

Dansk Kulturinstitut

Årsrapport 2020

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om instituttet	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2020	14
Resultatopgørelse for 2020 opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-20	15
Balance pr. 31.12.2020	16
Noter	18
Bilag 1: Oversigt over Kulturinstitutets projekter 2020	25
Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2020	32
Bilag 3: Regnskab for Dansk Kulturinstituts puljen til særlige aktiviteter i 2020 jf. FL§21.11.23.38	42
Bilag 4: Selvstændigt reviderede projekter	47

Oplysninger om instituttet

Dansk Kulturinstitut

(selvejende institution)

Vartov

Farvergade 27 L, 2. sal

1463 København K

CVR-nr.: 10 27 77 28

Hjemstedskommune: København

Internet: www.danishculture.com

E-mail: mail@danishculture.com

Bestyrelse

Carsten Haurum (formand)

Anette Wad (næstformand)

Michael Ehrenreich

Erik Jacobsen

Rasmus Wiinstedt Tscherning

Rikke Øxner

Carsten Fenger-Grøndahl

Simon Drewsen Holmberg

Olaf Gerlach Hansen

Administrerende direktør

Camilla Mordhorst

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Dansk Kulturinstitut.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af instituttets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 15. april 2021

Camilla Mordhorst
adm. Direktør

Annemarie Lindstrøm
vicedirektør

Bestyrelse

Carsten Haurum
formand

Anette Wad
næstformand

Michael Ehrenreich

Erik Jacobsen

Rasmus Wiinstedt Tscherning

Rikke Øxner

Carsten Fenger-Grøndahl

Simon Drewsen Holmberg

Olaf Gerlach Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Dansk Kulturinstitut

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kulturinstitut for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med § 11 i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2020. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, ligesom bilag 1, bilag 2, bilag 3 og bilag 4 ikke har været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 15. april 2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Christian Dahlstrøm
statsautoriseret revisor
MNE.nr. mne35660

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Dansk Kulturinstituts formål er at skabe forståelse for dansk og international kultur. I dialog med partnere skabes nye indsigter og netværk gennem kultur- og samfundsrelevante projekter, der skubber til vante tankesæt og giver gensidig værdi.

Kulturinstituttet indgik i 2017 en 4-årig rammeaftale med Slots- og Kulturstyrelsen. Formålet med rammeaftalen er at tilvejebringe et langsigtet og aftalt grundlag for Kulturinstituttets strategi og økonomi. Aftalen er en gensidig tilkendegivelse om den ønskede fremtidige udvikling i Kulturinstituttets aktiviteter og de vilkår, der politisk gives herfor. Aftalen har virkning fra 1. januar 2017 til 31. december 2020. Der findes en afrapportering af rammeaftalen i bilag 2.

De faglige mål, der beskrives i rammeaftalen, bygger på følgende vision for Kulturinstituttets arbejde:

- At Kulturinstituttet – under bevarelse af Kulturinstituttets mission, forretningsmodel og armslængdeprincip – fremmer de dansk-internationale kulturelle relationer, har en relevant geografisk rækkevidde og kan agere fleksibelt, hvad angår faglighed og partnerskaber.
- At Kulturinstituttet er en attraktiv samarbejdspartner for udvikling af dansk-internationale kulturelle relationer. Kulturinstituttet skaber levedygtige projekter og netværk af høj kvalitet og af værdi for både Kulturinstituttet og vore partnere. Kulturinstituttet har faglige kompetencer til at bringe dansk kunst og kultur i spil gerne med relevans for håndteringen af aktuelle kulturelle og samfundsmæssige udfordringer.

Kulturinstituttets strategi er tilgængelig på www.danishculture.com. Strategien blev i 2018 suppleret med et tillæg, der øger fokus på relevans, synlighed i Danmark og økonomisk bæredygtighed. I 2020 er der udarbejdet udkast til ny strategi for 2021-2024, men en egentlig rammeaftale færdigforhandles først i løbet af 2021, da har Kulturministeriet har valgt at forlænge rammeaftalen for 2017-2020 til medio 2021.

Primo 2020 havde Kulturinstituttet syv internationale afdelinger: Kina, Rusland, Indien, Brasilien, Baltikum, Polen, Tyrkiet, hvor DKI-Tyrkiet varetages fra København. De 7 afdelinger varetager eller koordinerer aktiviteter i 13 lande (Danmark, Estland, Litauen, Letland, Polen, Rusland, Kina, Sydkorea, Japan, Brasilien, Indien, Tyrkiet, Ukraine og Belarus). DKI-Kina er på vegne af Slots- og Kulturstyrelsen ansvarlig for koordinering af aktiviteter i Kina, Japan og Sydkorea.

I løbet af 2020 var det planen at afdelingerne i Polen og Brasilien henholdsvis skulle afvikles og flyttes fra Rio de Janeiro til Sao Paulo. Afdelingen i Polen og i Rio de Janeiro er ved udgangen af 2020 afviklet, men pga. Corona-situationen er DKI-Brasilien endnu ikke færdigetableret i Sao Paulo.

I juni 2020 fik Kulturinstituttet som en del af et konsortium en bevilling til etablering af et Ukrainsk-Dansk Ungdomshus i Kiev. I december 2020 fik Kulturinstituttet endvidere en bevilling til etablering af Den Nye Demokratifond, hvilket indebærer etablering af udkiksposter i Belarus og Georgien (se regnskab og bevilling for begge projekter i bilag 4).

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for 2020 er opstillet på to måder, da den dels skal kunne sammenlignes med budgettet for 2020, dels skal kunne sammenlignes med den budgetmodel, der anvendes i rammeaftalen med Slots- og Kulturstyrelsen. Sidstnævnte opdeler omkostningerne i tilskudsfinansierede og indtægtsdækkede aktiviteter.

På side 14 er resultatopgørelsen opstillet i forhold til budgettet for 2020, mens den på side 15 er opstillet i forhold til den budgetmodel, der er anvendt i rammeaftalen for 2017 til 2020. I det følgende vil der blive refereret til regnskabstallene i resultatopgørelsen på side 14.

Årets driftsresultat er et samlet underskud på 677 t. kr. (før finansielle poster). Resultatet af de finansielle poster er et overskud på 7t. kr. Årets resultat er derfor samlet underskud på godt 670 t. kr.

Der var budgetteret med et planlagt merforbrug på knap 2,3 mio. kr. på driften. Inklusiv de budgetterede finansielle nettoindtægter på 0,3 mio. kr. var det totale budget for 2020 på -2,0 mio. kr. Dermed er det samlede resultat 1,3 mio. kr. bedre end budgetteret.

COVID-19 pandemien har haft stor indflydelse på aktiviteterne og dermed også resultatet. Mange projekter er blevet udskudt eller aflyst, men langt flere er redefineret og gennemført i rene digitale eller hybrid-versioner. Der har været meget få internationale rejser og dermed også få besøg af udenlandske kunstnere og samarbejdsrelationer på institutterne i udlandet. Men på trods af at krisen har ramt Kulturinstitutionen i samtlige institutlande, så er det lykkedes at lukke året med et tilfredsstillende resultat.

De samlede udgifter til drift af hovedkontor og afdelinger beløb sig til 17,7 mio. kr., hvilket er 3,8 mio. kr. mindre end i 2019. Dette skyldes dels at instituttet i Belgien blev afviklet i 2019, Polen blev afviklet i 2020 og Brasilien nedskaleret i 2020. Hertil kommer at det i 2020 har været muligt at finansiere en del faste medarbejderes løn af større projektbevillinger. Indtægter fra Finanslov samt øvrige driftsindtægter beløb sig til knap 17 mio. kr., hvilket isoleret set giver et underskud på 700t. kr.

Aktiviteterne er i 2020 finansieret med 900t. kr. i puljebevilling på Finansloven, 2,7 mio. kr. til kulturprojekter, 1,3 mio. kr. i EU-bevillinger og 1,4 mio. kr. i indtægter vedr. indtægtsdækket virksomhed som danskundervisning og studieture. Indtægterne er dermed reduceret signifikant fra 10,2 mio. kr. i 2019 til 6,3 mio. kr. i 2020, reduktionen har næsten udelukkende været i bevillinger til kulturprojekter.

Omkostningerne til aktiviteter har beløbet sig til 5,7 mio. kr. Hvilket betyder at aktiviteterne samlet set har bidraget med +600t. kr. Indtægtsdækkede aktiviteter udgør heraf +200t. kr., kulturprojekter +600t. kr., mens EU-projekterne kræver en medfinansiering på 200t. kr. EU-projekterne har dog samtidig bidraget med løn afløftning for 700t. kr. på faste medarbejdere. Regnskabet vedrørende de enkelte aktiviteter er gennemgået i detaljer i bilag 1.

Det finansielle resultat er i 2020 et samlet overskud på 7 t. kr. De finansielle poster har været præget af COVID-19 pandemien, med store fluktuationer i såvel værdipapirer som valuta. Værdipapirerne gav et samlet resultat på +400t. kr., mens kurstab på likvide beholdninger modsat gav en omkostning på godt 300t. kr.

