

Dansk Kulturinstitut

Årsrapport 2017

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om instituttet	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2017	13
Resultatopgørelse for 2017 opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-20	14
Balance pr. 31.12.2017	16
Noter	18
Bilag 1: Oversigt over Kulturinstitutets projekter 2017	23
Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2017	28

Oplysninger om instituttet

Dansk Kulturinstitut

(selvejende institution)

Vartov

Farvergade 27 L, 2. sal

1463 København K

CVR-nr.: 10 27 77 28

Hjemstedskommune: København

Telefon: 33 13 54 48

Internet: www.danishculture.com

E-mail: mail@danishculture.com

Bestyrelse

Carsten Haurum (formand)

Anders Laursen (næstformand)

Michael Ehrenreich

Erik Jacobsen

Ulla Tofte

Rasmus Wiinstedt Tscherning

Anette Wad

Eric Messerschmidt

Merete Agger

Generalsekretær

Michael Metz Mørch

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

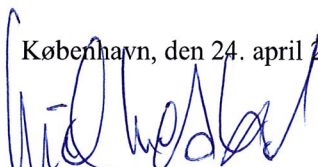
Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 for Dansk Kulturinstitut.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af instituttets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 24. april 2018



Michael Metz Mørch
Generalsekretær



Annemarie Lindstrøm
Sekretariatschef

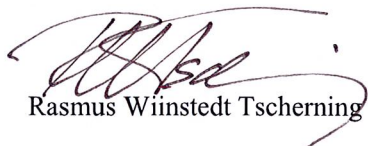
Bestyrelse



Carsten Haurum
formand

Anders Laursen
næstformand

Michael Ehrenreich

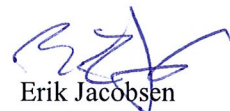


Rasmus Wiinstedt Tscherning

Ulla Tofte



Anette Wad



Erik Jacobsen



Merete Agger

Eric Messerschmidt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Dansk Kulturinstitut

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kulturinstitut for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med § 11 i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2017. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, ligesom bilag 1 og bilag 2 ikke har været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.


Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. april 2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Søren Jensen
statsautoriseret revisor
MNE.nr. mne7901

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Dansk Kulturinstituts formål er at skabe forståelse for dansk og international kultur. I dialog med partnere skabes nye indsigter og nye netværk, der udvikles kultur- og samfundsrelevante projekter, der skubber til vante tankesæt og giver gensidig værdi.

Kulturinstitutionen har i 2017 indgået en ny 4-årig rammeaftale med Slots- og Kulturstyrelsen. Formålet med rammeaftalen er at tilvejebringe et langsigtet og aftalt grundlag for Kulturinstitutionens strategi og økonomi. Aftalen er en gensidig tilkendegivelse om den ønskede fremtidige udvikling i Kulturinstitutionens aktiviteter og de vilkår, der politisk gives herfor. Aftalen har virkning fra 1. januar 2017 til 31. december 2020.

De faglige mål, der beskrives i rammeaftalen, bygger på følgende vision for Kulturinstitutionens arbejde:

- At Kulturinstitutionen – under bevarelse af Kulturinstitutionens mission, forretningsmodel og armslængdeprincip – fremmer de dansk-internationale kulturelle relationer, har en større geografisk rækkevidde og kan agere mere fleksibelt, hvad angår faglighed og partnerskaber.
- At Kulturinstitutionen er en attraktiv samarbejdspartner for udvikling af dansk-internationale kulturelle relationer. Kulturinstitutionen skaber levedygtige projekter og netværk af høj kvalitet og af værdi for både Kulturinstitutionen og vore partnere. Kulturinstitutionen har faglige kompetencer til at bringe dansk kunst og kultur i spil, herunder af relevans for håndteringen af aktuelle kulturelle og samfundsmæssige udfordringer.

Kulturinstitutionen har som grundlag for rammeaftalen udarbejdet en strategi. Strategien er tilgængelig på www.danishculture.com.

I 2017 havde Kulturinstitutionen 6 udenlandske afdelinger, som dækkede 12 lande (Danmark, Estland, Litauen, Letland, Polen, Rusland, Kina, Brasilien, Tyskland, Belgien, Holland, Luxembourg) og havde aktiviteter i yderligere 6 lande (Hviderusland, Tyrkiet, Sydafrika, Chile, Japan, Sydkorea).

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabet for 2017 er opstillet på to måder, da det dels skal kunne sammenlignes med budgettet for 2017, men også kunne sammenlignes med den budgetmodel, der anvendes i rammeaftalen med Slots- og Kulturstyrelsen. Budgettet er fra og med 2017 opstillet efter en model med aktivitetsbaserede omkostninger og opdelt i tilskudsfinansierede og indtægtsdækkede aktiviteter som led i den rammeaftale, der er indgået mellem Slots- og Kulturstyrelsen og Kulturinstitutionen om aktiviteter og finansiering i perioden 2017 til 2020.

På side 13 er regnskabet opstillet i forhold til budgettet for 2017, mens det på side 14 er opstillet i forhold til den budgetmodel, der er anvendt i rammeaftalen for 2017 til 2020. I det følgende vil der blive refereret til regnskabstallene i opstillingen på side 13.

Ledelsesberetning

Årets resultat udgør et samlet underskud på knap 0,6 mio.kr. Derudover har der været ekstraordinære lønudgifter samt et mindre dækningsbidrag end forventet.

Set i forhold til budgettet for 2017, hvor der var budgetteret med et balanceret resultat, så er der tale om et merforbrug på 0,6 mio. kr. og dermed også et træk på egenkapitalen.

Dækningsbidraget for aktiviteterne blevet 570 t.kr. mindre end budgetteret, de 340 t.kr. skyldes dog, at der fra og med 2017 bogføres løn og overheadomkostninger direkte på indtægtsdækkede projekter. Isoleret set er der således tale om en reduktion på 230 t.kr. der primært skyldes en nedgang i studieture.

En yderligere årsag til underskuddet er, at driftsudgifterne blev 400 t.kr.større end budgetteret, og hvis man tager højde for de 340 t.kr., der fra 2017 er flyttet til indtægtsdækkede projekter, så er merforbruget på samlet 700 t.kr. Merforbruget er hovedsagelig forårsaget af ekstra lønudgifter i Danmark vedr. en personalereduktion samt ekstraudgifter i Brasilien og Belgien vedr. henholdsvis barsel og en lokal skatteproblematik.

Udskydelsen af etableringen i Istanbul har også haft en afledt effekt på aktivitetsniveauet. Omsætningen var for så vidt angår aktiviteterne i 2017 knap 8,7 mio.kr. mod et budgetteret niveau på 9,1 mio.kr. Det lavere aktivitetsniveau skyldes overvejende, at krisen i Brasilien har gjort det meget svært at få lokal finansiering i det omfang, der tidligere har været muligt. Målt på de 6 afdelinger har aktivitetsniveauet dog været højere end budgetteret i Kina og Rusland. Den største omsætning i 2017 var i Kina og Danmark.

