	2.866
Tyrkiet	-88.000	153.408	107.173	172.581
Kulturmøde 2018– National Identitet.	-10.138	3.733	6.419	14
Belarus film workshop	0	16.843	24.951	41.794
Baltic Center Media Excellence Activities	0	0	17.486	17.486
Kulturrejser	-24.564	1.491	14.823	-8.250
Teaterforestilling JOB et enkelt menneske	-54.320	30.262	24.529	471
Give Up the Ghost, Baltic trienneial	-10.000	0	9.798	-202
Riga international Film Festival IFF	-21.439	0	21.439	0
Program for Morskabs og rejseforeningen	-21.123	3.729	14.216	-3.178
Program for Brugsforeningernes arbejdsgiverforening	-13.177	0	7.721	-5.456
Program for Dansk Journalistforbund	-14.532	2.462	4.670	-7.400
EUNIC Future Heritage of Today udstilling	-23.086	10.304	13.618	836
100 Year Baltic States	-19.440	339	19.102	1
Tabaco factory building competition	-264.719	75.073	618.259	428.613
Jan Gehl Exhibition in Lithuania	-35.408	14.385	21.176	153
LIIMA Efterklang concert in Riga	-18.708	18.619	88	-1
Baltic Frames 2018 in DK	-48.935	279	49.106	450
Endless Labyrinth	-17.832	5.502	14.387	2.057
C:NTACT og Folkemøde Bornholm	-46.005	23.916	30.339	8.250
Film X in Lithuania	-72.595	17.537	55.058	0
Museum Cooperation in Lithuania	-12.283	0	12.382	99
Concerto Copenhagen concerts in Latvia	-312.000	523	315.021	3.544
Christian IV Vocal Ensemble	-57.567	1.727	49.644	-6.196
Dannebrog Historisk Udstilling forberedelse	-17.791	0	17.941	150
Vilnius International Filmfestival	-22.670	4.473	18.197	0
Creative Industry Matchmaking Conference	-123.500	39.671	83.800	-29
BSR Culture Planning	-214.397	107.567	51.753	-55.077
Urban Cultural Planning EU projekt	-96.391	111.758	18.648	34.015
Various	-59.175	2.607	22.868	-33.700
Diverse projekter - Baltikum	-133.111	24.296	69.386	-39.429
Baltikum	-1.764.906	517.096	1.626.825	370.015

Regnskab for kulturprojekter 2018

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
EU-EUNIC Culture Bridges Program	0	0	10.072	10.072
Skalering studenter organisationer	0	69.896	59.104	129.000
Udvikling af unge kreative bymiljøer	0	12.500	0	12.500
Medie-lyd-radio produktion	0	12.500	1.699	14.199
Styrke bibliotek-management i Ukraine	0	12.500	2.928	15.428
Diverse projekter - Ukraine	0	0	16.136	16.136
Ukraine	0	107.396	89.939	197.335
Lars Møller v/Petro jazz festival	-12.720	0	12.700	-20
WATERFRONT, neighbourhood & com.	-72.349	0	72.349	0
Netværksarrangement i Sankt Petersborg	-17.461	0	17.461	0
Bjarke Mogensen Mariinskij koncert	-24.000	10.000	14.221	221
My Harbour	-13.507	0	13.507	0
ECO Advocacy NMR 2018	-69.033	14.851	54.287	105
Dansk kammermusik	-17.519	5.736	13.850	2.067
Green Drive	-17.250	17.250	0	0
NMR Konference	-33.320	4.090	29.230	0
Nordic Cooperation in Music Management	-127.102	64.619	62.483	0
Sound Ways Bent Sørensen, Katrine Gislinge	-23.000	7.000	16.222	222
Diverse projekter - Rusland	-85.433	1.500	79.970	-3.963
Rusland	-512.694	125.046	386.280	-1.368

Regnskab for kulturprojekter 2018

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
EUROPA	-12.960	0	8.964	-3.996
The Art of the Chair udstilling	-41.407	4.709	36.602	-96
Hope & Fear - Videoinstallation	-44.500	3.300	42.790	1.590
Nordisk Filmfestival	-19.074	8.957	9.779	-338
Ole & Bodydouble turne	-22.400	7.950	14.445	-5
Turné med Thomas Sandberg	-20.400	12.000	8.370	-30
Filmens København	-44.580	17.599	26.950	-31
Bogforlag	-42.950	31.240	0	-11.710
Denmark Dox Film	-36.869	19.615	10.008	-7.246
Afvikling af Beijing Design Week	-214.700	33.224	83.564	-97.912
White Worlds Peter Callesen exhibition	-52.000	24.684	27.366	50
Nordgreen Design	-25.916	0	6.058	-19.858
Residency f. Cecilie Waagner Falkstrøm	-23.600	0	23.534	-66
Kunstneraktiviteter under residency	-10.000	1.251	8.763	14
Steen Kørner Studio	-90.000	0	90.000	0
BJ Design Week - Small Planet events	-82.301	27.647	42.861	-11.793
BJ Design Week - Happy Wall v/T. Dambo	-68.440	63.865	0	-4.575
BJ Design Week- WoCo event	-12.790	2.799	6.719	-3.272
Asiens koordinering for IKP	-59.655	59.655	0	0
Urban Dialogue-CPH	-97.641	61.775	35.824	-42
100% Copenhagen udstilling	-68.182	10.260	59.419	1.497
Diverse projekter - Kina	-21.084	1.500	19.504	-80
Kina	-1.111.449	392.030	561.520	-157.899