Ud over de i regnskaberne synlige indtægter baserer Kulturinstitutets aktiviteter sig i høj grad på in-kind ydelser såsom gratis arbejdskraft, lokaler, markedsføring mm. Opgørelsen viser, at der i alt er usynlig medfinansiering for 14,6 mio. kr. og således en samlet synlig og usynlig medfinansiering på knap 20 mio. kr. i tillæg til Statens tilskud på 14,5 mio. kr. Dvs. en samlet synlig og usynlig omsætning på 34,5 mio. kr.

Egenkapital:

Med et samlet underskud på knap 0,7 mio. kr. vil Kulturinstitutet ved udgangen af 2020 have en egenkapital på 14,1 mio. kr. (inklusive værdi af ejendommen i Skt. Petersborg). Egenkapitalen stammer hovedsagelig fra net-provenuet efter salg af en ejendom i Edinburgh i 2015.

Kulturinstitutet havde primo 2020 værdipapirer til en værdi af 11,6 mio. kr. Ved udgangen af 2020 var værdien af beholdningen nedbragt til 11,0 mio. kr.

Forventninger til det kommende år

Det kommende år (2021) forventes fortsat under indflydelse af COVID-19. Mulighederne for gennemførelse af projekter med fysisk fremmøde er stadig begrænset de fleste steder, om end Kulturcentret i Kina allerede kan afholde deres aktiviteter uden begrænsninger. Mulighederne for rejser og dermed udvekslinger af kunstnere og kulturaktører forventes også stærkt reduceret det meste af 2021.

Etablering af et Ukrainsk-dansk ungdomshus i Kiev er et af de projekter, der er store forventninger til i 2021. COVID-19 situationen besværliggør projektet, men der forventes inden sommer 2021 identificeret et ungdomshus, der kan tages i brug og blive rammen om demokratiunderstøttende aktiviteter for ukrainske og danske unge. Projektet gennemføres i konsortium med Dansk Ungdomsfællesråd og finansieres af DANIDA.

Endnu et DANIDA-projekt vil for alvor blive rullet ud i 2021, hvor projekt "Den ny Demokratifond" bliver en realitet. Projektet er bevilget til et konsortium hvor instituttet har lead-rolle (se bilag 4 for regnskab og budget for de to DANIDA-projekter).

Generelt forventes udviklingen i retning af større tværgående projekter at fortsætte. Bevillinger til større projekter kan i højere grad bidrage til at dække de samlede omkostninger forbundet med aktiviteterne, og er dermed et væsentligt element i at skabe et bæredygtigt grundlag for instituttets fremadrettede drift.

Der er således budgetteret med en aktivitetsindtægt på 25,2 mio. kr. i 2021. dvs. væsentlig mere end realiseret i 2020. Heraf er 14 mio. kr. vedr. det Ukrainsk-danske ungdomshus og de 7 mio. kr. er her afsat til erhvervelse af en ejendom i Kiev.

Samlet set budgetteres der i 2021 med et driftsunderskud på 1,2 mio. kr. Egenkapitalen, der ved udgangen af 2020 udgør 14,1 mio. kr., forventes ved udgangen af 2021 nedbragt til 12,9 mio. kr. og nedbringes med yderligere 700t. kr. i 2022. Herefter forventes økonomien i balance.

Egenkapitalen vil i 2021 og 2022 blive anvendt til formål, der medfører:

- Aktiviteter i Tyrkiet
- Større synlighed i Danmark. Kulturinstituttet vil fortsætte den igangsatte kommunikationsindsats i Danmark.
- Bedre finansieringsmuligheder. Kulturinstituttet vil fortsat afsætte ressourcer til udvikling og fundraising vedr. større tværgående projekter, der kan give overhead-dækning.
- Effektivisering af opgavevaretagelsen. En fælles IT-plattform på tværs af organisationen, digital bilagshåndtering samt et fakturaflow-system forventes færdigimplementeret i 2021. Derudover suppleres med et fælles rapportværktøj.

Det vil sideløbende være nødvendigt at arbejde på at skaffe yderligere ekstern finansiering for at kunne opretholde aktivitetsniveauet også efter år 2022.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Åbningen af institut i Indien blev en realitet i 2019, det har dog vist sig at være meget svært at få de sidste juridiske registreringer på plads. Instituttet vil derfor midlertidigt blive nedlukket fra og med maj 2021. Der arbejdes intensivt på at finde en løsning, der gør det muligt at genåbne en afdeling i Indien og fortsætte det gode samarbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet og ledelsesberetningen aflægges efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, herunder følgende hovedprincipper:

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen vises indtægter og omkostninger efter bruttoprincippet, inkl. indtægter og omkostninger for de udenlandske institutter. Indtægter og omkostninger periodiseres.

Årsrapporten indeholder en resultatopgørelse opstillet efter samme principper som tidligere år og en resultatopgørelse opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-2020.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter under udførelse vedrører processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmuligheder i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende proces, indregnet som immaterielle anlægsaktiver.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojektet.

Færdiggjorte udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3 år
----------------------------------	------

Færdiggjorte udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Instituttets ejendomme er værdiansat til en anslået værdi og er modsvaret af en tilsvarende opskrivningskonto. Der afskrives ikke på ejendommene.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en anskaffelsessum på under 15.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Af- og nedskrivninger samt tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapir indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og kapitalandele, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Omregning af fremmed valuta sker månedvis efter EU exchange rate (InforEURO) gennemsnitskurs.

Resultatopgørelse for 2020

		Budget (ej revideret)		
	Note	2020 kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Finanslov, driftsbevilling	1	14.500.000	14.400	14.600
Tilskud, fondsbevillinger, deltagerbetalinger	2	6.318.597	15.301	10.177
Andre indtægter	3	<u>1.883.454</u>	<u>1.719</u>	<u>2.384</u>
Indtægter		<u>22.702.051</u>	<u>31.420</u>	<u>27.161</u>
Lønninger, hovedkontor og afdelinger	4	-12.142.313	-11.624	-14.156
Øvrige driftsudgifter, hovedkontor og afdelinger	5	-5.521.065	-6.748	-7.295
Aktivitetsomkostninger	6	<u>-5.715.902</u>	<u>-15.338</u>	<u>-9.745</u>
Omkostninger		<u>-23.379.280</u>	<u>-33.710</u>	<u>-31.196</u>
Driftsresultat		<u>-677.229</u>	<u>-2.290</u>	<u>-4.035</u>
Finansielle indtægter	7	1.475.856	500	2.735
Finansielle omkostninger	8	<u>-1.468.854</u>	<u>-200</u>	<u>-392</u>
Årets resultat		<u><u>-670.227</u></u>	<u><u>-1.990</u></u>	<u><u>-1.692</u></u>

Resultatopgørelse for 2020

opstillet i overensstemmelse med rammeaftale for 2017-20

Resultatopgørelse, samlet virksomhed 2020

		2020	Budget jf. rammeaftale (ej revideret) 2020
	<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Finanslov, drifts- og puljebevilling		15.399.936	15.200
Øvrige tilskud fra statslige institutioner	9	437.320	7.590
Tilskud fra kommunale, private, og internationale inst.	9	5.295.679	7.190
Indtægter fra indtægtsdækket virksomhed		1.426.412	1.440
Andre driftsindtægter (inkl. fin. indt.)		<u>1.618.559</u>	<u>500</u>
Indtægter		<u>24.177.906</u>	<u>31.920</u>
Tilskudsfinansieret virksomhed		-23.421.721	-32.830
Indtægtsdækket virksomhed		<u>-1.426.412</u>	<u>-1.080</u>
Omkostninger		<u>-24.848.133</u>	<u>-33.910</u>
Årets resultat		<u><u>-670.227</u></u>	<u><u>-1.990</u></u>
Forventet egenkapital pr 31. december ekskl. ejendomme i mio.kr.		14,01	8,70

Budgettet er ikke det af bestyrelsen godkendte for 2020 men det budget der er godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen jf. bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter	10	122.461	220
Udviklingsprojekter under udførelse	10	313.507	0
Grunde og bygninger	11	1.500.000	1.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	35.900	76
Deposita		<u>335.531</u>	<u>324</u>
Anlægsaktiver		<u>2.307.399</u>	<u>2.120</u>
Tilgodehavender		1.564.677	1.949
Periodeafgrænsningsposter		<u>985.594</u>	<u>1.024</u>
Tilgodehavender		<u>2.550.271</u>	<u>2.973</u>
Værdipapirer		<u>11.008.453</u>	<u>11.622</u>
Likvide beholdninger	13	<u>23.748.857</u>	<u>4.388</u>
Omsætningsaktiver		<u>37.307.581</u>	<u>18.983</u>
Aktiver		<u><u>39.614.980</u></u>	<u><u>21.103</u></u>