Dækningsbidraget på aktiviteterne har i 2017 været på 625 t.kr. mod knap 750 t.kr. i 2016 og 0,7 mio.kr. i 2015. Der var budgetteret med et samlet primært dækningsbidrag i 2017 på 1,2 mio.kr. eller 13%. Resultatet er et dækningsbidrag på 625 t.kr. (7%), men da de indtægtsdækkede projekter fra og med 2017 opgøres med sekundært dækningsbidrag, ville det samlede primære dækningsbidrag have været 965 t.kr. (11%)

Der har i 2017 været et dækningsbidrag på 0,4% på kulturprojekter, mens indtægtsdækkede projekter har givet et hhv. primært og sekundært dækningsbidrag på 32 og 20%. I 2016 var det primære dækningsbidrag hhv. -2 og 29%, så for hver af disse aktivitetstyper vurderes resultatet at være tilfredsstillende.

Ud over de i regnskaberne synlige indtægter baserer Kulturinstitutets aktiviteter sig i høj grad på in-kind ydelser så som gratis arbejdskraft, lokaler, markedsføring mm. Derudover sker det ofte, at fondsmidler og eksterne tilskud bogføres hos vores samarbejdspartnere og dermed ikke fremgår af Kulturinstitutets regnskab. For at synliggøre omfanget af økonomien i Kulturinstitutets aktiviteter er der i 2017 lavet en skønsmæssig opgørelse af de usynlige indtægter til Kulturinstitutet. Opgørelsen viser, at der i alt er usynlig medfinansiering for 14,7 mio. kr., og således en samlet synlig og usynlig medfinansiering på 23,3 mio. kr. i tillæg til Statens tilskud på 15,5 mio. kr. Dvs. en samlet synlig og usynlig omsætning på 38,8 mio. kr.

Ledelsesberetning

Det betyder, at for hver 1.000 kr., der registreres som medfinansiering (synlig) på Kulturinstitutets regnskab, bidrog andre med knap 1.700 kr. i in-kind ydelser. Dermed er den samlede egenindtjening (fonde, studieture mm) på 9,5 mio.kr. inkl. pulje på 0,8 mio. kr., der er registreret i regnskabet, kun udtryk for 24% af den samlede omsætning.

I forhold til 2015 og 2016 er der tale om en relativ nedgang i in-kind bidrag, og gearingen er således reduceret fra ca. 2,3 til 1,7. Dette skyldes overvejende en nedgang i Brasilien og Kina. Brasiliens nedgang skyldes krisen og at omsætningen generelt har været meget lav i 2017. For så vidt angår Kina, så skyldes nedgangen, at man i langt højere grad gennemfører egenproducerede events i Kulturcentret. Der er således relativt set færre events, der produceres i samarbejde med partnere.

Kulturinstitutet har ved udgangen af 2017 en egenkapital på 21,8 mio.kr., hvor 1,5 mio.kr. vedrører en ejendom i Rusland. Egenkapitalen stammer hovedsagelig fra nettoprovenuet efter salg af en ejendom i Edinburgh i 2015. Ejendommen var erhvervet for private fondsmidler.

Siden juli 2017 har 17 mio.kr. af den likvide beholdning været placeret i obligationer og aktier. Investeringerne har i 2017 givet et samlet afkast på 410 t.kr.

Forventninger til det kommende år

Sandsynligheden for, at der kan indgås en aftale mellem Indien og Danmark 2018, er stor, og dermed er der god mulighed for, at etablering af en afdeling kan realiseres i 2018. Etableringen vil delvis finansieres af Carlsbergfondet samt af opsparede midler.

For så vidt angår Tyrkiet, så håber Kulturinstitutet, at det bliver muligt at etablere flere aktiviteter i 2018. Disse vil, ligesom en egentlig etablering, i givet fald blive finansieret af Kulturinstitutets opsparede midler.

Aktivitetsniveauet forventes en anelse højere i 2018 end omsætningsniveauet i 2017. Det skyldes bl.a., at der er budgetteret med en større omsætning i Kulturcenteret i Kina, og at aktiviteter i Tyrkiet og Indien også vil bidrage positivt.

Samlet set budgetteres der i 2018 med et driftsunderskud på 2,4 mio. kr. som følge af udgifter til etablering af instituttet i Indien, pop-up aktiviteter og investering i et nyt projektsystem.

Ledelsesberetning

Egenkapitalen, der ved udgangen af 2017 udgør 21,8 mio.kr., forventes ved udgangen af 2020 nedbragt til godt 8 mio.kr., hvor 1,5 mio.kr. er bundet i ejendommen i Skt. Petersborg.

Egenkapitalen vil blive anvendt til formål, der medfører:

- større geografisk udbredelse. Kulturinstitutet vil anvende de opsparede midler til at åbne afdelinger i Indien og Tyrkiet samt til pop-up aktiviteter i andre lande.
- større synlighed i Danmark. Kulturinstitutet vil de kommende år afsætte flere ressourcer til kommunikationsindsatsen i Danmark.
- bedre finansieringsmuligheder. Kulturinstitutet vil afsætte ressourcer til at indgå i større projekter, der kan give overhead-dækning.
- Effektivisering af opgavevaretagelsen. Kulturinstitutet vil investere i et projektsystem.

Grundet de årlige 2% besparelser i finanslovsbevillingen vil det sideløbende være nødvendigt at arbejde på effektiviseringer, samt at skaffe yderligere ekstern finansiering for at kunne opretholde alle aktiviteter også efter år 2020.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet og ledelsesberetningen aflægges efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, herunder følgende hovedprincipper:

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen vises indtægter og omkostninger efter bruttoprincippet, inkl. indtægter og omkostninger for de udenlandske institutter. Indtægter og omkostninger periodiseres.

Årsrapporten indeholder en resultatopgørelse opstillet efter samme principper som tidligere år og en resultatopgørelse opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-2020.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Færdiggjorte udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3 år
----------------------------------	------

Færdiggjorte udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Instituttets ejendomme er værdiansat til en anslået værdi og er modsvaret af en tilsvarende opskrivningskonto. Der afskrives ikke på ejendommene.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en anskaffelsessum på under 15.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Af- og nedskrivninger samt tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapir indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og kapitalandele, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Omregning af fremmed valuta sker månedsvis efter Nationalbankens gennemsnitskurs.