Regnskab for kulturprojekter 2018

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Orelhao komponist residency - Scenatet	-125.714	122.842	202.487	199.615
Rejsen til de grønne skygger CPH Stage	-17.300	4.958	12.247	-95
Dia da Europa - EUNIC	-49.668	12.000	37.392	-276
CineKlap - filmfremvisning	-16.800	8.326	8.462	-12
CPH Stage Brasil to DK	-14.000	0	14.607	607
Jobim Jazz Tour DK	-50.000	30.267	23.817	4.084
Crash Dance BR 2018	-179.080	89.297	110.668	20.885
Pernille Kløvedal Helweg FLIP & FLUP	-20.000	3.325	27.196	10.521
KLO Tour	-65.555	62.500	0	-3.055
Ponte Nordica	-329.422	162.876	165.353	-1.193
Dansque Festival 2018	-265.133	611.968	609.761	956.596
Jubilee Book 2018	-14.774	0	14.774	0
Diverse projekter - Brasilien	-7.020	0	114.440	107.420
Brasilien	-1.154.466	1.108.359	1.341.204	1.295.097
Danseturne fra Indien	-11.847	0	23.749	11.902
Indien	-11.847	0	23.749	11.902

Studieture og øvrige indtægtsdækkede projekter

	Indtægter kr.	Omk. kr.	Resultat kr.
Danmark	-1.335.978	1.049.399	-286.579
Benelux, Tyskland	-685.396	688.191	2.795
Polen	-173.019	123.337	-49.682
Baltikum	-440.693	305.665	-135.028
Rusland	-202.236	156.112	-46.124
Kina	-101.816	63.943	-37.873
Brasilien	-142.986	139.185	-3.801
Indien	0	0	0
	-3.082.124	2.525.832	-556.292

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2018

Dansk Kulturinstitut har indgået en rammeaftale med Kulturministeriet for perioden 2017-2020.

I det følgende findes en beskrivelse af fremdriften i 2018 på de overordnede mål i Rammeaftalen samt en kort redegørelse for DKIs arbejde med ”anbefalinger for god ledelse i selvejende institutioner”.

Kulturinstitutets aktiviteter vil i tillæg hertil blive beskrevet i Årsberetningen 2018.

2018 resultat

Kulturinstitutet vurderer samlet set, at årets resultater er tilfredsstillende. Alle resultatmål undtagen 1.1a, e og 1.3 vedr. kulturprojekter i tysksprogede områder, samarbejdet med de øvrige danske institutter samt best-practice-rapporterne er opfyldt.

Dansk Kulturinstitut har indledt drøftelser med SLKS om regulering af mål på baggrund af nyt tillæg til strategien fra 2018, som øger fokus på relevans, synlighed og bæredygtig økonomi.

For så vidt angår indikatorerne, har DKI valgt at ændre opgørelsesmetode for antal aktiviteter, da den ikke længere giver mening ud fra en ændret indsats med fokus på større projektsamarbejder. I stedet vil omfanget af DKIs aktiviteter opgøres i antal kulturprojekter, der kan variere fra enkelte events til større festivaler og EU-projekter.

Resultatmål 1.1. Bedre geografisk dækning

DKI fik i 2018 grønt lys til at åbne et kulturinstitut i Indien og kommer herved til at dække en ny geografisk region, og et land, der er på vej til at have en af verdens største økonomier og befolkningstal. En udvikling, der også kommer til at påvirke Danmark.

Aftalen faldt på plads ved mødet mellem Premierminister Narendra Modi og Statsminister Lars Løkke Rasmussen ved det nordisk-indiske topmøde i Stockholm i april, og i august 2018 ansatte DKI Thomas Sehested som institutleder for det kommende institut. Lige inden julen 2018 blev åbningen af instituttet i New Delhi fastlagt til d. 19. januar 2019 ved statsminister Lars Løkke Rasmussen og Carlsbergfondets bestyrelsesformand Flemming Besenbacher, samt DKIs nye generalsekretær Camilla Mordhorst.