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 t.kr.</u>
Reserveret til ekspansion og udvikling		5.597.650	6.268
Værdi af ejendom i Skt. Petersborg		1.500.000	1.500
Egenkapital i øvrigt		<u>7.000.000</u>	<u>7.000</u>
Egenkapital	14	<u>14.097.650</u>	<u>14.768</u>
Overført fra aktivitetsdisponering fra tidligere år		476.223	424
Årets ændring i forpligtelser		<u>-14.970</u>	<u>52</u>
Hensatte forpligtelser		<u>461.253</u>	<u>476</u>
Langfristede medarbejderforpligtelser		<u>438.157</u>	<u>344</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>899.410</u>	<u>820</u>
Skyldigt til konsortiepartnere		8.911.319	0
Medarbejderforpligtelser		1.240.238	702
Anden gæld		1.273.687	1.353
Periodeafgrænsningsposter		<u>13.192.676</u>	<u>3.460</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>24.617.920</u>	<u>5.515</u>
Gældsforpligtelser		<u>25.517.330</u>	<u>6.335</u>
Passiver		<u>39.614.980</u>	<u>21.103</u>

Forpligtelser

15

Noter

	2020 kr.	2019 t.kr.
1. Finanslov, driftsbevilling		
Driftsbevilling med henvisning til §21.11.23.38	14.500.000	14.600
2. Tilskud, fondsbevillinger, deltagerbetalinger		
Tilskud, fondsbevillinger, deltagerbetalinger	5.418.662	9.435
Finanslov, puljebevilling	800.000	800
Uforbrugt puljebevilling overført fra tidligere år	99.935	42
Uforbrugt puljebevilling overført til kommende år	0	-100
	6.318.597	10.177
3. Andre indtægter		
Folmer og Helle Wisti Fonden for international forståelse	250.000	250
Carlsbergfondet	1.487.246	1.755
LEGO	3.504	207
Diverse indtægter	142.704	172
	1.883.454	2.384
4. Lønninger, hovedkontor og afdelinger		
Danmark	4.661.528	5.741
Udland	7.480.785	8.415
	12.142.313	14.156
5. Øvrige driftsudgifter, hovedkontor og afdelinger		
Danmark	2.039.083	2.747
Udland	3.481.982	4.548
	5.521.065	7.295
6. Aktivitetsomkostninger		
Kulturprojekter	2.986.800	6.030
EU-projekter	1.525.511	1.494
Studierejser og besøgsprogrammer, indtægtsdækket virksomhed	80.548	911
Øvrig indtægtsdækketvirksomhed	1.123.042	1.310
	5.715.902	9.745

Noter

	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>t.kr.</u>
7. Finansielle indtægter		
Renteindtægt fra bank	3.816	7
Afkast af værdipapirer	467.682	675
Urealiserede kursgevinster på værdipapirer	903.106	1.131
Realiserede kursgevinster på værdipapirer	<u>101.252</u>	<u>922</u>
	<u>1.475.856</u>	<u>2.735</u>
8. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter fra bank	26.442	17
Bankomkostning og gebyrer	56.071	92
Kurstab på likvide beholdninger	315.539	134
Urealiseret kurstab på værdipapirer	244.454	98
Realiserede kurstab på værdipapirer	<u>826.348</u>	<u>51</u>
	<u>1.468.854</u>	<u>392</u>
9. Tilskud fra fonde m.m.		
Statslige tilskud:		
Københavns Universitet	0	89
Kulturministeriet, Det Internationale Kulturpanel	298.595	1.618
Statens Kunstfond	110.995	268
Statens Kunstfond, SNYK	0	10
Danish Embassy in Tallinn	0	10
Danish Embassy in Riga	0	29
Danish Embassy in China	0	26
Danske Ambassader	<u>27.730</u>	<u>0</u>
Statslige tilskud i alt	<u>437.320</u>	<u>2.050</u>
Kommunale bevillingsgivere:		
Københavns Kommune	13.830	3
Copenhagen Film Fund	<u>0</u>	<u>6</u>
Kommunale bevillingsgivere i alt	<u>13.830</u>	<u>9</u>

Noter

9. Tilskud fra Fonde m.m. (fortsat)	2020	2019
	kr.	t.kr.
Private danske bevillingsgivere:		
Christian Hansen A/S	117.370	54
Danes Worldwide	0	2
HFC Efterslægten	0	4
Teatercentrum	0	45
Langgaard Fonden	0	8
Helle & Folmer Wisti's Fond for International Forståelse	277.419	343
Velux Fonden	4.946	9
LEGO	3.504	207
Esbjerg Ungdomssymfoniorkester	0	126
Boligfonden Kuben	0	85
Knud Højgaards Fond	8.277	145
Danmarks Samfundet	0	250
Jan Gehl Architects	0	10
HS Pedersen	0	10
Landbrug og Fødevarer	4.120	6
Linak A/S	0	13
Carlsbergfondet	1.497.248	1.755
Nordea Fonden	0	14
S.C. Van Fonden	490	1
Scenatet, ensemble for art and music	0	65
William Demant fonden	32.643	0
ISS	61.566	0
Private danske bevillingsgivere i alt	2.007.583	3.152

Noter

	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>t.kr.</u>
9. Tilskud fra fonde m.m. (fortsat)		
Internationale bevillingsgivere:		
AF institute	0	3
Allfilm	0	11
ATOM ART	0	12
British Council	4.649	56
Creative Europe	0	136
Embassy of Iceland	0	209
EMS le Marronnier	0	5
EU Commision	0	18
EUNIC	19.754	100
European Union	0	19
Finland Embassy in China	0	5
Goethe Institute	3.488	182
H AidAN	0	19
Iceland Embassy in China	0	5
Institute Francais	0	4
INTERREG BSR	1.261.375	987
Italian Cultural Institute	0	3
Kruks Film	0	17
Nordisk Kulturfond	<u>170.258</u>	<u>17</u>
Transport	1.459.524	1.808

Noter

	2020	2019
	kr.	t.kr.
9. Tilskud fra fonde m.m. (fortsat)		
Transport	1.459.524	1.808
Nordisk Ministerråd	487.331	516
Norwegian Embassy	0	5
Sao Paulo City Hall	0	7
Shanghai CTS	0	11
Sino Danish Waterforum	0	15
Swedish Embassy in China	0	5
UNESCO	17	18
Yitay	467.028	517
Panbaltica	0	56
Riga Circus	0	5
Fa Filma	0	3
Studio Nominum	0	4
Alma Mater Foundation	0	41
Northern Dimension Partnership on Culture	0	9
Kragh & Berglund China	94.707	97
City of Pori	0	36
SPCINE	3.720	0
Zhang Ke	37.220	0
Camino Center	44.987	0
Den Svenske Ambassade i Polen	6.605	0
Baltic Center for Media Excellence	14.306	0
Internationale bevillingsgivere i alt	2.615.445	3.153
Andre indtægter (deltagerbetalinger, refusioner, billetter mm.)	658.821	472
Total	5.732.999	8.836

Noter

	Udviklings- projekter under udførsel kr.	Færdiggjorte udviklings projekter kr.
	<u> </u>	<u> </u>
10. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2020	0	753.757
Tilgang	313.507	293.907
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris 31.12.2020	<u>0</u>	<u>753.757</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2020	0	-533.328
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>-97.968</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2020	<u>0</u>	<u>631.296</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2020	<u>0</u>	<u>122.461</u>
	 <u>2020</u>	 <u>2019</u>
	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
11. Ejendomme		
Anskaffelsessum 01.01.2020	4.291.307	4.291
Finansieret ved tilskud med	<u>-4.291.307</u>	<u>-4.291</u>
Anskaffelsessum 31.12.2020, netto	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger 01.01.2020	1.500.000	1.500
Årets opskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger pr. 31.12.2020	<u>1.500.000</u>	<u>1.500</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2020	<u>1.500.000</u>	<u>1.500</u>

Noter

	Andre anlæg mv. kr.	
	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 t.kr.</u>
12. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2020	2.592.379	
Tilgang	0	
Afgang	0	
Kostpris 31.12.2020	<u>2.592.379</u>	
Af- og nedskrivninger 01.01.2020	-2.516.838	
Årets afskrivninger	-39.641	
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	
Af- og nedskrivninger 31.12.2020	<u>-2.556.479</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2020	<u>35.900</u>	
13. Likvide beholdninger		
Kasse	18.065	3
Danske Bank	20.899.756	2.667
Nykredit	1.003.482	-1
Beholdninger ved udlandskontorer	1.827.553	1.719
	<u>23.748.857</u>	<u>4.388</u>
14. Egenkapital		
Egenkapital 1. januar	14.767.877	16.460
Årets resultat	-670.227	-1.692
	<u>-14.097.650</u>	<u>14.768</u>
15. Forpligtelser		

Der påhviler instituttet en forpligtelse vedrørende lejemål i København.

Derudover har instituttet lejeforpligtelser vedrørende nogle af de udenlandske afdelinger.