Resultatopgørelse for 2017

		Budget (ej revideret)		
	Note	2017 kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.
Statstilskud	1	14.700.000	14.700	14.773
Aktiviteter, deltagerbetalinger mv.	2	8.659.253	9.090	7.604
Andre indtægter	3	2.466.024	2.140	1.700
Indtægter		25.825.277	25.930	24.077
Lønninger, hovedkontor og afdelinger i udlandet	4	11.608.679	11.320	11.077
Drift af hovedkontor og afdelinger	5	6.780.401	6.720	6.347
Aktivitetsudgifter	6	8.029.692	7.890	6.850
Omkostninger		26.418.772	25.930	24.274
Årets resultat		-593.495	0	-197

Resultatopgørelse for 2017

opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-20

Resultatopgørelse, samlet virksomhed 2017

	<u>Note</u>	2017 kr.	Budget (ej revideret) 2017 t.kr.
Tilskudsfinansieret virksomhed		22.904.473	23.425
Indtægtsdækket virksomhed		2.920.804	2.505
Indtægter		25.825.277	25.930
Tilskudsfinansieret virksomhed		24.099.068	23.455
Indtægtsdækket virksomhed		2.319.704	2.475
Omkostninger		26.418.772	25.930
Årets resultat		-593.495	0
Forventet egenkapital pr 31.dec. ekskl. Ejendomme i mio. kr.		20,3	19,9

Resultatopgørelse, indtægtsdækket virksomhed 2017 (IV)

Egenindtjening		2.148.304	2.505
Fonde og tilskudsgivere - offentlige	7	772.500	0
Indtægter		2.920.804	2.505
Aktivitetsomkostninger		2.319.704	2.475
Omkostninger		2.319.704	2.475
Årets resultat af IV		601.100	30

Resultatopgørelse for 2017 opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-20

Resultatopgørelse, tilskudsfinansieret virksomhed 2017 (TV)

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>Budget (ej revideret) 2017 t.kr.</u>
Kulturministeriet – driftstilskud		14.700.000	14.700
Kulturministeriet – aktivitetstilskud		794.974	800
Egenindtjening		0	2.785
Fonde og tilskudsgivere:	7	6.915.286	5.100
- offentlige		2.067.130	2.000
- private		4.848.156	3.100
Øvrige driftsindtægter		494.213	40
Indtægter		<u>22.904.473</u>	<u>23.425</u>
Aktivitetsomkostninger		15.955.272	14.785
- kulturprojekter		14.930.744	13.300
- rådgivning		1.024.528	1.485
Administrationsomk., herunder ledelse		3.627.113	3.740
Ejendomme, leje, inventar		3.473.723	3.880
Generel PR og markedsføring		805.720	935
Finansielle udgifter		237.240	115
Omkostninger		<u>24.099.068</u>	<u>23.455</u>
Årets resultat af TV		<u><u>-1.194.595</u></u>	<u><u>-30</u></u>

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	8	220.475	374
Grunde og bygninger	9	1.500.000	1.500
Deposita		217.876	217
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	455.720	1.053
Anlægsaktiver		2.394.071	3.144
Tilgodehavender		3.324.634	746
Periodeafgrænsningsposter		1.086.671	240
Tilgodehavender		4.411.305	986
Værdipapirer		16.161.767	0
Likvide beholdninger	11	5.194.508	24.000
Omsætningsaktiver		25.767.580	24.986
Aktiver		28.161.651	28.130

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Reserveret til ekspansion og udvikling 2018-2020		13.300.000	14.100
Værdi af ejendom i Skt. Petersborg		1.500.000	1.500
Egenkapital i øvrigt		<u>7.007.115</u>	<u>6.801</u>
Egenkapital	12	<u>21.807.115</u>	<u>22.401</u>
Overført fra aktivitetsdisponering fra tidligere år		306.352	857
Årets ændring i forpligtelser		<u>47.988</u>	<u>-551</u>
Hensatte forpligtelser		<u>354.340</u>	<u>306</u>
Medarbejderforpligtelser		1.049.101	1.185
Anden gæld		1.159.652	1.089
Periodeafgrænsningsposter		<u>3.791.443</u>	<u>3.149</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>6.000.196</u>	<u>5.423</u>
Gældsforpligtelser		<u>6.354.536</u>	<u>5.729</u>
Passiver		<u>28.161.651</u>	<u>28.130</u>

Forpligtelser

13

Noter

	2017	2016
	kr.	t.kr.
1. Statstilskud		
Tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen	14.700.000	14.773
2. Aktiviteter, deltagerbetalinger		
Kulturprojekter, rådgivning og indtægtsdækket virksomhed	7.864.280	6.804
Aktivitetstilskud fra SKST 2017	800.000	800
Heraf overført til anvendelse i 2018	0	-200
Aktivitetstilskud fra SKST 2016 anvendt i året	0	200
Uforbrugte midler overført fra 2016	121.005	103
Uforbrugte midler overført til 2018	-126.032	-103
	8.659.253	7.604
3. Andre indtægter		
Helle og Folmer Wisti Fonden for international forståelse	200.000	200
LEGO	637.755	140
Carlsberg fonden	1.134.055	1.226
Renter	2.832	20
Afkast værdipapirer	209.291	0
Urealiseret kursgevinst	198.948	0
Diverse indtægter	83.143	114
	2.466.024	1.700
4. Lønninger, hovedkontor og afdelinger		
Danmark	4.458.344	4.685
Udland	7.150.335	6.392
	11.608.679	11.077
5. Drift af hovedkontor og afdelinger		
Danmark	2.471.158	2.455
Udland	4.309.243	3.892
	6.780.401	6.347

Noter

	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
6. Aktiviteter		
Kultur projekter, studierejser og øvrige indtægtsgivende projekter	8.029.692	6.850
	<u>8.029.692</u>	<u>6.850</u>
7. Tilskud fra fonde m.m.		
Offentlige fonde:		
Det Danske Filminstitut	0	25
Det Kongelige Danske Kunstakademi	0	17
Fonden for entreprenørskab	0	4
Nordisk Kulturfond	111.749	0
Nordisk Ministerråd	773.098	602
Slots- og Kulturstyrelsen	1.064.912	395
Udenrigsministeriet	117.371	193
Undervisningsministeriet	772.500	760
Visit Denmark	0	643
Aarhus Kommune	0	-4
Offentlige fonde i alt	<u>2.839.630</u>	<u>2.635</u>
Private fonde:		
A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møller Fond til almene Formaal	48.578	54
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	30.000	0
Augustinus fonden	0	7
Bergamota	129.124	138
CAIXA Cultural	0	454
Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens legat	353.177	44
Carlsbergfondet	1.134.054	1.226
EU	29.882	0
EUNIC	21.911	85
Finnish Institute	10.660	0
GOETHE	10.583	0
Folmer & Helle Wistis Fond for International Forståelse	467.278	365
Hermod Lannungs Fond	30.674	0
Interreg Europe	86.445	0
Jazz Danmark	12.000	0
Knud Højgaards fond	0	5
Konsul George Jorck og hustru Emma Jorcks Fond	21.382	22