1.1 a) Tyskland:

Institutlederstillingen i Bruxelles stod vakant halvdelen af 2018. Det påvirkede aktivitetsniveauet. Derfor har der kun været gennemført to større kulturprojekter i tysksprogede områder i 2018:

Aqua Sonic optrådte på Mannheim Sommer Festival med sine spektakulære undervandskoncerter.

Sammen med danske og tyske partnere blev der arrangeret aktiviteter under fejringen af komponist Rued Langgaards 125 års jubilæum. Disse bestod af et *Rued Langgaard symposium* og opførelsen af Langgaards opera *Antikrist* på Mainz Staatstheater samt et bidrag til fejringen af komponisten på Universität für Musik und Darstellend in Wien.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2018

1.1 b) IKP Asien indsats:

Aftalen om Dansk Kulturcenter i Beijings rolle som koordinator for IKP's Asiens indsats faldt på plads i 2018, og dialogen mellem Dansk Kulturcenter og ambassaderne i Tokyo og Seoul sker løbende ift. tværgående koordinering af projekter ifm. indsatser i Sydøstasien i 2019 og 2020.

1.1 c) Større kultursatsninger:

DKI har i stigende grad fokus på at udvikle og være partner i flere større kultursatsninger, som inkluderer minimum en partner fra lande, hvor DKI ikke har afdeling.

Derudover er DKI partner i to større EU-projektsamarbejder, der modtog bevillinger i 2018, heraf en som lead-partner. Dette anser Dansk Kulturinstitut som et gennembrud i forhold til muligheden for fremtidige EU-projekter.

Samarbejdsprojekterne i 2018 lå i Østersøregionen, samt Norden og Nordvestrusland, hvor der er stor interesse for at bygge bro og lære af hinandens erfaringer. Hovedparten af projekterne handler om social bæredygtighed, byudvikling og fællesskaber samt erfaringsudveksling af kunstneriske samarbejder og musikundervisningsmiljøer.

I første del af det nordiske-russiske projekt "Waterfront" (2015-16) udviklede russiske og nordiske partnere kulturelle aktiviteter med fokus på at skabe viden om klimaforandringerne i Nordeuropa og formidle herom til især unge i regionen.

Af dette projekt er vokset Waterfront 2-projektet, der har fokus på byrum ved havnefronter og sociale fællesskaber. Projektet blev igangsat under De Nordiske Uger i Skt. Petersborg i oktober 2018 og vil forløbe i 2018-2019. Projektet omfatter også aktiviteter i Sverige og Finland.

DKI Rusland gennemførte desuden projektet "Strengthening knowledge building and networking of professional music schools in the Baltic Sea Region" (2017-18). Projektet var støttet af Nordisk Kulturfond og omfattede aktiviteter i Skt. Petersborg, København, Stockholm og Helsinki.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2018

DKI Estland, Letland og Litauen var partner i Northern Light Film Festival i Minsk, Hviderusland sammen Med Nordisk Ministerråds kontor i Litauen og Northern Lights Film Festival i Minsk.

DKI Bruxelles stod for Rued Langgaard 125 års fejring på Universitat fur Musik und darstellung i Wien, Østrig.

DKI i Estland, Letland og Litauen + DKI KBH er Lead Partner i EU BSR Interreg projektet UrbCulturalPlanning (totalt budget 17,6 mio. DKK bevilget). Projektet gennemfores i 2018-21 og omfatter 14 partnere i syv lande i Østersøregionen.

DKI Estland, Letland og Litauen + DKI Hovedkontoret er ogsa del af EU Interreg BSR bevilling til projektet Creative Ports (totalt budget 22,3 mio.kr. bevilget, hvoraf 1,5 mio.kr. til DKI).

1.1. d) Pop up projekter:

DKI udvider ogsa spredningen af sine aktiviteter ved at gennemfore pop up aktiviteter i lande, hvor DKI ikke har afdelinger. I 2018 var det i Tyrkiet, Ukraine og Hviderusland.

I 2018 opprioriterede DKI i indsatsen i Tyrkiet, som sker fra DKI Hovedkontoret. Det er i lobet af 2018 videreudviklet pa et netverk af tyrkiske partnere med henblik pa flere aktiviteter fremover.

Der er gennemfort tre projekter i 2018 i Istanbul: en bornekulturfestival i samarbejde med Det danske general-konsulat med stotte fra danske virksomheder samt en filmvisning og et besog pa Istanbul film Festival, samt forestillinger og workshops ved Teater Minsk pa ATTA international scenekunsthifestival (et samarbejde, der lober videre i 2019 med tyrkisk besog pa CPH Stage og Spring Festival).