Bilag 1: Oversigt over Kulturinstitutets projekter 2020

	<u>Indtægter</u> <u>kr.</u>	<u>Løn omk.</u> <u>kr.</u>	<u>Øvrige</u> <u>omk.</u> <u>kr.</u>	<u>Resultat</u> <u>kr.</u>
Tilskudsfinansierede aktiviteter	-4.892.185	2.141.260	2.371.051	-379.874
Indtægtsdækkede aktiviteter	<u>-1.426.412</u>	<u>862.483</u>	<u>341.108</u>	<u>-222.822</u>
Total	-6.318.597	3.003.743	2.712.158	-602.696

Kulturinstitutet har to typer aktiviteter, dels kulturprojekter der gennemføres med tilskud til dækning af de direkte udgifter (tilskudsfinansieret virksomhed), og dels Studieture, sprogkurser mm., som gennemføres med fuld omkostningsdækning (indtægtsdækket virksomhed).

Kulturprojekter gennemføres typisk med tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsens puljer, private fonde samt Kulturinstitutets egen aktivitetspulje på 800 tusind kr.

Studieture finansieres fuldt ud af rekvirenten, som i 2020 primært har været Udenrigsministeriet, men kan ifbm. studieture, typisk være kommuner, organisationer mm. Øvrige indtægtsdækkede aktiviteter omfatter danskkurser, besøgsprogrammer mm.

På de følgende sider er der først en oversigt over kulturprojekter. Der er kun medtaget de kulturprojekter, der har en omsætning, som overstiger 10.000 kr. Projekter med en omsætning, der er mindre end 10.000 kr., indgår i opgørelsen af "diverse projekter" for hvert land.

Efterfølgende findes en samlet opgørelse over studieture og øvrige indtægtsdækkede aktiviteter for hvert land.

For begge oversigter er opgørelsesmetoden følgende: Flere af projekterne er flerårige, men der indgår kun regnskabstal for afholdte udgifter og tilsvarende indtægter i 2020-opgørelsen.

Regnskabsresultatet er for så vidt angår kulturprojekterne opgjort som primært dækningsbidrag, da der som hovedregel ikke indgår lønninger til Kulturinstitutets faste personale eller fællesomkostninger i opgørelsen. Der indgår kun lønudgifter i projektregnskabet, såfremt der er ansat eksternt personale til et projekt.

De to flerårige EU-projekter, Creative Ports og UrbCultural Planning, er også opgjort som en del af de tilskudsfinansierede aktiviteter. På projekterne fremgår kun vores egne indtægter. Dette gælder også for UrbCultural Planning hvor DKI er lead partner. I egenskab af leadpartner, fordeler DKI også indtægter fra EU til de øvrige partnere – disse midler fremgår ikke af projektregnskabet.

I 2020 er der sammenlagt indtægtsført 4,9 mio. kr. vedr. kulturprojekter (tilskudsfinansierede aktiviteter). De tilhørende omkostninger er opgjort til 4,5 mio. kr. Der er således et overskud på 380 tusind kr. i alt.

Overskuddet stammer primært fra vores afdeling i Kina, hvor vi har modtaget en række tilskud via et kultursamarbejde med byen Handan syd for Beijing, samt fra Kragh og Berglund, hvilket giver afdelingen et overskud på knap 500 t. kr. Hertil kommer et større overskud i Indien og Rusland, på hhv. 182 og 125 t. kr. Afdelingen i Letland samt hovedkontoret har et resultat på hhv. 147 og 119t, hvilket hovedsagelig skyldes et bevist valg om at anvende opsparede midler på strategisk vigtige projekter.

Underskuddet i DKI-Letland stammer dels fra EU-projekterne, hvortil vi har omposteret lønomkostninger for godt 1,3 mio. kr. Desuden er der brugt godt 107 t. kr. til opstart af aktiviteter i Ukraine.

Resultatet af de indtægtsdækkede aktiviteter er opgjort som sekundært dækningsbidrag, svarende til statens regler for indtægtsdækket virksomhed. For hvert enkelt projekt er der opgjort tidsforbrug. Løn- og overheadomkostninger er efterfølgende bogført på projektet. Resultatet er indtægter svarende til knap 1,4 mio. kr. og omkostninger på 1,2 mio. kr., og dermed et overskud på godt 222 tusind kr. Der anvendes således ikke finanslovsmidler til denne type aktiviteter.

Regnskab for kulturprojekter 2020

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Creative Ports EU-projekt	-619.232	643.267	95.661	119.696
Kulturmødet 2020	-18.517	5.000	13.367	-150
Ny Demokratifond	0	0	104.168	104.168
Diverse projekter Danmark	0	0	447	447
Danmark	-637.750	648.267	213.643	224.160
Nordic Literature in Polish Libraries	-222.273	35.847	184.417	-2.009
Udstilling Bloom/Wroblewski	-70.162	0	70.162	0
100 år for dansk-polske diplomatiske relationer	-31.763	31.763	0	0
Growroom 2020	-25.000	0	26.147	1.147
SUPERFLEX at MoMA in Warsaw	-12.500	0	12.997	497
Filmfestival i Krakow	-10.000	0	9.847	-153
Promovering af bogen History of Danish Consulate	-10.900	0	10.093	-807
100 years of DK-PL relations. Book publishing	-20.000	0	20.000	0
Jacob Dammas dokumentarfilm	-20.000	0	19.885	-115
Diverse projekter Polen	-46.058	18.269	20.348	-7.441
Polen	-468.657	85.879	373.897	-8.880

Regnskab for kulturprojekter 2020

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Billboard Festival	-55.000	20.000	34.648	-352
Kvindernes Dag 8. marts Events	-11.600	0	11.567	-33
ATTA , DCI / Danimarka Türkiye Cocuk Festi- vali	-114.000	25.440	87.700	-860
Diverse projekter Tyrkiet	-11.975	0	11.007	-969
Tyrkiet	-192.575	45.440	144.921	-2.214
BCME Activities (1746008)	-14.306	0	0	-14.306
Urban Cultural Planning EU projekt	-641.217	695.688	87.226	141.697
Dannebrog 800: Concerto Copenhagen	111.750	0	-111.750	0
EUNIC Baltic Roadtrip 2019	-19.754	9.642	10.113	0
Ukraine Phase 2 - Culture and Sustainable De- velop	0	0	0	0
Great taste – zero waste	-61.340	0	61.371	30
Kim Leine Baltic Tour	-12.491	0	11.806	-685
Northern Light Film Festival 2020	-26.199	2.978	23.221	0
H.C. Andersen art competition	-10.000	2.796	8.647	1.443
Polyfoni - 30 year anniversary	-32.643	5.856	26.787	0
H.C. Andersen art competition - Estonia	-10.139	0	11.164	1.026
H.C. Andersen art competition - Belarus	-17.471	5.366	18.303	6.199
Performing Gender in Times of Conflict	-93.032	10.171	82.862	0
Nordic Days in Rēzekne	-7.461	1.675	5.753	-33
Imagining Riga for People	-24.919	5.358	19.973	412
In Search of Justice. History of Violence in Belarus	-39.511	5.200	34.311	0
Frederik Drescher Kluth - Literary Event	-22.602	14.985	7.617	0
CORRUPT:OFF	0	0	0	0
Ny Demokratifond	0	0	0	0
Diverse projekter Baltikum	-37.848	2.147	47.371	11.670
Baltikum	-959.184	761.863	344.774	147.453

Regnskab for kulturprojekter 2020

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Ukraine Phase 2 - Culture and Sustainable De-velop	0	90.771	16.340	107.111
Direct Approach in Ukraine: Continuation	-10.347	2.252	8.094	0
UA Online Youth Camp	-19.189	18.173	1.016	0
CORRUPT:OFF	-37.261	4.913	32.347	0
Diverse projekter Ukraine	0	0	3.387	3.387
Ukraine	-66.796	116.109	61.184	110.497
“Nordic composers go East”	-49.970	16.582	27.388	-6.000
TRUST – ealth and Happiness of the Nordics	-178.986	0	161.186	-17.800
Various projects 2019 SKT.P	-15.259	12.495	0	-2.764
Waterfront. Tools and networks vol. 2	-204.112	0	154.112	-50.000
Nordic Weeks in North-West Russia	-58.459	1.409	37.050	-20.000
Navigating in information	-28.865	0	3.865	-25.000
SDG plakater til Rusland 2020	-85.000	0	85.029	29
Arctic festivals 2020	-43.326	2.250	39.635	-1.441
Diverse projekter Rusland	-4.894	0	3.826	-1.068
Rusland	-668.872	32.736	512.091	-124.045

Regnskab for kulturprojekter 2019

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Handan Cultural Development	-106.773	0	0	-106.773
Let's Play	-172.353	125.000	0	-47.353
HCA museum	-64.522	948	69.011	5.437
Jazz Posters	-14.900	933	13.952	-15
K&B	-94.707	0	0	-94.707
Handan	-189.413	0	0	-189.413
Commons and Communities	-21.900	0	21.635	-265
European Cultural Routes	-82.207	7.285	45.831	-29.091
Food Waste	-18.400	0	9.243	-9.157
Event with Minmetal	-22.299	0	1.995	-20.304
Diverse projekter Kina	-57.117	2.847	49.472	-4.798
Kina	-844.591	137.013	211.139	-496.440