Noter

	2017	2016
	kr.	t.kr.
7. Tilskud fra fonde m.m. (fortsat)		
Transport	2.385.748	2.400
Kopenhagen Fur	0	6
LEGO	637.755	141
Leontief	10.571	0
M/S Museet for Søfart	16.000	0
Oticon Fonden	30.236	26
Orkester Fonden	46.873	0
ROSA	5.000	0
SESI	0	22
SLA	0	313
SNYK	0	12
UNESCO	1.515	20
Uppercut Danseteater	12.000	0
Van fonden	208.738	11
VELUX FONDEN	10.000	0
Yixing	930.563	56
Private fonde i alt	4.294.999	3.007
Tilskud fra andre	553.157	409
Total	7.687.786	6.051
		Færdiggjorte udviklings projekter kr.
8. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2017		459.850
Tilgang		0
Afgang		0
Kostpris 31.12.2017		459.850
Af- og nedskrivninger 01.01.2017		-86.092
Årets afskrivninger		-153.283
Af- og nedskrivninger 31.12.2017		-239.375
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017		220.475

Noter

	2017	2016
	kr.	t.kr.
9. Ejendomme		
Anskaffelsessum 01.01.2017	4.291.307	4.291
Finansieret ved tilskud med	<u>-4.291.307</u>	<u>-4.291</u>
Anskaffelsessum 31.12.2017, netto	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger 01.01.2017	1.500.000	1.500
Årets opskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger pr. 31.12.2017	<u>1.500.000</u>	<u>1.500</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017	<u>1.500.000</u>	<u>1.500</u>
		Andre
		anlæg mv.
		kr.
10. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2017		2.557.348
Tilgang		41.150
Afgang		<u>0</u>
Kostpris 31.12.2017		<u>2.598.498</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2017		-1.503.616
Årets afskrivninger		<u>-639.162</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2017		<u>-2.142.778</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017		<u>455.720</u>
	2017	2016
	kr.	t.kr.
11. Likvide beholdninger		
Kasse	2.943	2
Danske Bank	3.780.483	22.467
Nykredit	227.891	0
Beholdninger ved udlandskontorer	<u>1.183.191</u>	<u>1.531</u>
	<u>5.194.508</u>	<u>24.000</u>

Noter

	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
12. Egenkapital		
Egenkapital 1. januar	22.400.610	22.598
Årets resultat	-593.495	-197
	<u>21.807.115</u>	<u>22.401</u>

13. Forpligtelser

Der påhviler instituttet en forpligtelse vedrørende lejemål i København.

Derudover har instituttet lejeforpligtelser vedrørende nogle af de udenlandske afdelinger.

Bilag 1: Oversigt over Kulturinstitutets projekter 2017

	<u>Indtægter</u> kr.	<u>Løn omk.</u> kr.	<u>Øvrige</u> <u>omk.</u> kr.	<u>Resultat</u> kr.
Tilskudsfinansierede aktiviteter	-5.738.450	1.534.380	4.179.330	-24.740
Indtægtsdækkede aktiviteter	-2.920.804	983.608	1.336.096	-601.100
Total	-8.659.254	2.517.988	5.515.426	-625.840

Kulturinstitutet har to typer aktiviteter, dels kulturprojekter der gennemføres med tilskud til dækning af de direkte udgifter (tilskudsfinansieret virksomhed), og dels Studieture, sprogkurser mm., som gennemføres med fuld omkostningsdækning (indtægtsdækket virksomhed).

Kulturprojekter gennemføres typisk med tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsens puljer, private fonde samt Kulturinstitutets egen aktivitetspulje på 800 t.kr.

Studieture finansieres fuldt ud af rekvirenten, som typisk er kommuner, organisationer mm. Øvrige indtægtsdækkede aktiviteter kan være danskkurser, besøgsprogrammer mm.

På de følgende sider er der først en oversigt over kulturprojekter. Der er kun medtaget de kulturprojekter, der har en omsætning, der overstiger 10.000 kr. Projekter med en omsætning, der er mindre end 10.000 kr., indgår i opgørelsen af "diverse projekter" for hvert land.

Efterfølgende findes en samlet opgørelse over studieture og øvrige indtægtsdækkede aktiviteter for hvert land.

For begge oversigter er opgørelsesmetoden følgende: Flere af projekterne er flerårige, men der indgår kun regnskabstal for afholdte udgifter og tilsvarende indtægter i 2017-opgørelsen.

Regnskabsresultatet er for så vidt angår kulturprojekterne opgjort som primært dækningsbidrag, da der som hovedregel ikke indgår lønninger til Kulturinstitutets faste personale eller fællesomkostninger i opgørelsen. Der indgår kun lønudgifter i projektregnskabet, såfremt der er ansat eksternt personale til et projekt. I tabel 1A på side 13 findes en opgørelse af de aktivitetsbaserede omkostninger forbundet med kulturprojekterne.

I 2017 er der sammenlagt indtægtsført 5,7 mio.kr. vedr. kulturprojekter (tilskudsfinansierede aktiviteter). De tilhørende omkostninger er opgjort til 5,7 mio.kr. Der er således et overskud på knap 25 t.kr., hvilket bl.a. dækker over et planlagt underskud på 180 t.kr. i Danmark vedr. forberedelse af et Phd-projekt og modsat et overskud på knap 150 t.kr. i Kina vedr. diverse egenproducerede events.

Resultatet for de indtægtsdækkede aktiviteter er som noget nyt opgjort som sekundært dækningsbidrag, svarende til statens regler for indtægtsdækket virksomhed. For hver enkelt projekt er der opgjort tidsforbrug. Løn- og overheadomkostninger er efterfølgende bogført på projektet. Resultatet er indtægter svarende til 2,9 mio.kr. og omkostninger på godt 980 t.kr., og dermed et overskud på godt 600 t.kr., hvilket dokumenterer, at der ikke anvendes finanslovsmidler til denne type aktiviteter.

Regnskab for kulturprojekter 2017

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
CICLO Sydafrika 2017	-225.977	85.582	140.377	-18
Tyrkisk deltagelse i April Festival Sønderborg	-32.170	0	32.169	-1
Kultur møde Mors 2017 kunstnere	-42.455	19.050	23.405	-0
Forberedelse af PHD projekt om Folmer Visti	-60.000	239.361	0	179.361
Diverse projekter - Danmark	-15.326	3.800	12.146	620
Danmark	-375.928	347.793	208.098	179.962
SIGNA Performance Mannheim	-41.539	0	41.538	-1
SCOPE Festival Jazz Berlin	-6.000	0	13.555	7.555
Usedomer Musikfestival Tyskland	-253.547	0	253.547	0
Plant B i samarbejde med Komplot	-84.613	49.420	40.219	5.026
Tekst møder Text	-20.000	0	20.000	0
HUSKMITNAVN på MIMA	-15.000	0	15.005	5
Sigurd Barrett & Nordic String Quartet 3xarr.	-85.529	30.000	43.972	-11.557
Diverse projekter Belgien 2017	-69.566	19.275	52.291	2.001
Benelux	-575.794	98.696	480.128	3.029
J.H.Jerichau Kunststudstilling	-80.000	15.352	37.605	-27.043
School of Form studierejse til Danmark	-12.000	0	11.421	-579
Dansk-Polsk Jazz i Danmark og Polen	-15.767	13.133	2.633	0
Diverse projekter - Polen	-85.745	7.555	69.579	-8.611
Polen	-193.512	36.041	121.239	-36.233