I 2018 valgte Dansk Kulturinstitut at undersoge mulighederne for at lave aktiviteter i Ukraine, der efterfolgende er blevet nyt indsatsomrade for DKI. Aktiviteterne sker i et samarbejde mellem DKI Hovedkontoret og afdelingerne i Riga og Warszawa. DKI har i 2018 lavet et "feasibility study", der fungerer som arbejdsrapport for aktiviteterne, der rulles ud over de kommende ar.

DKI har desuden bidraget til to mindre projekter i Ukraine i 2018.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2018

1.1 e) Kulturprojekter med de danske institutter/aktører i udlandet Endelig har DKI Hovedkontoret videreført dialogen med Det Dansk-Egyptiske Dialog Institut (DEDI) om et samarbejde til et internationalt indhold til Kultur mødet på Mors i 2019, hvor de øvrige danske institutter inviteres til at indgå i samarbejdet.

Resultatmål 1.2. At inspirere danske kunstnere og kulturaktører med henblik på udvikling

DKI videreførte evalueringerne, udført i samarbejde med Rambøll. Formålet er at evaluere, hvor tilfredse danske kunstnere og kulturaktører er ift. at blive inspireret af at være med i et af DKI's internationale samarbejdsprojekter. Inspiration der er med til at udvikle egne metoder og indvirke på eget fremtidigt arbejde og derved det kunstneriske miljø i Danmark.

DKI sendte evalueringer ud til 114 kunstnere/aktører, hvoraf der kom 67 besvarelser. Den gennemsnitlige rating på tilfredshed om inspirationsgraden var på en værdiskala fra 1-7: Svaret lå på 6,1.

I 2018 gennemførte DKI 231 kulturprojekter og 165 rådgivningsopgaver.

Resultatmål 1.3. At udvikle kvaliteten i arbejdet med cross-over projekter

DKI producerede en cross-over rapport i udkast i 2017. I 2018 er der ikke udarbejdet nogen rapporter. Det er blevet besluttet ikke at fortsætte med cross-over rapporterne og i stedet finde en anden måde at vise, hvordan DKI udvikler kvaliteten i sine aktiviteter, da værdien af rapportudarbejdelsen ikke står mål med indsatsen. Antal cross-over projekter i 2018: 140

Resultatmål 1.4. At skabe synlighed i Danmark vedr. DKI's aktiviteter i udlandet

DKI har i 2018 haft fokus på at skabe større synlighed i landsdækkende medier for at nå bredt ud og ad denne vej både dække flere målgrupper: politikere og meningsdannere samt den brede befolkning. Målet for 2018 var ti omtaler, men vi nåede op på 33 omtaler i landsdækkende medier:

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2018

Der har været tre interviews med Camilla Mordhorst, der overtog posten som generalsekretær 1. januar, otte siders reportage i Politiken om kulturen under pres i Brasilien med interview med institutleder Maibrit Thomsen, fem artikler om åbning i Indien, omtale i Berlingske Tidende af Rued Langgaard fejring i Wien, interview i Politiken ved institutleder Marie Tetzlaff med Inger Christensens russiske oversætter, balletanmelder Anne Middeboe artikel i Information om russisk balletfestival, og mindst tyve radiointerviews med DKI institutledere om kulturen, politik, samfund, og normer i de pågældende lande.

SoMe indsats: Derudover har DKI arbejdet med at skabe synlighed på de sociale medier og producerede i 2018 fire videoer til at opnå synlighed hos den brede befolkning. Rækkevidde på de to af videoerne, der blev vist i 2018, vurderes som tilfredsstillende med 13.000 visninger i 2018 på den video, der nåede længst ud.

DKI fortsatte med at udvikle arrangementer i Danmark, der bringer inspiration hjem til Danmark fra DKI's internationale projekter, eksempelvis:

- Udstillingen "Look! Polish Picture Book", en præsentation af den polske billedbog, i samarbejde med Østersøens Kulturcenter i Gdansk. Udstillingen blev vist med tilhørende workshops, først i Dokk1 i Aarhus, og senere på året på Blågårdens Bibliotek, København.
- Baltic Frames Dokumentarfilm Festival i Øst for Paradis, Aarhus, og senere i Cinemateket, København.
- To filmvisninger (en tyrkisk og en indisk film) på Power of Women Festival, København, med debat om kvinders rettigheder.
- RagaJazz (DK/IN) koncerter på Kultur mødet Mors og i Brorsons Kirke, København

Daniel Jobim Quartet (BR/DK) koncerter: en i Kongens Have under CPH Jazz Festival, samt en på spillestedet Dexter, Odense.