Regnskab for kulturprojekter 2020

	Indtægter kr.	Løn omk. kr.	Øvrige omk. kr.	Resultat kr.
Cineklap 2019	-87.370	56.306	16.064	-15.000
UIA 2020 RIO	-55.300	44.097	11.203	0
Corona Aid Rio	-124.570	9.494	115.076	0
Minimad - Cozinha da Malou	-38.108	37.648	460	0
Ponte Nórdica No Ar	-86.422	75.350	11.072	0
CINE EUROPA - EUNIC SP	-20.719	20.719	0	0
PON @ CVRTA Brasilia	-20.000	18.627	0	-1.373
PON Lab	-12.000	11.918	0	-82
Diverse projekter Brasilien	-55.533	20.462	3.721	-31.350
Brasilien	-500.022	294.621	157.596	-47.805
Tranquebar - 400 stories	-341.345	10.000	130.744	-200.601
Nordic Dialogues India	-17.518	0	17.518	0
Digital Dancefloors	-61.204	0	60.818	-386
400 Year Book	-15.000	0	15.000	0
INDK SYMPH	-13.875	0	13.875	0
Lars Møller and Danish Indian musicians	-10.000	0	10.000	0
IMS India movie	-14.500	0	14.500	0
400 years in 4 minutes	-10.000	8.000	2.000	0
Hoogli Heritage Hub (EUNIC)	-35.000	0	34.974	-26
Herbarium Tranquebarenses/Plantae Malabarica	-11.768	0	12.220	452
Diverse projekter Indien	-23.529	1.332	40.158	17.961
Indien	-553.738	19.332	351.806	-182.601

Bilag 2: Afrapportering af rammeaftale 2020

Dansk Kulturinstitut har indgået en rammeaftale med Kulturministeriet for perioden 2017-2020.

I det følgende findes en beskrivelse af fremdriften i 2020 på de overordnede mål i rammeaftalen samt en kort redegørelse for DKIs arbejde med ”anbefalinger for god ledelse i selvejende institutioner”.

Dansk Kulturinstitut har indgået aftale med SLKS om regulering af resultatmål på baggrund af et nyt tillæg til strategien fra 2018, som øger fokus på relevans, synlighed og bæredygtig økonomi. Ændringen trådte i kraft fra og med 2019. I skemaet herunder er der angivet både nuværende, reviderede og udgåede mål og nøgletal.

Kulturinstitutets aktiviteter vil i tillæg hertil blive beskrevet i Årsberetningen 2020.

Resultatet for 2020

Kulturinstitutet har som alle andre været ramt af COVID-19 i 2020. Det har betydet at en stor del af de planlagte projekter blev aflyst eller udskudt til 2021. I forhold til rammeaftalens mål, så har det haft stor indflydelse på muligheden for at leve op til målene for kvantiteten af projekter og dermed også antal evalueringer.

Af de 12 resultatmål og nøgletal i skemaet herunder er 7 opfyldt. De 5 resultatmål og nøgletal, der ikke er opfyldt vedrører hovedsagelig antal projekter og antal evalueringer. I betragtning af de udfordringer COVID-19 har givet, er det Kulturinstitutets vurdering at årets resultat er tilfredsstillende.

De overordnede mål beskrevet i tillægget til strategien fra 2018 er øget relevans, større synlighed og bæredygtig økonomi. Synligheden målt i antal medieomtaler løb op i 328 i 2020, dvs. langt over målet på 30 (resultatmål 1.3.d). I forhold til at skabe bæredygtig økonomi, så er det også værd at fremhæve resultatmålene for større satsninger (1.1.c) og pilotprojekter (1.3.c). For så vidt angår større projekter og satsninger, så var målet 2 og året resulterede i 9 store projekter. Pilotprojekterne har været et vigtigt redskab til på sigt at tiltrække store bevillinger, der kan bidrage til økonomien. Der var i 2020 et mål om 6 pilotprojekter og med 10 gennemførte, hvoraf 2 pilotprojekter i 2020 bidrog til kvalificering til bevillingerne til Ukrainsk-dansk ungdomshus og Ny Demokrati-fond, så er denne del af resultatopfyldelsen meget tilfredsstillende.

Mht. samarbejdet med de danske institutter (1.1.e) som ikke er opfyldt, så er det forventeligt at samarbejdet genoptages når COVID-pandemien er overstået. Antallet af projekter og dermed evalueringer som der er målt på i målene 1.2.a, 1.1.d og 2.1.a og 2.1.c forventes også øget, når det igen er muligt at rejse.

Resultatmål 1.1. Bedre geografisk dækning

For gruppen af resultatmål og nøgletal for punkt 1.1 vedrørende ”Bedre geografisk dækning” i skemaet herunder er et mål udgået, tre mål fuldført og et mål delvis opfyldt:

- Tysklandsindsatsen er udgået som følge af afviklingen af instituttet i Bruxelles.
- Koordinering af Asienindsatsen er gennemført.
- Der er i 2020 gennemført ni større kultursatsninger, hvilket er syv mere end målsat.

- Der er gennemført 11 pop-up aktiviteter i Tyrkiet, Ukraine og Belarus. Dvs. seks mere end resultatmålet for 2020.
- Målet om tre gennemførte projekter med de danske institutter er ikke nået. De planlagte aktiviteter i samarbejde med DEDI på Kulturmødet på Mors blev grundet COVID-19 ikke gennemført.

Resultatmål 1.2. At inspirere danske kunstnere og kulturaktører med henblik på udvikling

I denne gruppe af mål indgik der oprindeligt tre resultatmål. Nøgletallet vedrørende antallet af kulturaktiviteter er ændret til antallet af projekter fordelt på større og mindre projekter. Der er i 2020 gennemført færre evalueringer end hvad der var målet, da der pga. COVID-19 også generelt er gennemført færre projekter med dansk deltagelse på vores institutter i udlandet.

- Der er gennemført 25 evalueringer med kunstnere og kulturpartnere. Målet var 50.
- Evalueringerne viser en gennemsnitlig rating på 6,5 på en skala fra 1-7, hvor 7 er bedst. Målet var >6.
- Nøgletallet for antallet af kulturaktiviteter er udgået.
- Målet vedr. total antal projekter samt antal projekter med en omsætning på mere end 100t. kr. er ikke opfyldt. Der blev gennemført i alt 123 projekter, hvoraf 14 havde en omsætning på over 100t. kr. Til gengæld er den gennemsnitlige omsætning pr. projekt øget fra ca. 39t. kr. i 2019 til 46t. kr. i 2020.

Resultatmål 1.3. At udvikle kvaliteten i projekterne

I resultatmål 1.3 indgik der tidligere et mål vedrørende cross-over projekter. Dette er nu erstattet med et resultatmål om igangsættelse af pilotprojekter, der indgår i en langsigtet strategi om øget medfinansiering og projekter med større volumen. Målet for pilotprojekter var at igangsætte 6 projekter i 2020. Der blev i alt igangsat 10 pilotprojekter, hvilket vurderes meget tilfredsstillende i betragtning af COVID-19 pandemien.

Resultatmål 1.4. At skabe synlighed i Danmark vedr. DKIs aktiviteter i udlandet

I denne gruppe er der kun ét resultatmål. Målet var oprindeligt 10 gennemførte medieomtaler i større medier pr. år. Niveaue er nu justeret til 20. Dette tal blev oprindeligt fastsat efter manuel optælling af medieomtalerne. Efter at området er blevet styrket, og det nu er muligt at trække data direkte fra Infomedia er niveauet 328 presseomtaler i 2020. Hertil kommer et betragteligt antal radio- og TV-interviews, som ikke er medregnet. Målet er dermed opfyldt.

I 2020 bar DKIs presseomtale især præg af institutledernes beretninger om COVID-situationen i de lande kulturinstituttet har afdelinger. Derudover har bevillingen vedr. etablering af det Ukrainsk Danske Ungdomshus haft en del bevågenhed.

Eksempler på artikler og interviews:

- JydskeVestkysten: ”Unge musikere fik et kulturchok i Indien” (20. februar 2020), interview med Esbjerg Ungdomssymfoniorkester om deres rejse til Indien (faciliteret af Dansk Kulturinstitut i New Delhi)
- Kulturmonitor: ” Dansk performancegruppe interagerede med 10.000 karantæneramte kinesiske børn - og gik viralt: "Ingen har gjort noget lignende" (12. marts 2020) interview med bl.a. Eric Messerschmidt om Dansk Kulturinstitut i Beijings online koncert for isolerede børn i Wuhan.