Regnskab for kulturprojekter 2017

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Culture and Sustainability	-57.900	4.741	7.444	-45.715
Litteraturarrangement Riga	-21.020	10.857	10.133	-30
Northern Lights Hviderusland	-35.435	12.654	26.804	4.023
Culturability Fase 2	-285.840	52.412	203.427	-30.001
Public Service Forum	-13.030	0	6.308	-6.722
Danske Filmdage 2017	0	4.845	22.515	27.360
Baltic Frames 2017	-35.956	0	35.956	0
Baltikum 100år	-67.853	8.936	58.917	0
Orkester Norden Jurmala & Tallinn	-187.931	44.230	114.097	-29.604
Jan Gehl i Letland	-19.631	14.167	37.381	31.917
Sinne EEG i Letland & Litauen	-40.794	39.175	9.426	7.807
Jan Gehl i Estland	-22.000	7.978	15.618	1.596
Contact Estland-Letland-Danmark	-96.205	46.666	49.539	0
BSR Cultural Planning 2017	-86.445	13.405	73.039	-1
BSR Cultural Gaming	-13.585	0	13.585	0
Guitarfestival Madonna	-11.252	0	11.252	0
Efterskoleforeningen i Riga	-13.720	2.977	7.342	-3.401
Film Y Letland 100års School Bag project	-19.124	25.512	20.082	26.470
Diverse projekter - Baltikum	-100.711	31.219	63.870	-5.622
Baltikum	-1.128.432	319.774	786.735	-21.923
New Amber Ravudstilling	-27.000	0	25.515	-1.485
Udstilling v. Torben Eskerod	-26.630	322	26.307	-1
Mikkel Ploug Trio på PetroJazz Festival	-18.600	0	18.614	14
Peter Høeg i Skt. Petersborg	-21.037	3.249	18.975	1.187
Danish Design Dinner	-276.205	120.322	155.878	-5
Dansk Guitartrio Sound Ways Festival	-17.826	10.560	7.265	-1
ECO Advocacy NMR	-443.523	67.588	375.935	0
Carl Nielsen koncerter 2017	-148.208	126.987	27.227	6.006
Wisti projekter	-10.660	2.486	8.174	0
Gitta-Maria Sjöberg Concert + workshop	-22.888	2.454	20.433	-1
Green Drive 2017	-42.613	29.087	13.526	0
H. Lannung Konference 100år jubilæum	-30.674	0	30.674	0
Nordic Cooperation in Music Management	-111.749	1.097	110.652	0
Studytour CPH P.Prigara & S.Mikhailovsky	-24.485	0	24.482	-3
Den Uendelige Labyrint - Musikprojekt	-24.102	0	24.102	0
diverse projekter - Rusland	-20.746	0	20.827	81
Rusland	-1.266.946	364.152	908.586	5.792

Regnskab for kulturprojekter 2017

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
South of North med Frans Bak	-11.000	0	10.928	-72
Nordisk Filmfestival	-41.906	9.922	24.229	-7.755
Dansk seksualformidling gennem tiden	-41.800	5.759	36.020	-21
Shorelines udstilling	-208.738	84.869	91.539	-32.330
Open Theatre forestillinger	-40.000	40.000	1.165	1.165
Denmark Dox Film	-63.131	34.364	28.767	0
Koncerter m. Benjamin & Anders Koppel	-54.700	1.902	52.780	-18
Kongelige omgivelser udstilling	-72.100	5.020	67.035	-45
Udstillingen Out of Nowhere	-52.100	42.500	9.534	-66
Weather Diaries 2017	-26.510	0		-26.510
Yixing Kultursæson	-914.532	9.534	829.290	-75.708
Asiens koordinering for IKP	-29.283	14.240	15.043	0
TopTalent	-27.942	5.171	4.457	-18.314
A Moderne Royal Household Udstillingsåbn.			15.675	15.675
ECOC European Capitals of Culture	-10.583	0	6.187	-4.396
Diverse projekter - Kina	-13.899	0	15.772	1.873
Kina	-1.608.224	253.281	1.208.421	-146.522
Danish String Quartet	-60.000	0	58.868	-1.132
CRASH Uppercut & DF Zulu Breakers CPH	-76.108	19.995	46.073	-10.040
Buster Festival 2017	-193.324	0	197.416	4.092
EUNIC Dia da Europa	-39.440	7.551	31.887	-2
Den Stærkeste I & II t. CPH stage	-20.000	0	20.535	535
ClaraValente & G.Gautreaux residency in DK	-23.000	0	21.070	-1.930
Batida Festival Paideia & Chile	-33.632	11.332	20.914	-1.386
Jussi Adler-Olsen Porto Alegre Bogmesse	-10.000	2.198	10.000	2.198
We Like We - Residency	-16.342	7.647	10.124	1.429
Lilibeth Cuenca Residency in Brasilia	-77.484	30.415	47.069	0
Dansque Festival 2018	-23.967	23.967	0	0
Diverse projekter - Brasilien	-16.319	11.543	2.166	-2.610
Brasilien	-589.616	114.648	466.122	-8.846

Studieture og øvrige indtægtsgivende projekter

	Indtægter	Løn omk.	Øvrige omk.	Resultat
	kr.	kr.	kr.	kr.
Danmark	-1.327.434	240.477	774.369	-312.587
Belgien	-350.516	301.733	30.277	-18.507
Polen	-268.253	119.797	15.504	-132.952
Baltikum	-430.668	38.605	305.344	-86.719
Rusland	-202.220	54.805	70.553	-76.862
Kina	-168.102	67.676	111.731	11.306
Brasilien	-173.611	160.514	28.317	15.220
	-2.920.804	983.608	1.336.096	-601.101

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2017

Dansk Kulturinstitut har indgået en rammeaftale med Kulturministeriet for perioden 2017-2020.

I det følgende findes en beskrivelse af fremdriften i 2017 på de overordnede mål i Rammeaftalen samt en kort redegørelse for DKIs arbejde med ”anbefalinger om god ledelse i selvejende institutioner”.

Kulturinstitutets aktiviteter vil endvidere blive beskrevet i Årsberetningen for 2017.

2017 resultat

Da rammeaftalen først blev færdig et godt stykke ind i 2017, er der aktiviteter, som først blev igangsat efter aftalens indgåelse. Kulturinstitutet vurderer samlet set årets resultater som tilfredsstillende.