- DKI Polen støttede Jacob Kullberg og det polske New Music Orchestras koncerter i Birkerød og på Klang Festival, København.
- Besøgsprogram ifm. Klang Festival, København, for den brasilianske komponist Valéria Bonafé.
- Besøgsprogram for scenekunstnere og producenter fra Brasilien, Baltikum og Bruxelles til CPH Stage. Forestillingen "Rejsen til De Grønne Skygger" blev opført af brasiliansk skuespillerinde på Teater Play.
- Tre samtaleprogrammer på Kultur mødet Mors. Temamøde om dansk-indiske kulturelt samarbejde ifm. DKI's repræsentantskabsmøde. Talk på DKI i København med den sudanesiske satiretegner og politiske aktivist Khalid Albaih.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2018

- Arkitekturstuderende fra Det Kongelige Danske Kunstakademi udstillede projekter på Akademiet fra udvekslingsprojekt med Beijing.
- DKI Estland, Letland og Litauen var partner i en åben dansk-lettisk arkitektur skitsekonkurrence til TabFab – Rigas tidligere tobaksfabrik, der skal ombygges til kulturhus.

Samlet set er synligheden blevet forbedret og resultatmålene nået til fulde, men potentialet er større, og DKI har derfor internt hævet resultatmålene for de kommende år.

Resultatmål 2.1. Styrke professionel rådgivning af danske (og udenlandske) partnere

Evalueringsprocessen, udført i samarbejde med Rambøll, er fortsat. I 2018 evaluerede DKI 165 rådgivningsopgaver, hvoraf der kom 88 besvarelser. Den gennemsnitlige rating er på en skala fra 1-7 var 6,5.

God ledelse i selvejende institutioner

DKI har løbende fokus på anbefalinger for god ledelse i selvejende institutioner og vurderer at leve op til de beskrevne anbefalinger. I 2018 har DKI udviklet et projektsystem, der sikrer bedre overblik over instituttets mange projekter i de forskellige lande. Systemet er klar til at blive taget i brug fra primo 2019.

OPGAVER	RESULTAT- MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020
Kulturproj.	1.1 Bedre geografisk dækning.	DKI gennemfører et antal større kulturprojekter i tysksprogede områder med en målsetting om 5 i 2017 og 7-10 i hhv. 2018-2020. Indikator: Antal større kulturprojekter. Mindre kulturprojekter kan grupperes til at udgøre et større projekt.	Mål: 5 Resultat: 2	Mål: 7 Resultat: 2	Mål: 8	10
		DKI påtager sig koordinering af Asien-indsats i IKPs strategiske handlingsplan, via Dansk Kulturcenter i Kina. Indikator: Jf. indgået aftale.	Indgået aftale med SLKS om koordinering af IKP Asiens-indsats.	Der er løbende afholdt møder om koordinering af indsatsen.		
		DKI deltager i min. 1 større kultursatsninger eller samarbejdsprojekt, som inkluderer min. 1 partner fra lande, hvor DKI ikke har afdelinger. Indikator: Antal større samarbejdsprojekter gennemført.	Mål: min 1 Resultat: 3 3 ansøgninger til større samarbejdsprojekter er indsendt.	Mål: 2 Resultat: 4 2 større EU-bevillinger, heraf 1 med DKI som Lead partner	Mål: 2 Bidragyder til Rued Langgaard 125 års fejring på Universitat für Musik und darstellung i Wien Lead Partner i Waterfront 2 projekt påbegyndt i Skt. Petersborg, Rusland – med nordiske og russiske partnere	2
					Storre bevillinger: EU BSR Interreg bevilling 2018-21 til UrbCulturalPlanning –	

OPGAVER	RESULTAT- MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020
					<p>14 partnere, fra 7 lande i Øst-regionen. DK1 er Lead partner.</p> <p>EU bevilling 2018-21 til Creative Ports projekt, hvor Goethe Institutet i Tyskland er Lead partner, DK1 er partner.</p>	
		<p>DK1 gennemfører et antal pop-up kulturprojekter årligt i lande, hvor DK1 ikke har afdelinger, med en målsetning om 4 i hhv. 2017 og 2018 og 5 i hhv. 2019 og 2020.</p> <p>Indikator: Antal pop-up projekter gennemført.</p>	<p>Mål: 4 Resultat: 5</p>	<p>Mål: 5 Resultat: 7 (DK1 var partner i 3 kulturproj. og bidrager til 4 kulturproj.)</p>	<p><i>Tyrkiet:</i> Partner i ATTA International scenekunst festival i Istanbul, Tyrkiet - program med Teater Minsk forestillinger og workshops</p> <p>Partner i Børnekulturfestival i Istanbul i samarbejde med det danske generalkonsulat og danske virksomheder.</p> <p>Bidragyder til Istanbul Film Festival</p> <p><i>Hviderusland:</i> Partner i Northern Light Nordic-Baltic Film Festival i Minsk i samarbejde med NMR's kontor i Litauen og Nordic Lights Filmfestival.</p>	<p>5</p> <p>5</p>