- Kristeligt Dagblad: ” Søgen efter det nære må ikke spænde ben for udsyn” (5. maj 2020) – kronik af Camilla Mordhorst om vigtigheden af at bevare arbejdet med kunst og kultur på tværs af grænser trods pandemiens begrænsninger
- Politiken: ” Danske kunstsøstre overtager russisk folkeskole” (15. maj 2020) – interview med bl.a. Camilla Mordhorst om samarbejdet med performancegruppen Sisters Hope
- Ritzau: ”Trankebar en fjern koloni” (26. Juli 2020) – interview med Thomas Sehested om bl.a. fejringen af 400 året for den dansk-indiske relation – herunder DKIs aktiviteter.
- DR.dk: ” Dansk familie går viralt med populære madvideoer: 'Vi håber, vi kan gøre en kæmpe forskel'” (2. oktober 2020) – artikel om DKIs brasilianske projekt ”Cozinha da Malou”
- Weekendavisen: ”Kultur på Østfronten” (27. november 2020), interview med Camilla Mordhorst om det ukrainsk-danske ungdomshus.

Resultatmål 2.1. Styrke professionel rådgivning af danske (og udenlandske) partnere

Der er tre mål vedr. kerneopgaven rådgivning af danske og udenlandske partnere. Målene er alle justeret niveaumæssigt i 2019. Der er i 2020 gennemført færre rådgivningsopgaver end målsat, da der pga. COVID-19 generelt er gennemført færre aktiviteter. Målopfyldelsen for 2020 er som følger:

- 8 evalueringer i forhold til rådgivningsopgaver. Målet var 50.
- Evalueringerne viser en gennemsnitlig rating på 7 på en skala fra 1-7. Målet var >6.
- Antallet af gennemførte rådgivningsopgaver blev 13, målet var 90.

God ledelse i selvejende institutioner

DKI har løbende fokus på anbefalinger for god ledelse i selvejende institutioner og vurderer at leve op til de beskrevne anbefalinger. I 2018 besluttede bestyrelsen at indføre honorar til bestyrelsen. For valgperioden 2019-2020 er der udbetalt i alt 144t. kr. i honorar til de syv eksterne medlemmer af bestyrelsen.

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	kommentar
Kulturprojekter	1.1 Bedre geografisk dækning.	DKI gennemfører et antal større kulturprojekter i tysksprogede områder med en målsætning om fem i 2017 og 7-10 i hhv. 2018-2020. Indikator: Antal større kulturprojekter. Mindre kulturprojekter kan grupperes til at udgøre et større projekt.	Mål: 5 Resultat: 2	Mål: 7 Resultat: 2	Mål: 0 (revideret fra 8) Resultat: 0	0 (revideret fra 10) Resultat : 0	
		DKI påtager sig koordinering af Asienindsats i IKPs strategiske handlingsplan, via Dansk Kulturcenter i Kina. Indikator: Jf. indgået aftale.	Indgået aftale med SLKS om koordinering af IKP Asiensindsats.	Der er løbende afholdt møder om koordinering af indsatsen.	Gennemført	Gennemført	
		DKI deltager i min. en større kultursatsning eller samarbejdsprojekt, som inkluderer min. en partner fra lande, hvor DKI ikke har afdelinger. Indikator: Antal større samarbejdsprojekter gennemført.	Mål: min 1 Resultat: 3 Tre ansøgninger til større samarbejdsprojekter er indsendt.	Mål: 2 Resultat: 4 To større EU-bevillinger, heraf 1 med DKI som Lead partner	Mål: 2 Resultat: 4	Mål: 2 Resultat: 9	Bevilling fra EU til projekt CIVIC i Tyrkiet med partnere fra bla. Holland, Frankrig og Tyskland. Bevilling fra Nordisk Ministerråd til projekt: Waterfront i Rusland med nordiske partnere. DKI er lead Bevilling fra Nordisk Ministerråd til projekt: TRUST i Rusland med europæiske partnere EU-bevilling til projekt "Corupt Off" i Ukraine. Bevilling fra KUM og UM til "Performing gender" i Belarus. Større bevillinger: EU BSR Interreg bevilling 2018-21 til UrbCultural-Planning – 14 partnere, fra syv lande i Østersøregionen. DKI er Lead partner.

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	kommentar
							<p>EU-bevilling 2018-21 til Creative Ports projekt, hvor Goethe-Instituttet i Tyskland er Lead-partner, DKI er partner.</p> <p>DANIDA-bevilling 2020-2021 til etablering af et Ukrainisk-Dansk Ungdomshus i Kiev. DKI er lead.</p> <p>DANIDA-bevilling 2020-2022 til etablering af ”Ny Demokratifond” i Belarus, Ukraine, Georgien, Moldova, Aserbajdsjan og Armenien. DKI er lead.</p>
		<p>DKI gennemfører et antal pop-up kulturprojekter årligt i lande, hvor DKI ikke har afdelinger, med en målsætning om fire i hhv. 2017 og 2018 og fem i hhv. 2019 og 2020.</p> <p>Indikator: Antal pop-up projekter gennemført.</p>	<p>Mål: 4 Resultat: 5</p>	<p>Mål: 5 Resultat: 7</p> <p>(DKI var partner i tre kulturprojekter og bidragsyder til fire kulturprojekter)</p>	<p>Mål: 5 Resultat: 12</p>	<p>Mål: 5 Resultat: 11</p>	<p><i>Tyrkiet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Børnenes dag • Kvindernes Dag Events • ATTA • Billboard Festival <p><i>Belarus:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Northern Light Film Festival 2020 • H.C. Andersen art competition • In Search of Justice. History of Violence <p><i>Ukraine:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Direct Approach • UA Online Youth Camp • CORRUPT:OFF • Etablering af Ukrainisk-Dansk ungdomshus
		<p>DKI vil gennemføre kulturprojekter med de danske institutter i udlandet.</p> <p>Indikator: Antal kulturprojekter med danske institutter.</p>	<p>Der er gennemført bilaterale møder med DEDI i Cairo og DHIP i Palæstina.</p>	<p>Mål: 2 Resultat: Ej gennemført projekt endnu.</p>	<p>Mål: 3 Resultat: 1</p>	<p>Mål: 3 Resultat: 0</p>	<p>Der var planlagt et fælles program med Det Dansk-Ægyptiske Dialoginstitut vedrørende Kulturmødet i 2020. Pga. COVID-19 blev projektet ikke gennemført som planlagt.</p>

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	kommentar
			Der er indledt en fælles dialog gennem KUM. Ej gennemført projekt endnu.				
	1.2 At inspirere danske kunstnere og kulturaktører med henblik på udvikling og fornyelse.	DKI vil gennemføre evalueringer med danske kunstnere/organisationer. Indikator: Antal evalueringer gennemført pr. år.	Resultat: 30 Mål: 52	Mål: 35 Resultat: 67	Mål: 50 (revideret fra 40) Resultat: 103	50 (revideret fra 40) Resultat: 25	DKI har i samarbejde med Rambøll gennemført en evaluering, hvor 36 kunstnere/institutioner er blevet tilbudt at deltage i et SURVEY, heraf har 25 svaret (69 %). Grundet COVID19 er der gennemført langt færre kulturprojekter med udenlandsbesøg, hvorfor antal evaluerede projekter også er langt færre.
		DKI vil i evalueringerne være tilfreds med en gennemsnitlig rating på over 4, målt på en skala fra 1-7. Indikator: Gennemsnit af rating i alle evalueringer.	Mål: >4 Resultat: 6,27	Mål: >4 Resultat: 6,1	Mål: >6 (revideret fra >4) Resultat: 6,5	>6 Resultat: 6,67	
		Nøgletal: Total antal gennemførte kulturaktiviteter pr år.	Mål: 1.000 Resultat: 900 Tallet er lavere end de forventede 1.000, men der er en højere grad af egne	Mål: 1.250 aktiviteter Resultat: 231 projekter	Mål: 0 (revideret fra 1.400) Resultat: -	0 (revideret fra 1.450) Resultat: -	

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	kommentar
			større produktioner/egen-initierede projekter.				
		Nyt nøgletal: Totalt antal gennemførte kulturprojekter pr. land fordelt på projekter med omsætning på >< 100t. kr.	Mål: -	Mål: - Resultat: 13/218	Mål: 15/205 Resultat:20/166	Mål: 25/195 Resultat:14/123	Antallet af større projekter, der er gennemført i 2020 overstiger ikke målet for året. Grundet Covid-19 er mange projekter udskudt eller blevet aflyst i 2020. Til gengæld er den gennemsnitlige omsætning pr projekt endnu engang øget. I 2018 og 2019 var der en gennemsnitlig omsætning på hhv. 24t. og 39t. kr. i 2020 er omsætningen pr. projekt steget til 46t. kr. I denne opgørelse indgår der kun projekter med direkte omkostninger på DKIs regnskab. Der er herudover flere projekter, hvor DKIs bidrag udelukkende har været at stille ressourcer til rådighed.
1.3 At udvikle kvaliteten i cross-over projekter	DKI vil producere i alt fire best-practice rapporter i rammeaftaleperioden. Rapporterne skal dække fire forskellige cross-over områder. Indikator: Antal færdige best-practice rapporter.	Mål: 1 Rapportarbejdet blev først påbegyndt midt i 2017 og den første rapport om best practices i Arts and Culture Education projekter (med særligt henblik på børn og unge-området) er produceret i udkast. Rapporten planlægges at være	Mål: 1 Resultat: ej udarbejdet ny rapport	Mål: 0 (reduceret fra fire til en i hele 4-års perioden)	0 (revideret fra 1) Resultat: -		