Resultatmål 1.1. Bedre geografisk dækning

a) Tyskland:

Tyskland er et nyt område for DKI, og DKI Bruxelles' indsats i 2017 har haft fokus på opbygning af netværk med relevante partnere primært større festivaler, institutioner og aktører, man gerne vil samarbejde med på længere sigt. Geografisk med hovedvægt på de større byer i Nordvest- og Sydtykland. Dette store forarbejde har funderet samarbejder om udvekslinger og større kulturprojekter, der vil folde sig ud over de kommende år. DKI Bruxelles har udviklet programindhold til den dansk-tyske kultursatsning i 2018-20, der er forankret i IKP's Tysklandsstrategi. Planlægningssigtet i denne kulturkreds gør, at udmøntningen af IKP-strategien først får gennemslagskraft i 2019-20.

Af større kulturprojekter er gennemført 2 projekter med store festivalpartnere i Tyskland: et stort dansk musikprogram på Usedomer Musikfestival i den nordtyske delstat Mecklenburg-Vorpommern samt støtte til kunstgruppen SIGNA's performance på festivalen Schiller Tage i Mannheim.

Usedomer Musikfestival havde i 2017 fokus på ”danske klange og forbindelser mellem dansk og tysk musik”, hvor DKI i samarbejde med den tyske kunstneriske ledelse kuraterede indhold, skaffede funding, bidrog med flere præsentationer og interviews til danske og tyske medier. Det danske program tog sit udspring i fejringen af Niels W. Gade som katalysator for dansk-tysk musikudveksling, samt Carl Nielsens nordiske klange. Programmet var støttet af Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens legat.

SIGNA's performance på Schiller Tage var et vigtigt forprojekt til det fremtidig program i Hamborg i 2020, planlagt ifm. Tysklandstrategien, hvor et større projekt med kunstgruppen er i støbeskeen.

Andelen af større satsninger i 2017 er ikke helt i mål, men forventes øget over de kommende år, specielt som følge af kultursatsningen.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2017

b) *IKP Asien indsats:*

Dansk Kulturcenters varetagelse af koordineringen af IKP's Asiens indsats i Sydkorea og Japan giver på sigt DKI en større rækkevidde i regionen. Opgaven styrker Kulturcentrets netværk og erfaringer i regionen og derved kan DKI skabe flere muligheder for danske aktører. DKI håber, at det på sigt vil kunne skabe flere tværgående projekter.

c) *Større kultursatsninger:*

DKI har udviklet og er partner i flere større samarbejdsprojekter, hvoraf 3 projekter er gennemført i 2017. DKI er desuden partner i 3 ansøgninger til større samarbejdsprojekter. Dette vurderer Kulturinstitutet som særdeles tilfredsstillende.

Flere større samarbejdsprojekter sker i Østersøregionen og i den nordisk-nordvestrussiske region. Flere med støtte fra Nordisk Ministerråd, Swedish Institute, Nordisk Kulturfond og EU Seed Funding. Disse er flerårige samarbejder, der skaber nye netværk og partnerskaber med henblik på at søge EU Interreg, eller Horizon midler til fælles projekter.

Hovedvægten af disse større samarbejdsprojekter omhandler bæredygtig byudvikling, kreativitet, innovation samt social inklusion. Projekterne sker fra:

DKI Estland, Letland og Litauen i samarbejde med Hovedkontoret: Culturability BSR, fase 2.; BSR Cultural Gaming (500.000 sv.kr bevilliget i 17); BSR Cultural Planning (42.500 Euro bevilliget i 17).

DKI Estland, Letland og Litauen: Northern Light Nordic-Baltic Film Festival i Minsk, Hviderusland.

DKI Estland, Letland og Litauen er fortsat partner i Baltic Centre for Media Excellence.

DKI Rusland: Nordic-Russian Eco-Advocacy/"Waterfront", samt Nordisk-Russisk korudveksling.

Nordic-Russian Eco-Advocacy/"Waterfront" samlede russiske og nordiske partnere om aktiviteter ift. forståelse af klimaforandringer og naturressourcer, lokale fællesskaber samt byudvikling med øje for byboeres adgang til vand- og havnefronter. Aktiviteterne skete i Murmansk på Barents Bird Festivalen, i Skt. Petersborg i Port Sevka, i Arkhangelsk på Arctic Art Forum, samt studiebesøg for russiske kunstnere, kuratorer og mediefolk i Helsinki og København.

Andre større samarbejdsprojekter er:

DKI Hovedkontoret er partner i et 4-årigt EUNIC projekt med støtte fra EU Creative Europe: "CrossRoads for Culture - Building a European Cultural Relations Sector". Et projekt der bidrager til kompetenceudvikling, projektudvikling og partnerskaber ift. internationale projekter (1 mio. Euro bevilliget i 17).

DKI Hovedkontorets Arts & Culture Education fokus "CICLO (Green Apples/Red Apples)" fortsatte i 2017 i et udvidet samarbejde med Peter Clarke Art Centre i Cape Town. I 2017 tilføjet en forskningsdel i samarbejde med Københavns Universitet, Institut for Idræt og Ernæring; KU Institut for Kunst og Kulturvidenskab, samt Cape Town University School of Dance. Projektet var en del af SLKS's Sydafrika satsning. DKI og KU fortsætter samarbejdet med et Brasilien-fokus og arbejder på en større EU ansøgning. DKI er desuden indgået som medlem af netværket *European Network of Observatories in the Field of Arts and Cultural Education (ENO)*.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2017

DKI Estland, Letland og Litauen har i 2017 i samarbejde med de danske ambassader i de tre baltiske lande og SLKS udviklet programmet til fejringen af 100året for de tre baltiske staters selvstændighed, der også er en del af IKP strategien. Desuden et større dansk-lettisk samarbejde om renoveringen af den tidligere danskejede fabriksbygning Rigas Tabakas Fabrika i Riga, hvor der er udskrevet en dansk-lettisk arkitektkonkurrence til.

Indien: DKI HQ har i 2017 arbejdet videre på planerne for at åbne et institut i Indien i 2018 og udviklingen har været tilfredsstillende.

Pop up projekter:

I 2017 har DKI udført pop up projekter i Chile, Hviderusland, Sydafrika, Finland og med partnere i Tyrkiet.

Desuden har DKI Polen udviklet samarbejder med partnere i Ukraine, der vil udmønte sig i aktiviteter i 2018/19. DKI Bruxelles er indgået i et dansk, tysk, fransk litteraturprojekt. DKI HQ har fortsat samarbejder med netværk i Tyrkiet om aktiviteter, der sker i 2018.

Målet var 4 pop-up projekter, og 5 er udført. Kulturinstituttet ser dette som en god udvikling.

Kulturprojekter med de danske institutter/aktører i udlandet

DKI HQ har indledt en dialog med henholdsvis Det Dansk-Egyptiske Dialog Institut (DEDI) i Cairo samt Det Danske Hus i Palæstina med henblik på udvikling af projekter. DKI forventer, at samarbejdet vil udmøntes i egentlig projektsamarbejder i 2018. DKI ville have ønsket mere igangsat i 2017.