OPGAVER	RESULTAT- MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020
		<p>DKI vil gennemføre kulturprojekter med de danske institutter i udlandet.</p> <p>Indikator: Antal kulturprojekter med danske institutter.</p>	<p>Der er gennemført bilaterale møder med DEDI i Cairo og DHIP i Palastina.</p> <p>Der er indledt en fælles dialog gennem KUM.</p> <p>Ej gennemført projekt endnu.</p>	<p>Mål: 2 Resultat: Ej gennemført projekt endnu.</p>	<p><i>Ukraine:</i> Bidragyder til kulturprojekter i Ukraine med to mindre aktiviteter: "Creative Ukraine" i Kiev - oplæg ved institutleder Simon Drewsen Holmberg</p> <p>Oplæg på VELOFORUM ved Jens Peter Hansen fra Dansk Cyklistforbund og ECF</p>	<p>3</p> <p>3</p>
<p>1.1 At inspirere danske kunstnere og kultur-aktører med henblik på udvikling og fornyelse.</p>	<p>DKI vil gennemføre evalueringer med danske kunstnere/organisationer.</p> <p>Indikator: Antal evalueringer gennemført pr. år.</p>	<p>DKI har i samarbejde med Ram-bøll gennemført en evaluering, hvor 82 er blevet spurgt, heraf har 52 svaret.</p>	<p>Mål: 35 Resultat: 67</p>	<p>DKI har i samarbejde med Ram-bøll gennemført en evaluering, hvor 112 er blevet spurgt, hvoraf 66 har svaret.</p>	<p>40</p> <p>40</p>	<p>40</p>

OPGAVER	RESULTAT- MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2018	2019	2020
		DKI vil i evalueringerne være tilfreds med en gennemsnitlig rating på over 4, målt på en skala fra 1-7. Indikator: Gennemsnit af rating i alle evalueringer.	Mål: >4 Resultat: 6.27	Mål: >4 Resultat: 6,1		>4	>4
		Nøgletal: Total antal gennemførte kulturaktiviteter pr år.	Mål: 1.000 Resultat: 900 Tallet er lavere end de forventede 1.000, men der er en højere grad af egne større produktioner/egen-initierede projekter.	Mål: 1.250 aktiviteter Resultat: 231 projekter	DKI har valgt at ændre opgørelsesmetoden fra enkelte delaktiviteter på et projekt til kun at tælle det overordnede projekt.	1.400	1.450
1.3 At udvikle kvaliteten i cross-over projekter	DKI vil producere i alt 4 best-practice rapporter i rammeaftaleperioden. Rapporterne skal dække 4 forskellige cross-over områder. Indikator: Antal færdige best-practice rapporter.	Rapportarbejdet blev først påbegyndt midt i 2017 og den første rapport om best practices i Arts and Culture Education projekter (med særligt henblik på børn og unge-området) er produceret i udkast. Rapporten planlægges	Mål: 1 Resultat: 1 Ej udarbejdet ny rapport	Mål: 1 Resultat: 1		1	1

OPGAVER	RESULTAT- MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020
			at være færdig 1. juli 2018.			
		Nøgletal: Total antal gennemført cross-over projekter.	I omkring 80% af DKIs projekter skabes en positiv effekt på andre samfundsområder (cross-over effekt). Dvs at ud af cirka 250 projekter i 2017, har 200 af dem en cross-over effekt.	Mål: 30 Resultat: 140	30	30
1.4 At skabe større synlighed i Danmark vedrørende DKIs aktiviteter i udlandet.		Indikator: Antal gennemførte medie-omtaler i landsdækkende medier pr. år.	Mål: 8 Resultat: 9	Mål: 10 Resultat: 33	Mål: 10	Mål: 10
				Eksempler: <i>Interview med Camilla Mordhorst i Politiken, 4.12.18</i> Camilla Mordhorst interview i Kulturen på P1 5.12.18 <i>Politiken 6 siders reportage om kulturlivet under pres i Brasilien. interv. med institutleder Mai-britt Thomsen 26.11.18</i>		

OPGAVER	RESULTAT- MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	
Rådgivning	2.1 Styrke professionel rådgivning af danske og udenlandske partnere.	DKI gennemfører evalueringer for større substantielle rådgivningsopgaver. Der antages 6 afdelinger i 2017, 7 i 2018 og 8 i 2019 og 2020. Indikator: Antal gennemførte evalueringer pr. år.	Mål: 7 Resultat: 53	Mål: 8 Resultat: 88	Mål: 8	8	
					<p>"Verdens bedste orkester spiller dansk" om Rued Langgaard koncert i Wien, Berlingske Tidende, 24.04.18</p> <p>Danmark åbner Kulturinstitut i New Delhi https://www.dr.dk/nyheder/udland/danmark-abner-kulturinstitut-i-new-delhi</p> <p>20 radio-interviews med institutlederne</p>		

Bilag 3: Regnskab for puljen til særlige aktiviteter i 2018 jf. FL§21.11.23.38

Dansk Kulturinstitut har i 2018 bevilget 881 t.DKK fra puljen til særlige aktiviteter.