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	kommentar
			færdig 1. juli 2018.				
	Nøgletal: Totalt antal gennemført cross-over projekter.	I omkring 80% af DKIs projekter skabes en positiv effekt på andre samfundsområder (cross-over effekt). Dvs. at ud af de cirka 250 projekter i 2017, har 200 af dem en cross-over effekt.	Mål: 30 Resultat: 140	Mål: 0 (revideret fra 30)	0 (revideret fra 30)	Resultat: -	
	Hver afdeling gennemfører årligt et pilotprojekt, der indgår i en langsigtet strategi om øget medfinansiering og projekter med større volumen.				Mål: 0 Resultat: 0	Mål: 6 Resultat: 10	<ul style="list-style-type: none"> • DKI-Kina har i 2020 påbegyndt et Niels Bohr projekt, der forventes udmøntet i større bevilling til projekt i 2022. • DKI-Rusland har i 2020 påbegyndt projekt ”Navigating in information” vedr. undervisningsmateriale til russiske skoler. Projektet er i samarbejde med UNESCO, Moskva og forventes ved valg af UNESCO-associeret skole at kunne lede frem til en større bevilling fra EU eller lign. • DKI-Brasilien har i 2020 gennemført projekt ”politics of Nature Lab” som pilot for ansøgning til European Spaces of Culture 2021 om midler til udvikling af digitale VR-spil. • DKI- Baltikum har i 2020 planlagt 2 pilotprojekter ”Circular Place” og ”Slow Travel”, hvoraf det sidste måtte udskydes pga. COVID-19. Projekterne forventes udmøntet i Interreg-bevilling på 3 mio. EUR og en EU-bevilling. • DKI-Indien har påbegyndt projekt ”blue-costal zone management”, hvor kulturarv bruges til lokal

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	kommentar
							<p>forankring. Projektet har potentiale i forhold til bevilling fra Verdensbanken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • DK1-Polen lukkede i 2020 og har derfor ikke gennemført et pilotprojekt • DK1-Tyrkiet har i 2020 gennemført projekt ATTA-hygge samt deltaget i EU-projektet Culture CIVIC som pilot-projekt. CIVIC-projektet kvalificerer til flere større EU-projekter i Tyrkiet • På tværs af DK1-Baltikum og DK1-HQ er der gennemført pilotprojekt "Corrupt off", som var med til at kvalificere DK1 til at søge projekt "Ukrainsk-dansk ungdomshus" og "ny demokratifond", som begge blev bevilget i hhv. juni og december 2020. • Endvidere er der gennemført et pilot-projekt "European House" i Belarus. Projektet har medvirket til en bevilling til projekt EU4Culture, der gennemføres i 2021.
	1.4 At skabe større synlighed i Danmark vedrørende DKIs aktiviteter i udlandet.	Indikator: Antal gennemførte medieomtaler i landsdækkende medier pr. år.	Mål: 8 Resultat: 9	Mål: 10 Resultat: 33	Mål: 20 (revideret fra 10) Resultat: 287 (eksklusiv radio- og TV-interviews)	20 (revideret fra 10) Resultat: 328 (eksklusiv radio- og TV-interviews)	Antallet af presseklip dækker over de gange, Dansk Kulturinstitut har figureret i danske medier i 2020. Omtalerne kan derfor svinge i omfang fra mindre notitser til større artikler. Tallet dækker over omtaler pr. medie. Der kan derfor være tale om artikler, der går igen i flere dagblade. Herudover skal der tages højde for, at radio og TV-interviews i udgangspunktet ikke fremgår af Infomedias optælling. DK1 har givet over 25 radio – TV-interviews i 2020.
Rådgivning	2.1 Styrke professionel rådgivning	DK1 gennemfører evalueringer for større substantielle rådgivningsopgaver.	Mål: 7 Resultat: 53	Mål: 8 Resultat: 88	Mål: 50 (revideret fra 8)	50 (revideret fra 8)	DK1 har gennemført evaluering af 8 rådgivningsopgaver.

OPGAVER	RESULTAT-MÅL	OPERATIONELLE MÅL	2017	2018	2019	2020	kommentar
	af danske og udenlandske partnere.	Der antages seks afdelinger i 2017, syv i 2018 og otte i 2019 og 2020. Indikator: Antal gennemførte evalueringer pr. år.			Resultat: 8	Resultat: 8	Grundet COVID19 er der gennemført lang færre rådgivninger, hvorfor de evaluerede rådgivninger også er langt færre
		DKI vil i evalueringerne være tilfreds med en rating på over 4, målt på en skala fra 1-7. Indikator: Gennemsnitlig rating for alle evalueringer.	Mål: >4 Resultat: 6,5	Mål: >4 Resultat: 6,5	Mål: >6 (revideret fra >4) Resultat: 6,6	>6 Resultat: 7	
		Nøgletal: Total antal gennemførte rådgivninger pr år.	Mål: 70 Resultat: 98	Mål: 70 Resultat: 165	Mål: 90 (revideret fra 80) Resultat: 51	90 (revideret fra 80) Resultat:13	DKI har udført 13 rådgivningsopgaver i 2020, hvilket er en del færre end tidligere år. Udviklingen skyldes, bl.a. COVID-situationen med mindre efterspørgsel fra danske aktører vedr. internationalt samarbejde. Derudover er nedgangen også udtryk for at DKI i højere grad fokuserer på at etablere større længevarende tværgående samarbejder, og det er inden for disse rammer, at meget af rådgivningen foregår.

Bilag 3: Regnskab for Dansk Kulturinstituts puljen til særlige aktiviteter i 2020 jf. FL§21.11.23.38

Dansk Kulturinstitut har ved udgangen af 2020 bevilget 899.936 kr. fra puljen til særlige aktiviteter. Heraf er 800.000 kr. bevilget på FL20, dertil kommer 99.936 kr. bevilget i 2019 og derfor overført fra 2019.

Grundet nye retningslinjer fra SLKS kan der fra og med 2020 ikke videreføres bevilgede beløb til efterfølgende regnskabsår. Tidligere er der videreført bevilling vedr. projekter der er blevet forsinkede eller hvis projektet strækker sig over to kalender år. Der er dermed videreført 0 kr. til 2021.

Puljemidlerne er fordelt efter Kulturinstituttets ”Retningslinjer for puljen til særlige aktiviteter”. Heraf fremgår det, at der lægges vægt på de 5 IKP-principper: kvalitet, lokal interesse, langsigtet perspektiv, aktørsamarbejde, kommunikation.

Brugerundersøgelserne af de samarbejder Kulturinstituttets har gennemført med danske kunstnere og kulturaktører viser blandt andet, at Kulturinstituttets projekter generelt lever op til målene om langsigtet perspektiv og aktørsamarbejde.

Alle projekterne evalueres enkeltvis af de projektansvarlige. Herunder ses evalueringer af de tre største bevillinger i 2020. Herefter findes en oversigt over alle bevillinger fra puljen til særlige aktiviteter i 2020.

Evalueringer af projekter

H.C. Anderson Museum in China: (Bevilling: 55.000 kr.)

I samarbejde med H.C. Andersen Museet i Odense har Kulturcentret produceret udstillingen Sunshine Freedom and a Little Flower. Udstillingen som er verdenspremieren på det nye H.C. Andersen Museum i Odense, er en omfattende præsentation med model, tegninger, film og multimedie installationer, der fortæller om en anderledes tilgang til eventyrdigterens univers og den måde, han traditionelt anskues på – og elskes for – i Kina.

Udstillingen har fået god eksponering på diverse SoMe og alene åbningen blev viderebragt på mere end 19 kinesiske SoMe herunder statslige portaler som china.com.cn, China Central Television CGTN mfl. Alene Global Times’ Facebook opslag genererede 7.500 likes, 21 kommentarer og 129 reposts. Kulturcentrets egne SoMe posts om udstillingen er blevet læst af 37.434 personer. Udstillingen vises frem til 6. marts 2021.

Projektet har levet op til ansøgningens formål om skabe opmærksomhed og en større forståelse for H.C. Andersen og museets æstetik og indhold og brande det nye H.C. Andersen Museum for kineserne. Den var således også genstand for offentliggørelsen af en kinesisk app om Odense som turistdestination.

SDG Plakater Rusland: (Bevilling: 85.000 kr.)