1.2. At inspirere danske kunstnere og kulturaktører med henblik på udvikling

DKI har i 2017 opstartet en evalueringsproces, der blev udført i samarbejde med Rambøll. Alle evalueringer blev gennemført i dec-jan. Formålet er at evaluere i hvor høj grad danske kunstnere og kulturaktører tager inspiration med hjem fra projekterne i udlandet. Inspiration som er med til udvikle egne metoder og indvirke på eget fremtidige arbejde og derved også det kunstneriske miljø i Danmark.

DKI evaluerede 82 kunstnere/aktører, hvoraf der kom 52 besvarelser. Den gennemsnitlige rating på inspirationsgraden var på en skala fra 1-7: 6,27. Et overordentligt tilfredsstillende svar.

Fremadrettet vil evalueringen gennemføres løbende i takt med, at projekterne afvikles. Det skønnes, at svarprocenten derved kan øges.

Antal kulturaktiviteter i alt i 2017: ca. 1.000 aktiviteter. Tallet er lavere end forventet, men aktiviteterne indeholder flere ressourcekrævende egne produktioner/egne initierede projekter, især hos DKI Rusland, DDC i Kina og DKI i Estland, Letland og Litauen.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2017

1.3 At udvikle kvaliteten i arbejdet med cross-over projekter

I 2017 er igangsat en arbejdsproces med at opsamle viden om DKI's arbejde med cross-over projekter for at opstille best practices på fire tematiske områder. Emnet for den første rapport er Arts & Culture Education med særligt henblik på børn og unge-området. Der er i 2017 gennemført analyse og udarbejdet et udkast til rapporten, som påregnes at være færdiggjort i juli 2018. Idet udvikling af format og analysemetoder er forarbejdet i 2017, forventes den næste rapport at kunne udarbejdes ifølge planen. Kulturinstitutet ser fremdriften som tilfredsstillende.

Antal cross-over projekter i 2017: Vi skønner, at i omkring 80% af DKI's projekter skabes fra de kunstneriske og kulturelle udvekslingsprojekter en positiv afledt effekt på andre samfundsområder. Denne kaldes for en cross-over effekt. Ud af de cirka 250 projekter i 2017, har 200 af dem været cross-over projekter.

1.4. At skabe synlighed i Danmark vedr. DKI's aktiviteter i udlandet

DKI har fokus på at skabe synlighed i forhold til tre målgrupper:

DANSKERNE – dvs. den brede befolkning.

POLITIKERNE - dvs. de relevante politikere i bred forstand, herunder også opinionsdannerne i medierne.

PARTNERNE - dvs. både de kunstneriske/kulturelle partnere og fonde/virksomheder.

I arbejdet for at skabe synlighed i disse tre målgrupper arbejder vi på to parallelle spor: for at synliggøre værdien samt relevansen af DKI's arbejde og med profilering, åbenhed og gennemsigtighed.

I 2017 har DKI haft fokus på at skabe synlighed i større danske medier for herigennem at nå ud bredt og dække alle tre målgrupper.

Synlighed i landsdækkende medier: Målet var (jf. tabellen) 5 omtaler af DKI i landsdækkende medier. DKI har haft 9 omtaler i medier som Berlingske, Kristeligt Dagblad, Jyllands-Posten, Information, DR Nyheder samt DR P1, TV 2, samt omtaler i en række mindre medier. Arbejdet med synlighed forventes øget de kommende år.

DKI prioriterer at få en stærkere debatskabende stemme i det danske medielandskab og har igangsat dette i 2017 ved en kronik i Kristeligt Dagblad, interview i Information, medvirken i DR P1 Orientering. De udenlandske afdelinger bidrager med opdateringer fra deres lande på forskellige områder: bl.a. om betydningen for kulturområdet af genvalget af den kinesiske præsident, censur på billedkunst i Kina, terror i Skt. Petersborg, dansk musiks rødder i tysk musik.

Formidling på de sociale medier er blevet opprioriteret på Instagram og på LinkedIn.

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2017

Derudover har DKI påbegyndt at afholde flere åbne arrangementer i Danmark, som er aflæggere af aktiviteter i udlandet, eksempelvis:

Kunst og kultur i uddannelse: CICLO i Københavnske folkeskoler under Aaben Skole, Besøgsprogram på KEA for leder af polsk designskole.

Dialog: Temamøde om kultursamarbejder med Rusland. Samtaleprogram på Kulturmødet Mors.

På de kunstneriske områder:

Film: Baltisk Filmfestival i Aarhus.

Musik: Polsk-danske jazz koncerter, Clara Valente og Astro Buddha Agogo koncerter i DK.

Billedkunst: Den lettiske kunstner Voldemars Johanssons lydkunstværk Thirst blev udstillet på MS Museum for Søfart, Bjørn Nørgaard & den kinesiske kunstner Tan Ping på Horsens Museum,

Aarhus2017 - Flere samarbejder: Lettiske kokle-musikgruppe på turne og i samarbejde med danske folkemusikere, AarhusXRiga lydkunstprojekt i samarbejde med Radar/CAVI AU, Warszawas stadsarkitekt til 2017 Architecture Rising, polske og lettiske unge til European Consensus.

Litteratur: China Writers Association på besøg i Danmark med fire kinesiske forfattere: forfattermøde med Dansk Forfatterforening, oversættere og forlæggere. Oplæsning på KU sammen med Think China. Interview i Information med børnebogsforfatteren Yang Hongying.

Scenekunst: CRASH: Uppercut Danseteater og brasilianske DF Zulu Breakers på SubUrban Dance Festival i København: forestilling og workshops for børn.

Samlet set vurderes synligheden at være god, og resultatmålet med 5 omtaler i landsdækkende medier at være nået. I mellemtiden har DKI dog øget sin interne målsætning om at nå endnu længere ud, og synlighed og åbenhed vil fortsat blive opprioriteret.

2.1. Styrke professionel rådgivning af danske (og udenlandske) partnere

DKI har i 2017 opstartet en evalueringsproces, der blev udført i samarbejde med Rambøll. Formålet er at evaluere i hvor høj grad danske kunstnere og kulturaktører synes at de har modtaget god rådgivning fra DKI.

DKI evaluerede 98 rådgivningsopgaver, hvoraf der kom 53 besvarelser. Den gennemsnitlige rating på tilfredshed med rådgivningen var på en skala fra 1-7: 6,53. Et overordentligt tilfredsstillende svar og en tilfredsstillende svarprocent i betragtning af, at alle evalueringerne først blev gennemført i december-januar. DKI vil fremadrettet gennemføre evalueringer løbende og forventer derved en højere svarprocent.

God ledelse i selvejende institutioner

DKI har løbende fokus på anbefalingerne for god ledelse i selvejende institutioner og vurderer at leve op til de beskrevne anbefalinger. I 2018 forventer DKI at opdatere forretningsordenen. Gennem etablering af et nyt projektstyringssystem vil DKI sikre bedre overblik over krav og forventninger fra tilskudsydere.