Der var i alt 926 t.DKK til rådighed, heraf 800 t.DKK fra de på Finansloven i 2018 tildelte midler, samt 126 t.DKK overført fra 2017.

Der er videreført 42 t.DKK til 2019, heraf vedrører 21 t.DKK bevillinger, der er periodiseret. Det resterende beløb 21 t.DKK er tilbageførte bevillinger i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, beløbet er derfor ikke øremærket specifikke projekter, men vil blive bevilget til nye projekter i 2019.

Puljemidlerne er fordelt efter Kulturinstitutets ”Retningslinjer for puljen til særlige aktiviteter”. Heraf fremgår det, at der lægges vægt på de 5 IKP-principper: kvalitet, lokal interesse, langsigtet perspektiv, aktørsamarbejde, kommunikation.

Evalueringerne af de samarbejder, Kulturinstitutets har gennemført med danske kunstnere og kulturaktører viser, at Kulturinstitutets projekter generelt lever op til målene om langsigtet perspektiv og aktørsamarbejde. Eksempelvis har 87% af kulturaktørerne i Kulturinstitutets evaluering fået konkrete samarbejdspartnere, de kan forestille sig at arbejde sammen med i fremtiden (Kilde: Evaluering 2018).

Alle bevillingerne evalueres enkeltvis. Herunder ses evalueringerne af tre af de største bevillinger. På de efterfølgende sider findes en oversigt over alle bevillinger fra puljen til særlige aktiviteter.

Kulturmodet Mors: (Danmark)

Formålet med DKI's program på Kulturmodet Mors var at vise, hvordan international dialog og kunstnerisk udveksling giver inspiration og bidrager til højere kunstnerisk kvalitet i dansk kultur og kunst.

Temaet var i 2018 ”At bygge bro”, og DKI's indhold var i samråd med Kulturmodet udvalgt til at dække det nære Europa (der var valgt Rusland, Letland og de frankofone dele af Europa). Desuden indeholdt programmet et fokus på Indien for at markere, at DKI nu også bliver aktive ift. kunstnerisk og kulturel udveksling med Indien.

I programmet for Letland havde Kulturinstitutet valgt at invitere en kunstner, der har arbejdet meget med nationalfølelser og at skabe værker, der bygger broer gennem historien med formålet at samle hele ”befolkningen”. Her blev kunsten brugt til at italesætte og samle mennesker på tværs af uoverensstemmelser og en følsom historie.

For de inviterede kunstnere og kulturaktører udnyttede DKI Kulturmodets program til at placere dem ind i andre samtaler eller netværk, så de fik et så stort udbytte som muligt ud af at være med. Interessen og besøgstal var tilfredsstillende.

Bilag 3: Regnskab for puljen til særlige aktiviteter i 2018 jf. FL§21.11.23.38

C:NTACT og Folkemødet på Bornholm: (Baltikum)

DKI deltog i Folkemødet med en gruppe af 9 unge fra Estland, Letland og Danmark. Det var fire meget inspirerende dage fyldt med performance, debat, skønne møder – og et besøg af Estlands kulturminister.

Gruppen startede med prøver i København før rejsen til Bornholm, hvor der blev gennemført to demokrati performances. Den ene blev opført i Folkemødehuset, mens den anden var i Nordisk Ministerråds telt. Begge var velbesøgte af et nysgerrigt publikum, der var ivrige efter at deltage i diskussionen med de unge performere. Emnerne var integration, borgerrettigheder og unges engagement i demokratiet

Projektet har bidraget til debat om demokrati på tværs af grænser, der blev skabt netværk både mellem de unge performers men også med Kulturinstitutets partnere.

“White Worlds” en Peter Callesen udstilling (Kina):

Udstilling med 35 af Peter Callesens mageløse og sirligt udskårne miniatureverdener. Kulturcentrets hovedrum var indrettet som en installation med papirskulpturer på podier, hvert værk under glas som sit eget lille, lukkede og hvide univers. Fælles for dem var, at hver eneste af dem var udført i hvidt A4-papir. Udgangspunktet for fremstillingen af disse skulpturer var kun at benytte ét ark papir til hvert eneste værk. Nogle gange var der fjernet noget fra papiret, men der var aldrig tilført mere.