I samarbejde mellem DKI og Chora2030 skabte 16 russiske designere en række plakater med Sustainable Development Goals som omdrejningspunkt. En række udstillinger blev aflyst på grund af pandemien, men efter genåbningen i Rusland, var udstillingen på besøg på Det Russiske Nationalbibliotek mellem 16. november og 1. december 2020. Åbningsceremonien blev vist online og live oversat. En videofilm dedikeret til udstillingen blev produceret og vist på Barents Bird Festival (27-29. november 2020), Nordic Weeks i det nordvestlige Rusland. Udstillingen vil også blive vist i 2021. Projektet formåede altså på trods af pandemien at indfri sit formål.

ATTA Festival: (Bevilling: 79.000 kr.)

I samarbejde med en tyrkisk børnekunst-festival, formåede DCI at etablere attahygge.com i november 2020, samtidig med at alle festivalaktiviteter blev aflyst pga. pandemien.

Nedlukningen I 2020 har vist, hvor vigtigt det er for kulturinstitutioner med en digital tilstedeværelse. Attahygge.com vil i denne forbindelse fungere som en online platform, der giver projektet et længere liv, og som en digital portefølje over DKI-Tyrkiets projektaktiviteter. På sitet kan brugere finde workshops, film, musik, performances, historier, malebøger, DIY-kunstaktiviteter og en lærerig quiz med viden om både Danmark og Tyrkiet.

Malous køkken: (Bevilling: 38.108 kr.)

Cozinha da Malou er et program på DKI-Brasiliens Youtube-kanal. Programmet arbejder med bæredygtig madkultur for børn i en interkulturel og praktisk sammenhæng, der bringer emner som sundhed, gastronomi, madspild, vild mad og dansk madlavningskultur og "hygge" i spil i en brasiliansk ramme. Arbejdet med madkultur i Brasilien berører miljø-, biodiversitets-, menneskerettigheds- og klimaspørgsmål af global betydning. Den danske ernæringsekspert Betina Lauritsen behandler de store emner på en let og engagerende måde ud fra nøgleordene maddannelse, madmod og madglæde. Programmet er filmet af hendes mand Augusto i deres hjem i Rio de Janeiro og viser parrets 6-årige datter, Malou, på kulinariske eventyr med sin mor i køkkenet, i haven og i hønsegården. I nogle episoder er der gæsteoptræden af brasilianske specialister og børn, der bringer deres kulinariske perspektiver til bordet, samt af de danske partnere fra "Smag For Livet". Videoerne har fået over 160.000 visninger på tværs af platforme (YT, FB, IG), og blev ledsaget af flere live online madlavningssessions, herunder 4 online sessions for børnehaven Casa Monte Alegre, samt skræddersyede bidrag til 2 brasilianske toneangivende gastro-influencers' kanaler.

	Beløb (kr.)
Kulturmødet 2020	-18.500
Danmark	-18.500
EUNIC Women conference	-8.200
Poems in the City 2020	-2.807
Forestilling Job	-9.000
100 years of DK-PL relations. Book publishing	-20.000
Spoke'n'Word Festival Warsaw	-2.500
EUNIC Social Design for Sustainable Cities	-6.500
Jacob Dammas dokumentarfilm	-13.000
Polen	-62.007
Great taste – zero waste	-8.483
Kim Leine Baltic Tour	-11.912
Screening of A Fortunate Man	-1.162
H.C. Andersen art competition	-10.000
Northern Light Film Festival 2020	-26.199
H.C. Andersen art competition - Belarus	-17.471
LCCA Summer School	-3.730
Operation Orfeo	-1.092
H.C. Andersen art competition - Estonia	-10.139
Stine Deja exhibition	-5.582
RIBOCA2 2020	-2.977
Voices of Europe	-4.630
Frederik Drescher Kluth - Literary Event	-22.602
Performing Gender in Times of Conflict	-29.000
Nordic Days in Rēzekne	-7.461
Baltikum	-162.439

	<u>Beløb (kr.)</u>
Krass Clement fotografi	-3.957
SDG plakater til Rusland 2020	-85.000
Arctic festivals 2020	-43.326
Rusland	-132.283
Film in DCC	-4.700
TWD revisited	-9.400
HCA museum	-55.000
Jazz Posters	-14.900
Commons and Communities	-21.900
Mini Festival at Chao Art Center	-5.890
Screening at UCCA	-4.350
Grafiske Tryk af Poul Gernes	-5.700
Solstice, Christmas and A New Start	-4.275
Learning from HCA and Grundtvig Talks	-3.800
Kina	-129.915
Minimad - Cozinha da Malou	-38.108
Ponte Nórdica No Ar	-30.000
Alessandra Meleiro @ TAW	-8.000
CINE EUROPA - EUNIC SP	-12.000
MINIMAD online seminar	-1.162
CDM fase 2	-8.000
PON @ CVRTA Brasilia	-20.000
PON Lab	-12.000
Brasilien	-129.270

	Beløb (kr.)
Bi-Weekly Film Night at VV	-4.673
Institute Urban Rooftop Garden	-2.500
Den Sorte Skole @ Panorama Editions	-4.950
Digital Dancefloors	-26.000
400 Year Book	-15.000
Dharmasala International Film Festival	-2.250
Lars Møller and Danish Indian musicians	-10.000
IMS India movie	-14.500
400 years in 4 minutes	-10.000
Urban Lens Film Festival 2020	-6.000
What Makes A Home?	-2.000
Hoogli Heritage Hub (EUNIC)	-35.000
Herbarium Tranquebarensis/Plantae Malabarica	-11.768
Indien	-144.641
23 April Børnenes dag	-6.280
Kvindernes Dag 8. marts Events	-11.600
ATTA , DCI / Danimarka Türkiye Çocuk Festivali	-79.000
Billboard Festival	-24.000
Tyrkiet	-120.880
Total	-899.936

Bilag 4: Selvstændigt reviderede projekter

Aktiviteter støttet af EU INTERREG-programmer

Creative Ports: I 2018 blev Kulturinstitutionen bevilget godt 2 mio. kr. som en del af et konsortium under ledelse af Goethe Institutet. I 2020 er der i Kulturinstitutionens regnskab indtægtsført 619 tusind kr. af bevillingen. Projektet forventes afsluttet 2021.

Urban Cultural Planning: I 2018 blev et konsortium bestående af 12 partnere bevilget samlet 13,4 mio. kr.. Kulturinstitutionen er lead på projektet og DKIs andel af bevillingen er på 2,1 mio. kr. I 2020 er der i Kulturinstitutionens regnskab indtægtsført 641 tusind kr. af bevillingen.. Projektet forventes afsluttet 2021.

Aktiviteter støttet af Udenrigsministeriet

Danish Ukrainian Youth House: I 2020 bevilligede Udenrigsministeriet 18 mio. kr. til etableringen af et Ukrainsk-Dansk Ungdomshus i Kiev år 2020-2021. Projektet gennemføres i samarbejde mellem DUF og DKI og under ledelse af DKI. Kulturinstitutionens andel af budgettet er på 15,3 mio. kr. i 2020-2021. Der er i 2020 indtægtsført 390 tusind kr. hos DUF og 571 tusind kr. hos DKI.

Ny Demokratifond: I 2020 bevilligede Udenrigsministeriet 50 millioner kr. til etablering og drift af den Ny Demokratifond mellem år 2020 og 2022. Projektet gennemføres i samarbejde mellem DI, 3F, DUF, IMS og DKI under ledelse af DKI. Kulturinstitutionens samlede budget er på 12,6 mio. kr. I 2020 indtægtsfører DKI 26 tusind kr. af bevillingen.

Indsamlinger godkendt af Indsamlingsnævnet

Corona Aid Rio: Projektet har indsamlet 136 tusind kr. Et tilsvarende beløb er blevet brugt på udgifter i forbindelse med projektet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Olaf Gerlach-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-131963699440

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-04-16 12:13:38Z

NEM ID 

Camilla Mordhorst

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-745073801482

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-04-16 12:16:16Z

NEM ID 

Christian Dahlstrøm

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:26818003

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-04-16 13:48:23Z

NEM ID 

Carsten Haurum

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-582430994254

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-04-17 08:20:06Z

NEM ID 

Rikke Dalbøl Øxner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-723644801130

IP: 89.23.xxx.xxx

2021-04-18 09:27:04Z

NEM ID 

Carsten Fenger-Grøndahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-493685163931

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-04-18 11:16:07Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-965700462867

IP: 46.109.xxx.xxx

2021-04-18 13:32:39Z

NEM ID 

Michael Ehrenreich

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-941303549486

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-04-18 14:17:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SWD4T-YZ8B4-A102L-HK35D-AGHHU-L7024

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-733024012535

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-04-19 20:32:17Z

NEM ID 

Anette Wad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-040935323203

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-04-22 11:38:27Z

NEM ID 

Rasmus Wiinstedt Tscherning

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-436689583394

IP: 212.242.xxx.xxx

2021-04-25 09:39:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SWD4T-YZ8B4-A102L-HK35D-AGHHU-L7024

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>