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2017 resultat	2018	2019	2020
Kulturprojekter	1.1 Bedre geografisk dækning.	DKI gennemfører et antal større kulturprojekter i tysksprogede områder med en målsætning om 5 i 2017 og 7-10 i hhv. 2018-2020. Indikator: Antal større kulturprojekter. Mindre kulturprojekter kan grupperes til at udgøre et større projekt.	2	DKI BRX har i 2017 gennemført 2 større projekter og etableret gode partnerskaber til afsæt for en lang række fremtidige kulturprojekter. Stort dansk klassisk musikprogram til Usedomer Musikfestival i Mecklenburg-Vorpommern, Fejring af dansk-tyske historiske forbindelser inden for musik, bl.a. Carl Nielsen og synliggørelse af N.W. Gades 200 års jubilæum. Støtte til kunstgruppen SIGNA's performance på Schiller Tage i Mannheim.	7	8	10
		DKI påtager sig koordinering af Asien-indsats i IKPs strategiske handlingsplan, via Dansk Kulturcenter i Kina. Indikator: Jf. indgået aftale.	Indgået aftale.	Indgået aftale med SLKS om koordinering af IKP Asiensindsats.	-	-	-
		DKI deltager i min. 1 større kultursatsninger eller samarbejdsprojekt, som inkluderer min. 1 partner fra lande hvor DKI ikke har afde-		Northern Light Nordic Baltic Film Festival i Minsk, Hviderusland i samarbejde med NMR's kontor i Li-	2	2	2

		<p>linger.</p> <p>Indikator: Antal større samarbejdsprojekter gennemført.</p>	<p>3 projekter gennemført</p> <p>3 ansøgningsprosjekter til større samarbejdsprojekter er indsendt</p>	<p>tauen og Nordic Lights Filmfestival, Minsk.</p> <p>CICLO Arts Education projekt i samarbejde med Københavns Universitet og Cape Town University School of Dance: Workshops med kunstnere for undervisere ved skoler i Cape Town's "Townships" og elever på Peter Clarke Art Center i Cape Town samt på skoler i Københavns Kommune.</p> <p>Culturability BSR fase 2 (2016-17) blev afsluttet. Projekt ledet af NMR's konator i Letland, med DK1 som udførende. I samarbejde med: Schleswig-Holstein's justits- og Europa-ministerie og Polens ministerie for kultur og kulturarv, som er koordinator for Policy Area Culture i EU's Østersøstrategi.</p> <p>Partnere også fra Sverige, Norge og Finland.</p>			
				<p>Større ansøgninger: DKI er "in eligible" partner i ansøgning indgivet af Sköv-</p>			

	DKI vil gennemføre kulturprojekter med de danske institutter i udlandet. Indikator: Antal kulturprojekter med danske institutter.	0		Der er gennemført bilaterale møder med DEDI i Cairo og DHIP Palæstina om projektudvikling. Der er indledt en fælles dialog mellem alle institutter gennem KUM. Ej gennemført project endnu.	2	3	3		
1.1 At inspirere danske kunstnere og kultur-aktører med henblik på udvikling og fornyelse.	DKI vil gennemføre evalueringer med danske kunstnere/organisationer. Indikator: Antal evalueringer gennemført pr. år.	52		DKI har i samarbejde med Rambøll gennemført en evaluering, hvor 82 er blevet spurgt, hvoraf 52 har svaret.	35	40	40		
	DKI vil i evalueringerne være tilfreds med en gennemsnitlig rating på over 4, målt på en skala fra 1-7. Indikator: Gennemsnit af rating i alle evalueringer.	6,27		Gennemsnitlig rating for de 52 besvarelser for dette spørgsmål er: 6,27	>4	>4	>4		
	Nøgletal: Total antal gennemførte kulturaktiviteter pr år.	1.000		Tallet er lavere end de forventede 1.100, men der er en højere grad af egne større produktioner/ egne initierede projekter	1.250	1.400	1.450		

	<p>1.3 At udvikle kvaliteten i cross-over projekter</p>	<p>DKI vil producere i alt 4 best-practice rapporter i rammeaftaleperioden. Rapporterne skal dække 4 forskellige cross-over områder.</p> <p>Indikator: Antal færdige best-practice rapporter.</p>	<p>0</p>	<p>Rapportarbejdet blev påbegyndt midt 2017, og den første rapport om best practices i Arts and Culture Education projekter (med særligt henblik på børn og unge-området) er produceret i udkast. Rapporten planlægges at være færdig 1. juli 2018.</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
	<p>Nøgletal: Total antal gennemført cross-over projekter.</p>	<p>200</p>	<p>I omkring 80% af DKIs projekter skabes en positiv effekt på andre samfundsområder (cross-over effekt). Dvs. at ud af de cirka 250 projekter i 2017, har 200 af dem en cross-over effekt.</p>	<p>30</p>	<p>30</p>	<p>30</p>	<p>30</p>
<p>1.4 At skabe større synlighed i Danmark vedrørende DKIs aktiviteter i udlandet.</p>	<p>Indikator: Antal gennemførte medie-omtaler i landsdækkende medier pr. år.</p>	<p>9</p>	<p><i>Vil globalisering føre til Danmarks endeligt?</i> Michael Metz Mørch og Asbjørn Storgaard kronik i Kristeligt Dagblad, 23.8.17</p> <p><i>MMM interview om blød magt med Sebastian Stryhn Kjeldtoft, Information, 23.01.17</i></p> <p><i>Hvis vi ikke kan sige, hvad vi vil gennem kunsten, dropper vi den, Berlingske Tidende, 3.12.17</i></p>	<p>8</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	

				<p><i>Interview med Per Erik Veng om dansk program på Ushedømer musikfestival JyllandsPosten, 22.9.17</i></p> <p><i>Sigurd Barrett koncert i Bruxelles, TV2, 31.12.17</i></p> <p><i>MMM og grønlandske kunstnere i P1 Orientering ifm. Kultur mødet Mors, august 2017.</i></p> <p><i>DDC/Eric Messerschmidt interviews i danske medier: 29/10 Samtale med Steffen Gram i DR P1</i></p> <p><i>23/10 Samtale med Christina Boutrup i TV2</i></p> <p><i>Instituteder Finn Andersen interview til DR Nyheder 4.4.17</i></p>			
<p>Rådgivning</p>	<p>2.1 Styrke professionel rådgivning af danske og udenlandske partnere.</p>	<p>DKI gennemfører evalueringer for større substantielle rådgivningsopgaver. Der antages 6 afdelinger i 2017, 7 i 2018 og 8 i 2019 og 2020.</p>	<p>53</p>	<p>DKI har i samarbejde med Rambøll gennemført en evaluering af 98 rådgivningsopgaver, hvoraf 53 har svaret.</p>	<p>7</p>	<p>8</p>	<p>8</p>