Peter Callesen stod selv for udstillingens opstilling og medvirkede under sit besøg i en række medieevents, ligesom han gav en offentlig forelæsning på Central Academy of Fine Arts (CAFA). Herudover afholdt Kulturcentret tre talks med kinesiske papirkunstnere. White Worlds blev set af 20.553 besøgende.

Projektet har levet op til ansøgningens formålsbeskrivelse om at bygge bro mellem dansk og kinesisk papirkunst. Ligeledes lever de opnåede resultater og effekter op til målene i ansøgningen.

Bilag 3: Regnskab for puljen til særlige aktiviteter i 2018 jf. FL§21.11.23.38

	<u>Beløb (kr.)</u>
Dansk-kinesisk litteraturforum i Beijing	9.706
Kulturmøde Mors 2018	74.313
Indisk udstilling i RoS Gallery	11.800
Danmark	95.819
60 års filmmusik på Lübeck filmtage	23.150
Alex Jønsson Trio Luxembourg	2.980
Anna Bak: Letters	3.270
Bourmonville Today	1.500
Brace for impact - lydkunst	7.450
Brussels International Film Festival	16.400
CPH Stage Belgiske scenekunstprofessionelle	4.500
Go-Short Int.Short Film Festival	3.750
Karen Toftegaard Het Theaterfestival	3.500
Meet the Writer: Carsten Jensen	3.530
Mikkel Ørsted Sauzet på Maison CFC	7.875
Transpoesie - Christina Hagen	9.093
Utzon på Bozar Dujardin kurator	7.000
Woluwe-Saint-Pierre Bibliotek	1.000
Workshop på Belgian Comic Strip Center	2.345
Benelux, Tyskland	97.343
A Sunday in the Country	2.600
AIR WRO residency	3.000
Anders Mogensen Kvintet	1.840
Bourmonville Today Dokumentarfilm	1.500
Dansk & Polsk Børneteater	4.761
Dansk Kvindefilm i Lublin	180
Digte i Byen	3.900
Home, Sweet Home DK Design børn	4.000
Krakow Photomonth	1.700
Kristine Stolz - dansk litteratur	5.200
Miasto movie	1.000
Music design form Szczecin	16.602
Musica Polonica Nova 2018	-3.194
New Horizons Studio+	7.200
Spoke'nN Word Festival	7.830
Polen	58.119

Bilag 3: Regnskab for puljen til særlige aktiviteter i 2018 jf. FL§21.11.23.38

	<u>Beløb (kr.)</u>
365 Refugees Fotoudstilling	201
C:NTACT og Folkemødet på Bornholm	44.000
CPH Stage - Ny Cirkus	4.264
Endless Labyrinth	17.832
Give Up the Ghost, Baltic trienneial	10.000
National Identitet - Kulturmøde 2018	10.138
Riga international Film Festival IFF	18.455
Vinyllancering Christian Skjødt Lydkunstværker	3.673
EUNIC Future Heritage of Today udstilling	9.000
Baltikum	<u>117.563</u>
Anne Middelboe Christensen in conference	4.513
Annette Faye og børns rettigheder	7.253
Bjarke Mogensen koncert Mariinskij	20.000
Bjarne Schilling	9.500
Bournonville Today Dokumentarfilm	1.500
Karoline Stjernfelt v/Nordic Weeks	6.139
Lars Møller v/Petro jazz festival	11.200
Margrethe Floryan v. conference	2.606
Morten Hahn-Pedersen	4.486
My Harbour	13.507
Nina Christensen, reflective child readers	4.849
Orla Madsen ved Peter den store kongressen	2.000
Søren Ulrik Thomsen på dansk og russisk	6.930
Vandreudstillinger 2018	200
Rusland	<u>94.683</u>

Bilag 3: Regnskab for puljen til særlige aktiviteter i 2018 jf. FL§21.11.23.38

	<u>Beløb (kr.)</u>
100% Copenhagen udstilling	50.000
Bournonville Today Dokumentarfilm	1.500
Hope & Fear - Videoinstallation	30.000
Kunstneraktiviteter under residency	10.000
Residency f. Cecilie Waagner Falkenstrøm	23.600
The Art of the Chair udstilling	2.700
White Worlds Peter Callesen exhibition	52.000
Kina	<u>169.800</u>
CineKlap - filmfremvisning	16.800
CPH Stage	14.000
Dansque Festival 2018	66.033
Dia da Europa - EUNIC	20.500
Jobim Jazz Tour DK	50.000
Orelhao komponist residency - Scenatet	31.000
Pernille Kløvedal Helweg FLIP & FLUP	20.000
Rejsen til de grønne skygger CPH Stage	17.300
Brasilien	<u>235.633</u>
Danseturne fra Indien	11.847
Indien	<u>11.847</u>
Total	<u>880.807</u>